

COMUNE DI VILLAURBANA
Provincia di Oristano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 042	del Registro Deliberazioni
del 23.03.2007	

OGGETTO	Organizzazione del Personale all'interno dell'Ente
----------------	---

L'ANNO **DUEMILASETTE** il giorno **VENTITRE** del mese di **MARZO** alle ore **12,00** nella Casa Comunale, convocata nei modi di Legge, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
CASULA Luca	SINDACO	X	
ATZENI Maurizio	ASSESSORE	X	
DESSI' Mauro	ASSESSORE	X	
NONNIS Augusto	ASSESSORE	X	
ZOCCHEDDU Armando	ASSESSORE	X	
	Totale	5	

Assume la Presidenza il Dr. Luca Casula nella sua qualità di Sindaco e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

ASSISTE il Segretario Comunale DOTT. SSA FELICINA DEPLANO.

Elab.: D.F. Red.: A.A.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione G.C. n. 12/2007, con la quale si è proceduto alla programmazione triennale dei fabbisogni di personale del piano annuale delle assunzioni nonché alla rideterminazione della dotazione organica vigente;

Dato atto che la struttura dell'Ente, necessariamente flessibile e dinamica nell'orizzonte anche del medesimo mandato amministrativo, può essere adeguata ogni qual volta si manifestino esigenze organizzative che rendono necessarie modifiche degli assetti all'interno delle Aree e degli uffici;

Che, il personale Comunale è inquadrato nei ruoli organici ed inserito nella struttura del Comune secondo criteri di funzionalità e flessibilità operativa rimanendo fermo che detto inquadramento conferisce la titolarità del rapporto di lavoro e non la specifica posizione nella struttura organizzativa dell'Ente;

CHE, sulla base di quanto esplicitato il personale – responsabile di procedimento relativamente a servizi ascrivibili a più Aree può all'occorrenza essere utilizzato congiuntamente da più responsabili di servizio;

Che, tenuto conto dell'evoluzione delle attività e delle esigenze in materia Ambientale, Territoriale, e di Vigilanza nonché della esigenza di gestire il Servizio di Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) si rende opportuno rivedere l'organizzazione del lavoro all'interno dell'Ente;

Visto il provvedimento Sindacale n. 2 del 23.03.2007 con il quale si attribuisce al Segretario Comunale il compito di rivedere l'organizzazione del lavoro in ambito comunale al fine di conseguire al meglio i fini istituzionali dell'Ente e nell'ottica di realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane presenti;

Tenuto conto dell'attuale struttura comunale che risulta divisa in n. tre Aree di attività:

Area Amministrativa

Area Economico Finanziaria

Area Tecnica

che il personale di "Polizia Municipale", n. 1 dipendente categoria C), risulta inquadrato nell' Area Amministrativa;

Udita la proposta del Segretario Comunale che:

- nell'ambito della complessiva attività del Comune;
- nell'ottica di superare la rigida separazione delle competenze nella divisione del lavoro;
- nell'ottica della massima flessibilità delle strutture e del personale dipendente;

individua il passaggio del personale di Polizia Municipale dall' Area Amministrativa all'Area Tecnica al fine di fronteggiare al meglio le esigenze succitate che investono particolarmente l'Ufficio Tecnico Comunale;

CHE al fine di assicurare l'adeguamento delle competenze del personale interessato al passaggio di Area si renderà necessario attivare corsi di formazione ai sensi del C.C.N.L. comparto Enti Locali 1998/2001;

Che sarà cura dei Responsabili di Servizio interessati adottare i provvedimenti conseguenti alla presente deliberazione e procedere all'attribuzione delle competenze e delle funzioni in capo al

personale dipendente da essi coordinato;

Ritenuto dover dare l'informativa alle Organizzazioni Sindacali rappresentative a livello territoriale;

Ciò premesso;

Acquisito il parere favorevole sotto il profilo tecnico espresso dal Segretario Comunale per averne istruito la pratica, ex art. 49 D.L.gs 267/2000;

Con votazione unanime

DELIBERA

Prendere atto della proposta del Segretario Comunale in merito alla riorganizzazione della Struttura Comunale, che comporta il passaggio del personale di Polizia Municipale – n. 1 dipendente categoria C), dall' Area Amministrativa all' Area Tecnica per meglio fronteggiare le esigenze in materia Ambientale, Territoriale di Vigilanza, nonché la gestione di nuovi servizi (SUAP), ascrivibili all' Area Tecnica.

Dare atto che per effetto del passaggio predetto le Aree di Attività nel Comune di Villaurbana vengono confermate in numero di tre ovvero:

Area Amministrativa

Area Economico - Finanziaria

Area Tecnica

Disporre l'invio del presente atto alle Organizzazioni Sindacali Territoriali e al R.S.U.;

Dare atto che sarà cura dei Responsabili di Servizio Interessati adottare gli atti conseguenti alla presente deliberazione.

LA GIUNTA COMUNALE

CON SEPARATA votazione e volontà unanime, dichiara la presente immediatamente esecutiva.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(Luca Casula)

IL SEGRETARIO
(Felicina Deplano)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni dal 27.03.2007 al 11.04.2007.=

Villaurbana, li 27.03.2007

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Felicina Deplano)

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to L. Casula

IL SEGRETARIO
F.to F. Deplano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni dal 27.03.2007 al 11.04.2007.=

Villaurbana, li 27.03.2007

IL SEGRETARIO
F.to F. Deplano

E' copia conforme all'originale.-

Villaurbana, li 27.03.2007

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Felicina Deplano)