

\*\*\*\*\*

## **COMUNE DI VILLAURBANA Provincia di Oristano**

\*\*\*\*\*

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N° 23 del Registro Deliberazioni**

**Del 29.03.2000**

**OGGETTO : ASSUNZIONE ASSISTENTE SOCIALE SIG.RA MELIS FRANCA A  
SEGUITO DEL TRASFERIMENTO PER MOBILITA' DAL COMUNE DI  
NEONELI.-**

L'ANNO **duemila** il giorno **ventinove** del mese di **marzo** alle ore **17,30** nella Casa Comunale, convocata nei modi di Legge, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
<b>SERRA</b>	Antonella Maria	<b>SINDACO</b>	<b>X</b>
<b>PULISCI</b>	Pier Paolo	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>
<b>TATTI</b>	Mirella	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>
		<b>Totale</b>	<b>3</b>

Assume la Presidenza SERRA Antonella Maria nella sua qualità di Sindaco e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

ASSISTE il Segretario Comunale Dott.ssa Giuseppina Alessandra Sidoti.

**Elab.: D.P.  
Red.: A. A.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**DATO ATTO** che sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

**VISTA** la Delibera di G.C. n° 76 del 08.09.1999 con la quale si approvava la programmazione triennale del fabbisogno del personale;

**VISTA** la Delibera di G.C. n° 96 del 17.11.1999 con la quale si individua la figura professionale di operatore sociale nell'Assistente Sociale;

**VISTA** la Delibera di G.C. n° 103 del 06.12.1999 con la quale si approvava il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e la rideterminazione della dotazione organica;

**RILEVATO** che presso questa Amministrazione risulta vacante il posto d Assistente Sociale inquadrato nella categoria D1;

**RILEVATO** che detto posto è conferibile con concorso pubblico;

**VISTA** la domanda in data 09.02.2000 della Sig.ra Melis Franca, acquisita agli atti di questo Ente in data 11.02.2000, con la quale la stessa chiede di essere trasferita presso questa Amministrazione con la Cat. D1 ed il profilo professionale di Assistente Sociale;

**ACCERTATO** che la Sig.ra Melis Franca presta attualmente servizio presso il Comune di Neoneli con la stessa categoria (come risulta da idonea documentazione allegata alla domanda di trasferimento);

**PRESA**, altresì, visone della delibera di G.C. n° 26 del 24.03.2000 del Comune di Neoneli, con la quale si esprime il proprio assenso al trasferimento della dipendente Sig.ra Melis Franca presso questa Amministrazione;

**RISCONTRATO** che le OO.SS. del personale, debitamente informate con nota prot. n° 1064 del 16.03.2000, non hanno mosso rilievi ed obiezioni di sorta alla richiesta di trasferimento;

**RITENUTO**, pertanto, di poter procedere alla copertura del posto di Assistente Sociale mediante trasferimento;

**VISTO** l'art. 6, comma 20, del D.P.R. 13.05.1987, n° 268;

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** l'art. 33 del D. Lgs. 3.02.1993, n° 29;

## **DELIBERA**

**LA SIGNORA** Melis Franca, nata a Villacidro (CA) il 13.08.1964, residente ad Oristano in Via Brunelleschi n° 38, è trasferito presso questa Amministrazione nel profilo professionale di Assistente Sociale nella Cat. D1, qualifica che apparteneva alla Sig.ra Melis Franca anche nell'Ente di provenienza, che è l'Amministrazione comunale di Neoneli;

**AL DIPENDENTE** trasferito viene riconosciuto il trattamento economico in godimento presso l'Ente di provenienza;

**DI DEMANDARE** al dirigente responsabile del personale le determinazioni di conseguenza, non appena il dipendente avrà preso servizio e saranno pervenuti i necessari documenti contabili da richiedere all'Amministrazione di provenienza;

**LA SPESA**, trattandosi di posto d'organico, è prevista nel Bilancio corrente alle voci: cap.1871 "Assistenza Sociale: stipendi ed altri assegni fissi al personale" e cap. 1872 "Assistenza Sociale: oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico del Comune;

**LA DECORRENZA** dl trasferimento viene fissata al 01.04.2000;

**CON SEPARATA** votazione ad esito unanime dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

---

---

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 03.04.2000 al 18.04.2000.-

IL SEGRETARIO

---

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to A.M. SERRA

IL SEGRETARIO  
F.to G. SIDOTI

---

=====

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 03.04.2000 al 18.04.2000.-

IL SEGRETARIO  
F.to G. SIDOTI

---

=====

**Per copia conforme all'originale.-**

Villaurbana, li 03.04.2000

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Giuseppina Alessandra Sidoti)