



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma 24. - C.A.P. 09080
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it Tel. 0783/44104 - 44636
T.fax 0783/44030

Atto n° 454
del 12.12.2011

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER CONTRATTO DI MANUTENZIONE ARCHIVIO AUTOMATICO A PIANI ROTANTI PER I SERVIZI DEMOGRAFICI - DITTA ADDICALCO CONCESSIONARIA S.R.L.-=

L'anno duemilaUNDICI addì DODICI del mese di DICEMBRE in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 06 del 24.03.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2010, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .-**CHE** con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .- **VISTA** la propria determinazione n. 463 del 07/12/2007 con la quale si affidava alla Ditta ADDICALCO Concessionaria S.r.l. di Buccinasco la fornitura, con il sistema della locazione diretta, di un archivio automatico a piani rotanti, del valore complessivo di Euro 19.296,00 + IVA 20% per canone noleggio e € 160,00 + VA 20% per riscatto finale, secondo le condizioni e termini analiticamente indicate nel preventivo/offerta della predetta Ditta n° 3211/N/07 del 09/11/2007;
- .- **DATO ATTO** che la fornitura è stata regolarmente effettuata da suddetta Ditta e che il contratto di locazione è scaduto in data 31/12/2010 e pertanto da tale data scade anche il contratto di manutenzione;
- .- **VISTA** la propria determinazione n. 075 del 14/03/2011 con la quale si impegnava a favore della Ditta ADDICALCO Concessionaria S.r.l. di Buccinasco la somma complessiva di €. 1.256,40 per la stipula del contratto di manutenzione globale a formula assicurativa dell'archivio automatizzato in dotazione presso l'ufficio servizi demografici comunale per il periodo 01/01/2011 – 31/12/2011;
- .- **DATO ATTO** che la manutenzione viene regolarmente effettuata da suddetta Ditta;

- .- **VISTA** la fattura n. 1002/11 del 19/10/2011 di €. 633,44 della Ditta **ADDICALCO S.r.l.** di Buccinasco presentata per la rata di SALDO manutenzione periodo 01/01/2011 – 31/12/2011 dei macchinari di cui al contratto n. 1792/g11 del 12/10/2010;
- .- **RITENUTO** dover impegnare l'ulteriore somma di €. 5,24 per la differenza IVA calcolata al 20% anziché al 21% come attualmente in vigore;
- .- **RITENUTO** dover provvedere all'impegno di €. 5,24 ed alla liquidazione di €. 633,44;
- .- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- .- **VISTO** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- .- **VISTO** il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1. DI IMPEGNARE** a favore della Ditta **ADDICALCO Concessionaria S.r.l. di Buccinasco** la ulteriore somma di €. 5,24 per la differenza IVA calcolata al 20% anziché al 21% come attualmente in vigore;
- 2. DI LIQUIDARE** a favore della Ditta **ADDICALCO Concessionaria S.r.l. di Buccinasco** la somma complessiva di €. 633,44 a saldo della fattura n. 1002/11 del 19/10/2011 di pari importo, presentata per la rata di saldo manutenzione periodo 01/01/2011 – 31/12/2011 dei macchinari di cui al contratto n. 1792/g11 del 12/10/2010;
- 2. DI IMPUTARE** la spesa complessiva di €. 633,44 al Cap. PEG 7300 del Bilancio 2011 - “Contratti di manutenzione macchinari ed attrezzature Uffici”, che presenta sufficiente disponibilità;
- 3. TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile dei Servizi Finanziari per la registrazione contabile della presente.-
- 4. DI DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola DERIU)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: Euro **628,20**

- Impegno contabile: n° 157

Capitolo 7300 del Bilancio 2011

Importo della spesa: Euro **5,24**

- Impegno contabile: n° _____

Capitolo 7300 del Bilancio 2011

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

(Rag. M. Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.=

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. Maria Paola Deriu)