

COMUNE DI VILLAURBANA
Provincia di Oristano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 100	del Registro Deliberazioni
del 21.10.2010	

OGGETTO	Programma triennale Fabbisogno del Personale (2011/2013) – Piano annuale Assunzioni Personale (2011).-
----------------	---

L'ANNO **DUEMILADIECI** il giorno **VENTUNO** del mese di **OTTOBRE** alle ore **12,45** nella Casa Comunale, convocata nei modi di Legge, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
CASULA Luca	SINDACO	X	
ATZENI Maurizio	ASSESSORE		X
DESSI' Mauro	ASSESSORE	X	
NONNIS Augusto	ASSESSORE	X	
PAU Franco	ASSESSORE		X
	Totale	3	2

Assume la Presidenza il Dr. Luca Casula nella sua qualità di Sindaco e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

ASSISTE il Segretario Comunale DOTT. SSA FELICINA DEPLANO.

Elab.: D.F.
Red.: A.A.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- n. 2 dipendenti comunali hanno presentato domanda di quiescenza con le seguenti decorrenze:
- n. 1 Istruttore Direttivo Contabile – Categ. D) – cesserà dal servizio a far data dal 31.12.2010;
- n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico – Categ. D) – cesserà dal servizio a far data dal 31.03.2011;

RICHIAMATA la propria deliberazione G.C. n.79 del 25.08.2010, con la quale si è proceduto alla trasformazione del profilo professionale di n.1 “*Istruttore Direttivo Contabile*”, Categ. D), in “*Istruttore Contabile*”, Categ. C);

RICHIAMATA altresì la propria deliberazione G.C. n. 99 in data odierna, concernente l’approvazione del Piano delle Azioni Positive riferite al triennio 2011/2013, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 48 del D. Lgs. n. 188/2006;

PRESO ATTO che il Comune di Villaurbana non è soggetto al patto di stabilità in quanto conta una popolazione inferiore a 5000 abitanti e, pertanto, la normativa in materia di assunzione di personale che trova applicazione è la seguente:

- Il comma 9 dell’art. 14 del D.L. 31.04.2010, n. 78, convertito dalla Legge 30.07.2010, n. 122, il quale fa divieto agli enti (tutti) nei quali l’incidenza delle spese per il personale è pari o superiore al 40% delle spese correnti, di procedere all’assunzione di personale a qualsiasi titolo; proseguendo, che i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale nel limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell’anno precedente;
- Il successivo comma 10 del medesimo articolo, che fa salvo il comma 562 dell’art. 1 della Legge 27.12.2006, n. 296 (con la sola soppressione del terzo periodo), il quale dispone che gli Enti non sottoposti al patto di stabilità, fermo il limite di spesa di personale del 2004, possono procedere all’assunzione di personale nel limite delle cessazioni dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato intervenute nell’anno precedente;

RITENUTO, ancorché in presenza di formulazione della norma non particolarmente chiara, che il limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell’anno precedente posto dal citato comma 9, art. 14 D.L. 78/2010 (seconda parte del periodo) sulle assunzioni di personale a tempo indeterminato non si applichi ai comuni non sottoposti al patto di stabilità interno, che, di fatto, determinerebbe un blocco assoluto delle assunzioni, creando notevoli difficoltà nei Comuni di piccole dimensioni in ordine all’erogazione dei servizi essenziali – per i quali continua invece ad applicarsi il comma 562, art. 1, L. 296/2006, sussistendo per questi esclusivamente i vincoli del rispetto del tetto di spesa del 2004 e del rapporto fra spese di personale e spese correnti inferiore al 40%;

ATTESO che nel Comune di Villaurbana:

- a) Il rapporto fra spese di personale e spese correnti risultante dal Bilancio 2010 è pari al 16,60%;
- b) Il rapporto fra spese di personale e spese correnti risultanti dal Conto Consuntivo dell’esercizio 2009 è pari al 17,46%;
- c) La spesa di personale per l’anno 2004 è pari a € 445.077,47;

