



Comune di Villaurbana

*Progetto*

# *“Giovani nel mondo”*

**BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI  
PER SOGGIORNI STUDIO ALL'ESTERO DI STUDENTI ISCRITTI  
ALLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO**

## **INDICE**

- Art. 1 Beneficiari**
- Art. 2 Oggetto e finalità del concorso**
- Art. 3 Requisiti di ammissione al concorso**
- Art. 4 Attestazione ISEE**
- Art. 5 La domanda di partecipazione al concorso – Termini e modalità**
- Art. 6 Graduatoria**
- Art. 7 Importo del contributo e modalità di erogazione**
- Art. 8 Disciplina della mancata partenza e del rientro anticipato**
- Art. 9 Accertamenti e sanzioni**
- Art. 10 Istanze di riesame ricorsi**
- Art. 11 Responsabile del procedimento**

## **Art. 1 – Beneficiari**

1. Il beneficiario è lo studente destinatario della prestazione, come individuata all'art. 2, che sia iscritto e frequentante un istituto secondario di secondo grado e che partecipi ad un programma di soggiorno studio all'estero per un periodo non inferiore ai 6 mesi con decorrenza entro il mese di dicembre 2018.
2. Il soggetto richiedente può coincidere con il soggetto beneficiario in caso di studente che abbia raggiunto la maggiore età, nel caso di studenti minorenni il soggetto richiedente è rappresentato da entrambi i genitori o dal tutore.

## **Art. 2 – Oggetto e finalità del concorso**

1. Il presente bando di concorso è finalizzato ad offrire a studenti della scuola secondaria di secondo grado la possibilità di fruire di soggiorni studio all'estero con inizio entro il mese di Dicembre 2018. Il soggiorno è previsto in Paesi europei ed extra europei, presso college, residenze scolastiche o presso famiglie ospitanti. Il Comune di Villaurbana riconosce un contributo a parziale copertura dei sottoelencati costi riferiti ad un soggiorno studio all'estero:
  - Spese di alloggio presso College, residenze scolastiche o famiglie;
  - Spese di viaggio internazionale di andata e ritorno e di trasferimento dall'aeroporto di arrivo al luogo di destinazione, comprese le tasse aeroportuali;
  - Spese di vitto durante tutto il soggiorno, comprese le festività e il costo dell'eventuale servizio di mensa scolastica;
  - Costo di frequenza presso istituti scolastici riconosciuti dai competenti organismi internazionali, per tutta la durata del soggiorno;
  - Spese per coperture assicurative;
  - Altre spese inerenti il soggiorno di studio non comprese nelle precedenti voci;
2. Il Comune di Villaurbana riconosce un importo massimo di € 15 per ogni giorno di durata del soggiorno, calcolati dal giorno di arrivo, fino al giorno della partenza.
3. L'importo massimo del contributo da concedere a ciascun beneficiario è stabilito in €. 3.000,00.
4. L'ammontare del contributo erogabile in favore di ciascun avente diritto è individuato in base ai criteri indicati all'art. 6, commi 1 e 2.

### **Art. 3 – Requisiti di ammissione al concorso**

1. Possono partecipare al concorso gli studenti residenti nel Comune di Villaurbana di cui all'art. 1, che abbiano frequentato nell'anno scolastico 2017/2018 una scuola secondaria di secondo grado (scuola superiore) e non abbiano compiuto 23 anni.

### **Art. 4 – Attestazione ISEE**

1. Il richiedente dovrà, allegare alla domanda la certificazione ISEE ordinaria 2018 ordinaria.

L'ISEE di riferimento è quello "Ordinario" in corso di validità, qualora lo studente fosse impossibilitato a presentare l'ISEE, verrà considerato l'ISEE oltre €. 20.000,01;

### **Art. 5 – La domanda di partecipazione al concorso – Termini e modalità**

1. La domanda, redatta su apposito modulo allegato al presente avviso, deve essere compilata, sottoscritta e presentata dal richiedente, con consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Villaurbana o tramite pec all'indirizzo [protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it) entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 16 Luglio 2018.
2. In caso sia presente più di un partecipante all'interno dello stesso nucleo familiare è necessario che il richiedente presenti una domanda per ciascuno di essi.
3. Ai fini della formazione della graduatoria, nella domanda dovranno essere indicati:
  - a) **a pena di esclusione**, l'aver conseguito la promozione nell'anno scolastico 2017/2018;
  - b) **a pena di esclusione**, la votazione finale conseguita nell'anno scolastico 2017/2018;

### **Art. 6 – Graduatorie**

1. Il Comune di Villaurbana, entro il **30/07/2018**, provvedere a redigere apposita graduatoria che sarà approvata che sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune [www.comune.villaurbana.or.it](http://www.comune.villaurbana.or.it), nella specifica sezione riservata ai concorsi oltre che sulla home page in evidenza.
2. La graduatoria sarà stilata nel rispetto dei seguenti criteri:

a) studenti che hanno conseguito la promozione nell'anno scolastico 2017/2018 – Punti 2

d) verrà attribuito il punteggio corrispondente alla media matematica dei voti ricevuti nell'anno scolastico 2017/2018 (ad esempio media del 7 equivale a 7 punti)

d) Verrà attribuito il seguente punteggio in base al valore dell'ISEE 2018:

