



# **COMUNE DI VILLAURBANA**

(PROVINCIA DI ORISTANO)

## **UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI**

Via Roma 24. - C.A.P. 09080 Tel. 0783/44104 - 44636  
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it T.fax 0783/44030

**Atto n° 068**  
**del 11.03.2011**

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

#### **OGGETTO: LIQUIDAZIONE BOLLETTE TELECOM 2° BIMESTRE 2011.=**

L'anno duemilaUNDICI addì UNDICI del mese di MARZO in Villaurbana, nel proprio ufficio.

#### **PREMESSO**

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 06 del 26.03.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2010, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .- **CHE** con decreto n. 03/2007 del 01/06/2007, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .- **VISTE** le bollette TELECOM ITALIA SPA degli Uffici Comunali ammontante a complessive €. 617,00, della Scuola Elementare di complessive €. 142,50, della Scuola Media di complessive €. 188,00 e della Biblioteca Comunale di €. 115,00, relative al 2° Bimestre 2011;
- .- **RITENUTO** di dover provvedere in merito;
- .- **VISTO** l'art. 184 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- .- **VISTO** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- .- **VISTO** il regolamento di contabilità;

### **D E T E R M I N A**

**1. LIQUIDARE** e pagare le bollette telefoniche relative al periodo 2° Bimestre 2011, nel modo seguente:

- €. 617,00 relative alle bollette telefoniche degli Uffici comunali al Cap. PEG 7200 del Bilancio 2011 – “Spese telefoniche per gli Uffici”;
- €. 142,50 relative alla bolletta telefonica della Scuola Elementare al Cap. PEG 11100 del Bilancio 2011 – “Scuola Elementare: prestazioni di servizio” –;
- €. 188,00 relative alla bolletta telefonica della Scuola Media al Cap. PEG 11450 del Bilancio 2011 – “Scuola Media: prestazioni di servizio” –;
- €. 115,00 relative alla bolletta telefonica della Biblioteca comunale al Cap. PEG 12120 del Bilancio 2011 – “Spese telefoniche per la Biblioteca”;

**3. TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile dei Servizi Finanziari per la registrazione contabile della presente.-

**4. DI DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Rag. Maria Paola DERIU)

## **ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

**Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4**

Importo della spesa: €. 617,00

**- Impegno contabile: n° \_\_\_\_\_**

**Capitolo 7200 del Bilancio 2011 – RR. PP. 2010**

Importo della spesa: €. 142,50

**- Impegno contabile: n° \_\_\_\_\_**

**Capitolo 11100 del Bilancio 2011 –**

Importo della spesa: €. 188,00

**- Impegno contabile: n° \_\_\_\_\_**

**Capitolo 11450 del Bilancio 2011**

Importo della spesa: €. 115,00

**- Impegno contabile: n° \_\_\_\_\_**

**Capitolo 12120 del Bilancio 2011**

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO**

(Rag. M. Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.=

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

(Rag. Maria Paola DERIU)