VISTO l’art. 91 del T.U. 267/2000, per il cui disposto (comma 1) gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio; (comma 2) programmano le politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in “particolare per nuove assunzioni”....”realizzabile anche mediante l’incremento della quota di personale ad orario ridotto”;

VISTO l'art. 19. Comma 8, della Legge 448/2001 per il cui disposto, con decorrenza dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli enti locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge 27.12.1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

VISTO l'art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs. 165/2001, per il cui disposto *“Le Amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità”*;

VISTI gli artt. 34 e 34 bis del medesimo D. Lgs., con particolare riferimento alla sanzione prevista dal comma 5 del 34 bis;

VISTO l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, per ciò che rileva nel presente atto;

VISTO l'art. 7 del C.C.N.L. 01/04/1999;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio ex art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO, conclusivamente, di poter approvare il programma triennale del fabbisogno di personale 2001/2013 (allegato sub “A”), nonché il piano annuale delle assunzioni per l'esercizio 2011 affinché si possa procedere secondo gli indirizzi ivi determinati;

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 35 del D. Lgs. 165/2001;

CON VOTAZIONE UNANIME, resa nelle forme di legge;

DELIBERA

APPROVARE l'aggiornamento del programma triennale del Fabbisogno di Personale 2011/2013, nonché il Piano delle Assunzioni, per il 2011, come di seguito riportato

:

1) Anno 2011

- Assunzione n. 1 **“Istruttore Contabile”** Categ. C) – All'assunzione si procederà nel seguente modo:
 - a) Procedura di mobilità ex artt. 30 e 34/bis D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
 - b) Utilizzo graduatoria Concorso pubblico in corso di svolgimento presso il Comune di Palmas Arborea (non ancora pubblicata);
 - c) Concorso pubblico per titoli ed esami.
- Assunzione n. 1 **“Istruttore di Vigilanza”** Categ. C), per periodi strettamente necessari per potenziare il servizio di vigilanza in occasione di sagre, manifestazioni, etc., compatibilmente con la normativa di settore. Al potenziamento del servizio di vigilanza si farà fronte con personale già dipendente di altri Enti o tramite Selezione pubblica.

2) Anno 2012

Assunzione n. 1 “**Istruttore Direttivo Tecnico**” – Categ. D) - All’assunzione si procederà nel seguente modo:

- a) Procedura di mobilità ex artt. 30 e 34/bis D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) Eventuale utilizzo graduatoria concorsi pubblici in fase di espletamento.
- c) Concorso pubblico per titoli ed esami.

- Assunzione n. 1 “**Istruttore di Vigilanza**” Categ. C), per periodi strettamente necessari per potenziare il servizio di vigilanza in occasione di sagre. manifestazioni, etc., compatibilmente con la normativa di settore. Al potenziamento del servizio di vigilanza si farà fronte con personale già dipendente di altri Enti o tramite Selezione pubblica

3) Anno 2013

- Assunzione n. 1 “**Istruttore di Vigilanza**” Categ. C), per periodi strettamente necessari per potenziare il servizio di vigilanza in occasione di sagre. manifestazioni, etc., compatibilmente con la normativa di settore. Al potenziamento del servizio di vigilanza si farà fronte con personale già dipendente di altri Enti o tramite Selezione pubblica

TRASMETTERE copia della presente alle OO. SS. di categoria ed alla R.S.U. per informazione – C.C.N.L. – Comparto Regioni –Autonomie Locali del 01.04.1999.

LA GIUNTA COMUNALE

CON SEPARATA votazione e volontà unanime, dichiara la presente immediatamente esecutiva.
Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(Luca Casula)

IL SEGRETARIO
(Felicina Deplano)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni dal 26.10.2010 al 10.11.2010

Villaurbana, li 26.10.2010

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Felicina Deplano)

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to L. Casula

IL SEGRETARIO
F.to F. Deplano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni dal 26.10.2010 al 10.11.2010

Villaurbana, li 26.10.2010

IL SEGRETARIO
F.to F. Deplano

E' copia conforme all'originale.-

Villaurbana, li 26.10.2010

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Felicina Deplano)