

**COMUNE DI VILLAURBANA**  
**Provincia di Oristano**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

|                       |                                   |
|-----------------------|-----------------------------------|
| <b>N° 042</b>         | <b>del Registro Deliberazioni</b> |
| <b>del 20.05.2008</b> |                                   |

|                |   |
|----------------|---|
| <b>OGGETTO</b> | <b>Approvazione Piano Esecutivo Gestione – “Piano degli Obiettivi” – Esercizio 2008</b> |
|----------------|---|

L'ANNO DUEMILAOTTO il giorno VENTI del mese di MAGGIO alle ore 12,00 nella Casa Comunale, convocata nei modi di Legge, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

All'appello risultano:

|                    |               | Presenti | Assenti  |
|--------------------|---------------|----------|----------|
| CASULA Luca        | SINDACO       | X        |          |
| ATZENI Maurizio    | ASSESSORE     | X        |          |
| DESSI' Mauro       | ASSESSORE     |          | X        |
| NONNIS Augusto     | ASSESSORE     | X        |          |
| PAU Franco Palmiro | ASSESSORE     | X        |          |
|                    | <b>Totale</b> | <b>4</b> | <b>1</b> |

Assume la Presidenza il Dr. Luca Casula nella sua qualità di Sindaco e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

ASSISTE il Segretario Comunale DOTT. SSA FELICINA DEPLANO.

|             |
|-------------|
| Elab.: F.D. |
| Red.: A.A.  |

# **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la deliberazione del C.C. n° 2 del 5.03.2008, con la quale si approva il Bilancio di Revisione Esercizio 2008, e i suoi allegati;

**RILEVATO:**

- Che il Bilancio approvato dal Consiglio Comunale rappresenta l'atto fondamentale di indirizzo contenente i programmi annuali e triennali da realizzare nell'arco del triennio 2008-2010;
- Che con il Bilancio di Revisione a ciascun servizio è affidato un complesso di mezzi finanziari specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile del servizio (art. 165, comma 9, D. Lgs. 267/2000);
- Che sulla base del Bilancio di Revisione annuale 2008 deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce il piano Esecutivo di Gestione determinando gli obiettivi e affidandoli, unitamente alle dotazioni finanziarie, ai responsabili di servizio come prevede l'art. 169 del T.U. 267/2000;

**RISCONTRATO** che, pur essendo il Piano Esecutivo di Gestione facoltativo per gli Enti con meno di 15.000 abitanti, per assicurare la pianificazione di quanto programmato dall'Amministrazione Comunale si rende necessario comunque assegnare le risorse finanziarie ai responsabili di servizio e stabilire per ciascuno gli obiettivi gestionali, tenendo conto della struttura organizzativa dell'Ente nelle sue articolazioni, ognuna con il proprio responsabile;

**VISTI:**

- La vigente dotazione organica;
- La deliberazione del G.C. n° 25 del 10.04.2000 di istituzione delle due posizioni organizzative nell'Area Amministrativa-Contabile e nell'Area Tecnica;
- Il provvedimento del Sindaco n° 3 del 1.06.2007 relativo al conferimento della titolarità della posizione organizzativa di responsabile dell'Area Amministrativa e contabile alla Sig.ra Maria Paola Deriu;
- Il provvedimento del Sindaco n° 3 del 1.06.2007 relativo al conferimento della titolarità della posizione organizzativa di responsabile dell'Area Tecnica al Geom. Antonio Pallotti;

**VISTA** la bozza del Piano Operativo di Gestione “Piano degli Obiettivi” predisposto dal Segretario Comunale, su richiesta del Sindaco, pur non essendo incaricato delle funzioni di Direttore Generale;

**VISTO** il T.U. 267/2000;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001;

**ACQUISITO** il parere favorevole del responsabile del Servizio Amministrativo e Contabile ex art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**RITENUTO** poter procedere in merito;

**CON VOTAZIONE UNANIME;**

**D E L I B E R A**

**APPROVARE**, come approva, il Piano Operativo di Gestione “Piano degli Obiettivi” per l’Esercizio Finanziario 2008, nei contenuti di cui all’allegato testo, che viene costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;

**TRASMETTERE** copia della presente ai responsabili di servizio.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**CON SEPARATA** votazione e volontà unanime, dichiara la presente immediatamente esecutiva.

**IL PRESIDENTE**  
(Luca Casula)

**IL SEGRETARIO**  
(Felicina Deplano)

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni dal 06.06.2008 al 21.06.2008

Villaurbana, li 06.06.2008

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dott.ssa Felicina Deplano)

---

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to L. Casula

IL SEGRETARIO  
F.to F. Deplano

=====

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni dal 06.06.2008 al 21.06.2008

Villaurbana, li 06.06.2008

IL SEGRETARIO  
F.to F. Deplano

=====

**E' copia conforme all'originale.-**

Villaurbana, li 06.06.2008

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( Dott.ssa Felicina Deplano)