

RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA



COMUNE DI VILLA URBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, n. 24 - C.A.P. 09080 Tel. 0783/44104 - 44636
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it T.fax 0783/44030 .

Atto n° 093
del 24.03.2011

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO CARTELLE “ UN ALBERO PER OGNI NEONATO - DITTA MAGGIOLI.-

L'anno duemilaUNDICI addì VENTIQUATTRO del mese di MARZO in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

.- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 06 del 24.03.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2010, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;

- CHE con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2009, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;

.-CHE con decreto n. 03/2007 del 01/06/2007, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;

.- VISTA la Legge 29 gennaio 1992, n. 113 "Obbligo per il comune di residenza di porre a dimora un albero per ogni neonato, a seguito della registrazione anagrafica";

- VISTA la deliberazione della G.C. n. 012 del 02/03/2011 con la quale si definivano le direttive in relazione alla messa a dimora di un albero per ogni bambino nato e residente a Villaurbana in attuazione della L. n. 113/92 , nell'ambito delle iniziative programmate per l'anno 2011 nel settore socio – assistenziale, i seguenti indirizzi ai quali dovranno attenersi gli uffici competenti:

- a) messa a dimora di un albero per ogni bambino nato e residente a Villaurbana nell'anno 2010;
 - b) individuazione dell'area verde comunale per la messa a dimora dei succitati alberi nella Zona P.I.P. e trasmissione, da parte dell'Ufficio Tecnico, all'ufficio anagrafico comunale, della planimetria con ubicazione dei singoli alberi nell'area in oggetto;
 - c) il Responsabile dei Servizi Amministrativi provvederà: a) all'acquisto delle cartelle " Un albero per ogni neonato "; b) a far incidere la targa in ottone già esistente e/o all'eventuale acquisto di nuova targa, da installare nell'area dove verranno messi a dimora gli alberi .

.- RITENUTO dover porre a dimora un albero nel territorio comunale per ogni bambino nato e residente a Villaurbana nell'anno 2010;

.-CONSIDERATO che l'ufficio di Servizio Sociale del Comune ha necessità di acquistare Le cartelle “Un albero per ogni neonato” da consegnare a ciascuno dei bambini per i quali si porrà a dimora un albero;

.-VISTO il preventivo di spesa presentato dalla Ditta MAGGIOLI di Santarcangelo di Romagna per la fornitura di n. 10 cartelle “Un albero per ogni neonato” al costo unitario complessivo di Euro 13,00 + IVA al 20%, per complessive €. 156,00;

.- DATO ATTO il ricorso alla trattativa privata con la suddetta Ditta è giustificato dal fatto che gli Uffici da tempo utilizzano pratiche complete dalla Maggioli;

.- RILEVATO che gli stampati vengono forniti in tempo utile;

.- RITENUTO il prezzo congruo e vantaggioso sia sotto l'aspetto economico e sia per la qualità delle pubblicazioni;

.- VISTA la proposta dell'Assistente Sociale;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. DI IMPEGNARE, per i motivi esposti in premessa, a favore della Ditta Maggioli Modulgrafica di Santarcangelo di Romagna la somma di €. 156,00 comprensiva di IVA e spese di trasporto, per la fornitura da parte della stessa di n. 10 cartelle “Un albero per ogni neonato”; con imputazione al cap. 6400 del bilancio 2010;

2. FAR FRONTE alla spesa di €. 156,00 con il cap. PEG 6400 del Bilancio 2011 “Servizi generali: Acquisto di beni di consumo e/o materie prime”;

3. DI DISPORRE l'invio di copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

4. DI DICHIARARE la presente immediatamente esecutiva.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. Maria Paola Deriu)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: **Euro 156,00**

- **Impegno contabile:** _____

Capitolo 6400 Bilancio 2011

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO
(Rag. Maria Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola Deriu)