

La/Il sottoscritto/a _____ nata/o a _____
in data ____/____/____ residente a **VILLAURBANA** in
via/piazza _____
Codice Fiscale _____
Tel/cell. _____ mail _____, consapevole delle
sanzioni previste dal D.P.R 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci

Di essere ammesso a fruire dei benefici previsti dalla Legge Regionale 2 agosto 2016 n° 18 “Reddito di inclusione sociale. Fondo regionale per il reddito di inclusione sociale – *Agiudu torrau*” – REIS - annualità 2022/2023.

A tal fine , ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole che in caso di false dichiarazioni, di formazione o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione erogante provvederà alla revoca del beneficio eventualmente concesso sulla base della dichiarazione come previsto dall'art. 75 del suddetto D.P.R. 445/2000;

DICHIARA ai sensi del D.P.R. 445 del 2000

- 1

Num.	Cognome, nome, data e luogo di nascita	Relazione di parentela con il richiedente
1		
2		
3		
4		
5		
6		

- **che in relazione alla sub priorità di cui all'art. 1.3 dell'avviso pubblico comunale il proprio nucleo familiare rientra in una delle tipologie di seguito indicate :**
 - famiglie, anche formate da un solo componente, senza dimora;
 - famiglie composte da 6 persone e più (risultante da stato di famiglia);
 - famiglie composte da una o più persone over 50 con figli a carico disoccupati;
 - coppie sposate o coppie di fatto registrate, conviventi da almeno 6 mesi e composte da giovani che non abbiano superato i 40 anni di età;
 - famiglie comunque composte, incluse quelle unipersonali.
- **che nel proprio nucleo familiare sono presenti le seguenti caratteristiche in relazione alle casistiche di progetti REIS non strettamente collegate a politiche di inclusione di cui all'art. 4 dell'avviso comunale):**
 - soli anziani di età superiore ai 70 anni di cui almeno un componente in possesso di certificazione di invalidità grave superiore al 90%;
 - persone destinatarie dei sussidi previsti dalla L.R. n° 15/92 e dalla L.R. n° 20/97.
- Che nel proprio nucleo familiare sono presenti n° ____ componenti in condizione di disabilità grave o non autosufficienza : nominativo _____ (allegare documentazione) ;
- che nessun componente del proprio nucleo familiare possiede autoveicoli immatricolati la prima volta nei 6 mesi antecedenti la richiesta, o autoveicoli di cilindrata superiore a 1.600 cc oppure motoveicoli di cilindrata superiore a 250 cc, immatricolati la prima volta nei 12 mesi antecedenti (sono esclusi gli autoveicoli e i motoveicoli per cui è prevista una agevolazione fiscale in favore delle persone con disabilità);
- nessun componente del proprio nucleo familiare possiede navi e imbarcazioni da diporto (art. 3, c.1, D.lgs. 171/2005).
- Che il proprio nucleo familiare è in possesso di un **patrimonio immobiliare come definito a fini ISEE** , diverso dalla casa di abitazione, non superiore alla soglia di € 40.000,00 ;
- Che il proprio nucleo familiare è in possesso di una certificazione **ISEE** Ordinario in corso di validità o Corrente in corso di validità) non superiore a € 12.000,00 , pari a Euro _____ (come da attestazione allegata);
- Che il proprio nucleo familiare è in possesso di un **patrimonio mobiliare , come definito a fini ISEE, al lordo delle detrazioni previste, non superiore a una soglia di € 8.000,00** , pari a € _____ (come da Isee allegato);

- Che il proprio nucleo familiare è in possesso di un valore ISR di € _____ (da compilare solo per ISEE compresi tra € 9.360 e € 12.000 rientranti nella priorità 4) dell'avviso pubblico comunale;

➤ **che il nucleo familiare si trova nella seguente situazione rispetto alle misure del Reddito di Cittadinanza (RDC), Pensione di Cittadinanza (PDC) e Reddito di emergenza (REM):**