CONDIZIONE ECONOMICA ISEE	PUNTI
Da €. Zero a €. 10.000,00	Punti 1,00
Da €. 10.000,01 a €. 20.000,00	Punti 0,90
Oltre €. 20.000,01	Punti 0,80

L'ISEE di riferimento è quello "Ordinario" in corso di validità, qualora lo studente fosse impossibilitato a presentare l'ISEE, verrà considerato l'ISEE oltre €. 20.000,01;

La graduatoria provvisoria, approvata dal Responsabile del Servizio, verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi. Gli interessati in tale periodo potranno presentare eventuali rilievi scritti avverso la graduatoria. Esaminati i ricorsi verrà predisposta, approvata ed affissa all'Albo Pretorio del Comune la graduatoria definitiva.

#### **Art. 7 – Importo del contributo e modalità di erogazione**

1. Sulla base delle domande e della documentazione pervenuta e dei criteri del bando, l'ufficio provvederà a stilare la graduatoria di merito, assegnando il contributo massimo di €. 3.000,00 fino ad esaurimento dei fondi stanziati;
2. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di integrare i fondi a disposizione per consentire lo scorrimento della graduatoria, laddove il numero di domande fosse superiore alla dotazione prevista,
3. I beneficiari potranno chiedere un'anticipazione pari al 50% dell'importo del contributo. Il restante 50% verrà liquidato solo a seguito della presentazione di adeguata rendicontazione delle spese finanziabili sostenute.
4. Dovrà essere presentata, pena la revoca del contributo, la seguente documentazione:

- a) Copia delle fatture o di altri documenti intestati al beneficiario, che comprovino la spesa effettivamente sostenute per la realizzazione del soggiorno studio all'estero, di cui all'art. 2, comma 1;
- b) Copia della carta d'imbarco del volo aereo per il viaggio di andata e di ritorno intestato al beneficiario.
- c) Attestato o titolo comprovante la partecipazione al progetto di soggiorno studio all'estero, che indichi oltre all'iscrizione alla scuola legalmente riconosciuta, anche la durata del soggiorno.
- c) Relazione conclusiva a cura del soggetto beneficiario sull'intero progetto di soggiorno studio all'estero.

### **Art. 8 – Disciplina della mancata partenza e del rientro anticipato**

1. Nel solo caso in cui la mancata partenza o il rientro anticipato siano dovuti a gravi motivi, opportunamente documentati, intervenuti successivamente alla domanda, che compromettono la possibilità di accesso alla prestazione o di prosecuzione del soggiorno da parte del beneficiario ovvero per eventi politico-sociali, calamità naturali, emergenze sanitarie, attestate da provvedimenti delle Autorità competenti, non si procederà al recupero dell'acconto nei confronti del richiedente **nei limiti della spesa effettivamente sostenuta dal richiedente, come da dichiarazione che lo stesso è tenuto a rendere.**
- 2 In caso di rientro nella seconda metà del soggiorno per i motivi di cui al comma 2, si procederà al saldo del contributo, qualora le spese sostenute e documentabili siano superiori all'importo del contributo stesso.
- 3 In caso di mancata partenza per motivi diversi da quelli indicati, il contributo verrà revocato e l'eventuale acconto ricevuto dovrà essere restituito al Comune di Villaurbana.
- 4 In caso di rientro anticipato, per motivi diversi da quelli indicati, oltre il primo mese, verrà decurtato dal contributo il 20% per ogni mese di mancato soggiorno. In caso di rientro anticipato, per motivi diversi da quelli indicati, prima della conclusione del primo mese, il contributo verrà revocato e l'eventuale acconto ricevuto dovrà essere restituito al Comune di Villaurbana.

### **Art. 9 – Accertamenti e sanzioni**

1. Ai sensi dell'art. 71 comma 1, del DPR 445/2000, gli uffici eseguiranno controlli, anche a campione e in tutti i casi in cui vi siano dubbi sulla

veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva. Ove risultassero dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizioni di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità, i dichiaranti incorreranno nelle previste sanzioni penali.

2. Ai sensi dell'art. 34, commi 5 e 6, della legge 4 novembre 2010, n. 183, l'Agenzia delle Entrate procede con l'individuazione di eventuali difformità o omissioni dei dati autocertificati all'interno della DSU in sede di rilascio dell'attestazione ISEE, rispetto a quelli presenti nel sistema informativo dell'anagrafe tributaria, applicando le previste sanzioni.
3. Nel caso di cui ai precedenti commi, il Comune di Villaurbana procederà alla revoca del contributo e all'attivazione delle procedure di recupero delle somme indebitamente percepite.

#### **Art. 10 – Istanze di riesame e ricorsi**

1. Eventuali istanze di riesame dovranno essere presentate al Comune di Villaurbana, entro 15 giorni dal ricevimento del provvedimento contestato.
4. Per eventuali controversie giudiziarie, il Foro competente è quello di Oristano.

#### **Art. 11 – Responsabile del procedimento**

1. Il responsabile del procedimento è Sig.ra Deriu Maria Paola