



**COMUNE DI VILLAURBANA
(PROVINCIA DI ORISTANO)
UFFICIO TECNICO**

Via Roma 24. - C.A.P. 09080 Tel. 0783/44104 - 44636
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: tecnico@comune.villaurbana.or.it T.fax 0783/44030

CAPITOLATO D'ONERI

OGGETTO: Servizio di "PULIZIA TRIENNALE DI FASCE ANTINCENDIO ESISTENTI NEL TERRITORIO COMUNALE DI VILLAURBANA NELLE LOCALITÀ: Monte Arruda - Pra Maiori".
CIG 66912978F5

Art. 1 Oggetto dell'appalto

E' oggetto dell'appalto il servizio di "PULIZIA TRIENNALE DI FASCE ANTINCENDIO ESISTENTI NEL TERRITORIO COMUNALE DI VILLAURBANA NELLE LOCALITÀ: Monte Arruda - Pra Maiori" indicate nella planimetria allegata alla presente.
Estensione complessiva dell'area dell'intervento circa Ha 16.

Art. 2 Durata del servizio

Il servizio dovrà essere svolto in **quindici** giorni naturali e consecutivi.

Art. 3 Importo del servizio

L'importo del servizio è calcolato utilizzando come base d'asta l'importo di 400,00 €/ettaro. Tale importo scontato del ribasso offerto in sede di gara, moltiplicato per la superficie di ha 16,00 sopra riportata costituisce l'importo di contratto.
Tale importo, può subire variazioni in relazione alle quantità effettivamente effettuate.

Art. 4 Modalità di esecuzione del servizio

La Pulizia delle fasce antincendio esistenti nel territorio comunale di Villaurbana nelle località: Monte Arruda - Pra Maiori, dovrà eseguirsi con apripista cingolato e consistente nell'eliminazione dell'erba e del cespugliato ricostituitosi nelle fasce fino a porre a nudo il terreno; il tutto eseguito in modo da evitare il persistere sulle aree oggetto dell'intervento di materiali che possano essere soggetti ad incendio con minimi movimenti di terra.

Ai sensi del vigente piano di prevenzione e lotta attiva contro gli incendi approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n° 14/11 del 08.04.15, durante la prestazione



**COMUNE DI VILLAURBANA
(PROVINCIA DI ORISTANO)
UFFICIO TECNICO**

Via Roma 24. - C.A.P. 09080 Tel. 0783/44104 - 44636
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: tecnico@comune.villaurbana.or.it T.fax 0783/44030

si deve disporre sul posto di idonea attrezzatura antincendio e personale sufficiente per evitare la propagazione del fuoco.

**Art. 5
Subappalto**

Ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs 50/16 il subappalto è consentito nel rispetto di Legge.

**Art. 6
Penali**

Ogni qualvolta l'Impresa non si prestasse ad eseguire il servizio richiesto, o non rispettasse i termini di cui agli artt. 2 e 4 verrà applicata una penale di € 200,00 (Euro duecento) per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo. Nel caso l'Impresa non ottemperasse alle disposizioni impartite dagli addetti comunali, in conformità del presente Capitolato d'Oneri, verrà applicata una penale da un minimo di € 200,00 (Euro duecento/00) ad un massimo di € 1.000,00 (Euro mille/00) in ragione della gravità della mancanza contestata. L'ammontare delle penali sarà trattenuto d'ufficio dalle rate di pagamento. L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare constatazione scritta dell'inadempienza, a mezzo di PEC al la quale l'appaltatore avrà facoltà di presentare contro deduzioni scritte entro cinque gi orni dal ricevimento della stessa.

**Art. 7
Pagamenti**

Il pagamento del corrispettivo avverrà in un'unica soluzione al termine del servizio di cui al presente capitolato. La liquidazione avverrà mediante apposito atto del Responsabile del servizio , entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione di regolare fattura, vistata dal Responsabile del servizio.

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, ai sensi dell'Art. 3 della legge n° 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. l'appaltatore deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o posta li, accesi presso banche o presso Società Poste Italiane S.p.a., anche in via non esclusiva.