- il dichiarante o un componente del proprio nucleo familiare ha presentato istanza RDC/PDC/REM in data _____ e la stessa è stata respinta (Allegare comunicazione di rifiuto) o decaduta (Allegare comunicazione di decadenza) ;
- il dichiarante o un componente del proprio nucleo familiare ha presentato istanza RDC/PDC/REM in data _____ ed è in attesa di riscontro;
- il proprio nucleo familiare percepisce RDC/PDC per l'importo di € _____ mensili e dal mese di _____ anno _____;
- il proprio nucleo familiare percepisce il Reddito di Emergenza (REM) per l'importo di € _____;
- Di non aver presentato la domanda per il Reddito di Cittadinanza o Pdc (in questo caso si impegna obbligatoriamente a presentarla unitamente alla domanda REIS);

➤ **Che nel proprio nucleo familiare sono presenti i sotto elencati n° _____ minori in età scolare e in obbligo scolastico (tra i 6 e i 16 anni) che a fine anno scolastico 2022/2023 potrebbero eventualmente accedere alle premialità di cui al punto 5 dell'avviso pubblico comunale:**

Nominativo _____, età _____, classe e scuola _____
Nominativo _____, età _____, classe e scuola _____
Nominativo _____, età _____, classe e scuola _____

- Di impegnarsi ad utilizzare il beneficio economico esclusivamente per l'acquisto di beni di prima necessità a favore dell' intero proprio nucleo familiare;

➤ **di conoscere e accettare:**

- senza riserve quanto contenuto nell'Avviso Pubblico del Comune di Villaurbana finalizzato all'acquisizione delle istanze per l'erogazione del REIS annualità 2022/2023 e nelle Linee Guida Regionali approvate con deliberazione della G.R. N° 34/25 dell' 11/08/2021;
- di essere disponibile ad aderire al progetto personalizzato secondo quanto condiviso con il Servizio Sociale Professionale comunale, ovvero con l'equipe multidisciplinare del PLUS ed eventualmente anche del CPI, pena l'esclusione dalla misura REIS ;
- di essere a conoscenza che il progetto riguarda l'intero nucleo familiare e prevede specifici impegni sulla base di una valutazione delle problematiche e dei bisogni prendendo in considerazione diverse dimensioni: le condizioni personali e sociali, la situazione economica, la situazione lavorativa e il profilo di occupabilità , l'educazione, l'istruzione, la formazione, la condizione abitativa, le reti familiari, di prossimità e sociali;
- che è obbligatorio comunicare all'ufficio comunale di Servizio Sociale Professionale ogni variazione della mutata composizione del proprio nucleo familiare e/o nella situazione reddituale e patrimoniale, intervenuta rispetto al momento di presentazione della domanda ;
- che il beneficio economico deve essere utilizzato a favore dell'intero nucleo familiare e che dopo la conclusione del progetto personalizzato e nel caso in cui l'impegno assunto dal nucleo familiare sia stato rispettato, è consentito l'accoglimento di una nuova domanda REIS;
- che i sussidi economici non possono essere utilizzati per il consumo di tabacco, alcool e qualsiasi prodotto legato al gioco d'azzardo e non possono essere erogati a soggetti affetti da dipendenze patologiche, a meno che non abbiano già intrapreso un percorso riabilitativo o tale percorso sia previsto nel Progetto di inclusione attiva;

- che i beneficiari del REIS possono svolgere servizi a favore della collettività nel Comune di Villaurbana e/o nell'ambito PLUS di Oristano in presenza di specifici accordi, assicurando che le attività svolte non siano in alcun modo assimilabili a lavoro subordinato, parasubordinato o autonomo;
- che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'articolo 71 del DPR n. 445 del 2000;
- che la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti ai provvedimenti emanati sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- che in caso di mancata accettazione del Progetto di inclusione attiva, si procederà con la revoca di ammissione al beneficio;
- che la misura /prestazione sociale erogata dovrà essere trasmessa all'INPS - SIUSS (già Casellario dell'Assistenza);