**Art. 8
Cauzione definitiva**

A garanzia dell'esatta esecuzione di tutti gli adempimenti derivanti dal presente capitolato d'oneri, l'impresa aggiudicataria dovrà presentare, all'atto della stipulazione del contratto, apposita cauzione secondo le modalità previste dall'art. 113 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i..

La cauzione potrà essere costituita mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa, purché l'atto di fideiussione o la polizza contengano l'espressa dichiarazione del fideiussore di rinuncia al beneficio della preventiva escussione e di impegno al versamento dell'importo a semplice richiesta del l'Amministrazione.

Nel caso di anticipata risoluzione del contratto per inadempienza dell'impresa appaltatrice, la cauzione sarà incamerata dal Comune, in via parziale o totale, fino alla



**COMUNE DI VILLAURBANA
(PROVINCIA DI ORISTANO)
UFFICIO TECNICO**

Via Roma 24. - C.A.P. 09080 Tel. 0783/44104 - 44636
C.F. - P.ita I.V.A. 00071740955 e-mail: tecnico@comune.villaurbana.or.it T.fax 0783/44030

copertura dei danni ed indennizzi dovuti al Comune. La cauzione verrà conservata per tutta la durata dell'appalto e potrà essere svincolata dopo parere favorevole del competente ufficio che attesti l'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali.

**Art. 9
Condizioni generali**

All'Impresa è fatto obbligo di osservare i patti di lavoro e tutte le disposizioni di legge vigenti in materia di assicurazione, previdenza e prevenzione infortuni degli operai e dipendenti impiegati nei lavori. La ditta aggiudicataria del servizio dovrà far pervenire, prima dell'inizio dei lavori ed a seguito della lettera di affido, l'elenco nominativo o del personale impiegato da codesta Ditta, unitamente alla denuncia agli Enti Previdenziali, per la verifica del rispetto delle norme previste dalla Legge. La Stazione Appaltante è esonerata, nella maniera più assoluta, da ogni responsabilità verso terzi per infortuni o danni, sia a persone come a cose, che potessero avvenire, direttamente o indirettamente, durante l'esecuzione del servizio, qualunque sia la natura o la causa di essi. In particolare l'Impresa appaltatrice si assume piena e completa responsabilità civile e penale per i danni eventualmente causati dal personale dipendente o derivanti dall'esecuzione dei lavori.

Si impegna altresì ad attenersi a tutte le norme, emanate o emanande, in materia di assicurazione, previdenza e prevenzione infortuni degli operai e dipendenti impiegati nei lavori. In particolare l'impresa dovrà provvedere con idonea segnaletica stradale secondo il vigente codice della strada per evidenziare l'area di lavoro e/o secondo quanto impartito direttamente da un responsabile del servizio strade. L'affidataria è obbligata sotto la sua responsabilità, alla piena ed incondizionata osservanza di leggi, norme e regolamenti vigenti e loro successive modificazioni, anche se di carattere eccezionale o contingente o locale, ovvero se emanate nel corso del servizio, e si obbliga a non pretendere alcun compenso o indennizzo per l'eventuale aggravio da ciò derivante.

L'affidataria è obbligata alla scrupolosa osservanza delle regolamentazioni e disposizioni delle autorità competenti che hanno giurisdizione sui luoghi nei quali deve eseguirsi il servizio. L'osservazione dell'Appalto, di cui al presente Capitolato d'Oneri implica, da parte dell'Appaltatore, di aver preso conoscenza del servizio, di essersi recato sul posto dove devono eseguirsi i lavori, di aver preso atto delle condizioni locali, quali la natura del terreno, del tracciato stradale, del traffico veicolare medio, ecc., nonché di tutte le circostanze generali, particolari e contrattuali che possono aver influito nella determinazione dei prezzi e nell'esecuzione del servizio.

L'appaltatore, pertanto, dichiara di giudicare remunerativi, nel loro complesso, i prezzi da sé medesimo espressi nel modulo offerta. Per quanto non specificato nel presente Capitolato d'Oneri, l'Impresa è tenuta all'osservanza delle norme stabilite nel Capitolato Generale d'Appalto, approvato con D.M. 145/2000 per quanto ancora in essere e non trasposto nel nuovo Regolamento, D.P.R. n. 207/2010.

**Art. 10
Sicurezza**

Tutti i lavori previsti nel presente servizio verranno eseguiti secondo le migliori regole dell'arte ed in conformità con le prescrizioni impartite dalla Stazione Appaltante per



**COMUNE DI VILLAURBANA
(PROVINCIA DI ORISTANO)
UFFICIO TECNICO**

Via Roma 24. - C.A.P. 09080 Tel. 0783/44104 - 44636
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: tecnico@comune.villaurbana.or.it T.fax 0783/44030

mezzo di un suo incaricato. Rimane stabilito che la ditta aggiudicataria del servizio attuerà sempre, a sua cura e spese, tutte le provvidenze necessarie per prevenir e danni sia alle persone come alle cose.

Durante le lavorazioni in cantiere dovranno essere rispettate tutte le normative in materia di sicurezza, in particolare dovrà predisporre il proprio D.V.R. relativamente al servizio che andrà a svolgere. Le gravi o ripetute violazioni delle disposizioni in materia di sicurezza da parte dell'impresa appaltatrice costituiscono causa di risoluzione del contratto. Il personale presente in cantiere dovrà essere addestrato all'uso dei mezzi di protezione individuale, al comportamento da tenere nei luoghi di lavoro ed all'uso delle macchine ed attrezzature nel rispetto delle vigenti normative infortunistiche, inoltre tutti i mezzi e le attrezzature devono essere a norma in base a quanto previsto dalla legislazione vigente.

L'appaltatore avrà l'obbligo di porre in essere le segnalazioni e tutti i provvedimenti necessari affinché sia garantita la circolazione stradale in piena sicurezza e ridotti al minimo i disagi.

La Stazione Appaltante, per mezzo di un suo incaricato, ha facoltà di compiere ispezioni ed accertamenti, nonché di richiedere notizie o informazioni all'impresa circa l'osservanza dei lavori o del presente articolo.

**Art. 11
Risoluzione del contratto**

Il Comune ha la facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- quando l'impresa appaltatrice si renda responsabile di frode e di grave inadempimento nella condotta del servizio ed in ogni altro caso previsto dall'art. 1453 del Codice Civile;
- quando l'impresa appaltatrice, per trascuratezza ed inosservanza agli obblighi ed alle norme contrattuali, comprometta la buona riuscita delle prestazioni e la possibilità di compimento del servizio entro i termini stabiliti;
- quando l'impresa appaltatrice, per sopravvenuti dissensi circa la condotta degli interventi, la loro compatibilità o per contestazioni e/o per altre cause, sospenda o rallenti l'esecuzione delle prestazioni;
- quando l'impresa appaltatrice venisse dichiarata fallita;
- quando l'impresa appaltatrice, senza il consenso del Comune o in modo difforme a quanto prescritto dallo stesso, avesse ceduto ad altri i diritti e gli obblighi relativi al contratto;
- in tutti gli altri casi previsti dal presente capitolato.

In tal caso, l'impresa appaltatrice avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, a meno che il Comune non avanzi richiesta di risarcimento danni subiti per il mancato completamento del servizio e per altri motivi imputabili all'inadempimento dell'impresa appaltatrice. Il contratto si intenderà senz'altro decaduto in



**COMUNE DI VILLAURBANA
(PROVINCIA DI ORISTANO)
UFFICIO TECNICO**

Via Roma 24. - C.A.P. 09080 Tel. 0783/44104 - 44636
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: tecnico@comune.villaurbana.or.it T.fax 0783/44030

caso di scioglimento o cessazione dell'impresa appaltatrice o qualora la stessa venisse dichiarata fallita.

**Art. 12
Controversie tra le parti**

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra Comune e Appaltatore si applicano le relative norme del d.lgs. 50/2016 Il foro competente è quello di Oristano. A tutti gli effetti del presente appalto l'Impresa elegge domicilio presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Villaurbana.

Villaurbana, 12/05/2016

Il responsabile del procedimento
Geom. Sergio Carrau

VISTO
Il responsabile dell'area Tecnica
Ing. Giacomo Cugusi