➤ **che in caso di ammissione al beneficio sceglie come modalità di pagamento** di quanto dovuto dal Comune di Villaurbana la seguente :

- quietanza diretta in denaro contante intestata al sottoscritto ;
- accredito su seguente c/c postale o bancario con IBAN intestato o cointestato al sottoscritto :

IT _____

DICHIARA altresì :

>Di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) e del Regolamento Europeo 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa (Reddito di inclusione sociale (REIS) annualità 2022/2023 di cui alla L.R. n. 18/2016 e deliberazioni Giunta Regionale n. 23/26 del 22.06.2021 e n. 34/25 dell'11.08.2021);

>Di aver preso visione dell'Informativa Privacy del Comune di Villaurbana allegata in calce al presente modulo/ domanda relativo/a alla misura regionale "Reddito di inclusione sociale (REIS) annualità 2022/2023 di cui alla L.R. n. 18/2016 e deliberazioni Giunta Regionale n. 23/26 del 22.06.2021 e n. 34/25 dell'11.08.2021" , e di averla compresa in tutte le sue parti.

ALLEGATI (obbligatori):

- ☐ copia del documento d'identità in corso di validità e codice fiscale del richiedente;
- ☐ copia dell'attestazione ISEE in corso di validità (ordinario o corrente);
- ☐ per i nuclei familiari composti da soli anziani di età superiore agli 70 anni: copia della certificazione di invalidità grave superiore al 90%;
- ☐ Copia ricevuta dell'INPS attestante l'esito negativo o decadenza del RDC / PDC (nei casi richiesti);
- ☐ Eventuale altra documentazione ritenuta utile per la valutazione della domanda (invalidità civile, L. 104/92).

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali che si assume, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, **dichiara** che quanto sopra espresso è vero ed è accertabile ai sensi dell'articolo 43 del citato DPR n. 445 del 2000, ovvero documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti.

Luogo e data _____ **Firma** _____

N.B. L'autodichiarazione deve essere firmata con firma leggibile e presentata unitamente ad un documento di identità del richiedente



COMUNE DI VILLAURBANA (PROVINCIA DI ORISTANO)

Via Roma 24 - C.A.P. 09080

Tel. 0783/44104 - 44636

e-mail: info@comune.villaurbana.or.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 “GDPR”)

Il Comune di Villaurbana La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 “GDPR” (*General Data Protection Regulation*), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Villaurbana garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali e quelli dei suoi familiari e dei componenti il suo nucleo ISEE si svolga nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 “GDPR”, del “Codice della Privacy” di cui al D.Lgs. 196/2003 (nella versione novellata dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101), delle Linee guida dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, delle indicazioni dell’EDPB (*European Data Protection Board*, ex WP 29) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all’identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il “ Titolare del trattamento ” è il Comune di Villaurbana, con sede in Villaurbana, nella via Roma n. 24, C.A.P. 09080 , C.F. 00071740955, P. IVA 00071740955, tel: 0783 44104 , nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove l’interessato volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, inviargli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: paola.deri@comune.villaurbana.or.it - info@comune.villaurbana.or.it
- PEC: protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it

Nel sito internet istituzionale dell’Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dal Comune in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD O DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati o “Data Protection Officer” (RPD o DPO) nominato (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 “GDPR”) è contattabile ai seguenti recapiti:

- Email : privacy@comune.it
- PEC: privacy@pec.comune.it

I dati integrali di contatto del RPD/DPO sono indicati nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale del Comune di Villaurbana.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI

Il Titolare tratta i dati personali (comuni, particolari e giudiziari) presenti nelle banche dati comunali, sia cartacee che informatiche, rilevati da banche dati ufficiali, ministeriali e di altri enti, Autorità amministrative indipendenti, Autorità giudiziaria e/o Agenzie autorizzate a disporre e trattarli, nonché forniti dagli stessi interessati o dai loro legali rappresentanti, delegati o incaricati al momento della presentazione delle loro istanze/domande.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I trattamenti connessi al procedimento in oggetto ossia la **gestione delle attività/interventi/ progetti e procedimenti inerenti l'adozione/erogazione della misura regionale Reddito di Inclusione Sociale (L.R. n. 18 /2016 –D.G.R. n. 23/26 del 22.06.2021 - D.G.R. n. 34/25 dell'11.08.2021)**, sono curati soltanto da personale del Comune di Villaurbana espressamente nominato ed autorizzato al trattamento.

I dati personali forniti sono trattati in ottemperanza agli obblighi normativi derivanti dalle disposizioni sovranazionali e nazionali dettate in materia di servizi sociali, nonché in conformità ai provvedimenti amministrativi ed, in generale, alle materie di competenza del Titolare del trattamento con riferimento alla procedura in argomento (**gestione delle attività/interventi/ progetti e procedimenti inerenti l'adozione/erogazione della misura regionale Reddito di Inclusione Sociale di cui alla L.R. n. 18 /2016 – alla D.G.R. n. 23/26 del 22.06.2021 - alla D.G.R. n. 34/25 dell'11.08.2021**)).

Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto effettuato esclusivamente per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, "GDPR"), per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, par. 1, lett. b, "GDPR"), per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento alle quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, "GDPR") e/o per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica (art. 6, par. 1, lett. d, "GDPR"), nel rispetto altresì di quanto precisato dall'art. 2-ter del Codice privacy.

Il trattamento dei dati personali particolari di cui all'art. 9 "GDPR" (es.: i dati genetici, biometrici e relativi alla salute) è effettuato nel rispetto delle condizioni di cui al paragrafo 2 del medesimo articolo ed in conformità alle misure di garanzia disposte dal Garante, nonché nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 2-ter, 2-sexies (*"Trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante"*) e 2-septies (*"Misure di garanzia per il trattamento di dati genetici, biometrici e relativi alla salute"*) del D.Lgs. 196/2003 (cd. Codice della privacy).

Il trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 "GDPR" è effettuato nel rispetto di quanto previsto dal medesimo articolo ed in osservanza dei principi di cui all'art. 2-octies del D.Lgs. 196/2003 (*"Principi relativi al trattamento di dati relativi a condanne penali e reati"*).

In particolare, i Suoi dati personali e quelli dei suoi familiari e dei componenti il suo nucleo ISEE saranno trattati per:

- l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali, dell'Unione dei Comuni, della Regione Sardegna, del PLUS, dell'ATS, dell'INPS, altri enti sovracomunali, regionali e nazionali;
- la gestione di attività socio-assistenziali di soggetti svantaggiati;
- la gestione di attività ricreative e per la promozione del benessere della persona;
- la gestione di servizi educativi per minori e adulti;

- **la gestione delle attività/interventi/progetti e procedimenti inerenti l'adozione/erogazione della misura regionale Reddito di Inclusione Sociale (L.R. n. 18 /2016 –D.G.R. n. 23/26 del 22.06.2021 - D.G.R. n. 34/25 dell'11.08.2021);**
- la gestione di misure di contrasto alla povertà e integrazione al reddito familiare;
- la gestione delle attività di sostegno delle persone bisognose o non autosufficienti in materia di servizio pubblico di trasporto;
- la gestione delle attività di assistenza nei confronti di minori, anche in relazione a vicende giudiziarie;
- la gestione di servizi legati all'infanzia;
- la gestione di attività connesse alla concessione di benefici economici;
- l'elaborazione di statistiche interne ed esterne;
- la gestione di indagini su incarico dell'Autorità giudiziaria;
- assolvere a Sue specifiche richieste.

LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali relativi al procedimento in oggetto (gestione delle attività/interventi/ progetti e procedimenti inerenti l'adozione/erogazione della misura regionale Reddito di Inclusione Sociale di cui alla L.R. n. 18 /2016 –alla D.G.R. n. 23/26 del 22.06.2021 - alla D.G.R. n. 34/25 dell'11.08.2021)) si svolge prevalentemente presso il Comune di Villaurbana ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati quali “Responsabili del trattamento” ex art. 28 “GDPR”.

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

I dati sono trattati esclusivamente da personale espressamente designato/autorizzato del Comune di Villaurbana , ai sensi dell'art. 29 “GDPR” e dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003 (“*Attribuzione di funzioni e compiti a soggetti designati*”), nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 “GDPR” ed, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Fonte dei dati personali

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nelle istanze/domande/dichiarazioni/allegati presentati per il procedimento di cui alla **misura regionale Reddito di Inclusione Sociale (L.R. n. 18 /2016 –D.G.R. n. 23/26 del 22.06.2021 - D.G.R. n. 34/25 dell'11.08.2021)**, dall'interessato o da un Suo legale rappresentante/delegato/incaricato;
- fonti accessibili al pubblico;
- basi di dati accessibili al Titolare, tra cui quelle gestite da INPS, ATS ecc.;
- uffici giudiziari e di Governo;
- basi di dati detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di fornire il servizio/intervento/misura regionale richiesto/a (REIS) di cui alla L.R. n. 18 /2016 –D.G.R. n. 23/26 del 22.06.2021 - D.G.R. n. 34/25 dell'11.08.2021 .

DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali da lei forniti per la gestione delle attività/interventi/progetti e procedimenti inerenti l'adozione/erogazione della misura regionale Reddito di Inclusione Sociale (L.R. n. 18 /2016 –D.G.R. n. 23/26 del 22.06.2021 - D.G.R. n. 34/25 dell'11.08.2021) saranno/potranno essere comunicati/trasmessi a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. Gli autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- responsabili esterni del trattamento, espressamente nominati ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 "GDPR";
- altri soggetti pubblici per finalità istituzionali (es. Regione Sardegna e Inps – SIUSS);
- Agenzia di Tutela della Salute di competenza, Aziende Socio Sanitarie Territoriali, Ufficio PLUS, gestori di case di riposo, cooperative sociali, associazioni e organismi di volontariato e alle direzioni di strutture residenziali e/o diurne;
- Forze dell'Ordine, Autorità Giudiziaria, Autorità amministrative indipendenti ed Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- circoscrizioni, istituti scolastici, pubblici, privati o parificati, ed enti convenzionati;
- famiglie affidatarie e/o enti che accolgono minori;
- CPI;
- uffici postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti;
- amministratori di sostegno, rappresentanti legali o delegati dell'interessato;
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii;
- Regione Sardegna attraverso il sistema informativo SIPSO.

I Suoi dati e quelli dei suoi familiari e dei componenti il suo nucleo ISEE potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza e, comunque, nel rispetto della privacy.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati non vengono trasferiti verso Paesi terzi o Organizzazioni internazionali.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato (ossia la "*persona fisica identificata o identificabile*" cui si riferiscono i dati personali, ex art. 4, n. 1, "GDPR"), potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 "GDPR";

- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 “GDPR”, ove quest’ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all’oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 “GDPR”), ove quest’ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 “GDPR”);
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 “GDPR”).

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge, potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o *DPO*) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed un accordo/nomina ai sensi dell’art. 28 “GDPR”, che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all’esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal “GDPR”.

L’esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall’art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 (*“Limitazioni ai diritti dell’interessato”*).

Il modulo per l’esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

DIRITTO DI RECLAMO ALL’AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l’interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti (compresi quelli dei suoi familiari e dei componenti il suo nucleo ISEE) avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 “GDPR”, ha il diritto di proporre reclamo a un’Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.