



# COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

## UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma 24. - C.A.P. 09080  
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it Tel. 0783/44104 - 44636  
T.fax 0783/44030

Atto n° 067  
del 10.03.2010

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI ASSEGNI DI STUDIO AGLI STUDENTI MERITEVOLI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI I° E II° GRADO ESCLUSI DAGLI INTERVENTI DI CUI ALLA L.R. 3/2008 E PER QUELLI CHE NELL'ANNO SCOLASTICO 2009/2010 HANNO CONSEGUITO IL DIPLOMA DI MATURITÀ.=**

L'anno duemilaUNDICI addì DIEICI del mese di MARZO in Villaurbana, nel proprio ufficio.

#### PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 06 del 24.03.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2010 e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .-**CHE** con decreto n. 03/2007 del 01/06/2007, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .- **VISTA** la propria precedente determinazione n. 423 del 28/12/2010 di recepivano i criteri adottati dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 135 del 28/12/2010 per l'assegnazione delle Borse di Studio agli studenti meritevoli delle scuole secondarie di I° e II° grado esclusi dagli interventi di cui alla L.R. 3/2008 e per quelli che nell'anno scolastico 2009/2010 hanno conseguito il diploma di maturità, si approvava il relativo schema di domanda, e si stabiliva che il termine perentorio per la presentazione della domanda era fissato al 04 Febbraio 2011;
- .- **CHE ENTRÒ** tale data sono state presentate complessivamente n. 14 domande di alunni frequentanti le Scuole Medie Inferiori, Superiori e che hanno conseguito il Diploma di Maturità;
- .- **DATO ATTO** che tutti gli studenti richiedenti hanno diritto al beneficio;
- .- **VISTA** le graduatorie provvisorie predisposte contenente l'elenco degli aventi diritto con i relativi punteggi agli stessi attribuiti e l'importo della borsa di studio da erogare;

**.- RITENUTO** di dover provvedere alla approvazione delle graduatorie provvisorie suddette ed alla pubblicazione delle stesse all'Albo Pretorio del Comune per il periodo di giorni 8 (otto) consecutivi, e cioè dalla data odierna e fino al 18/03/2011, onde consentire agli interessati di presentare eventuali rilievi scritti avverso la graduatoria. Esaminati i ricorsi verranno predisposte, approvate ed affisse all'Albo Pretorio del Comune le graduatorie definitive e si provvederà alla liquidazione delle borse di studio agli aventi diritto;

**VISTO** l'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**VISTO** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

**VISTO** il regolamento di contabilità;

## **D E T E R M I N A**

**1. DI APPROVARE** le graduatorie provvisorie contenente l'elenco degli aventi diritto all'assegnazione delle Borse di Studio agli studenti meritevoli delle scuole secondarie di I° e II° grado esclusi dagli interventi di cui alla L.R. 3/2008 e per quelli che nell'anno scolastico 2009/2010 hanno conseguito il diploma di maturità, con i relativi punteggi agli stessi attribuiti e l'importo della borsa di studio da erogare;

**2. DI DARE ATTO** che le stesse verranno pubblicate all'Albo Pretorio del Comune per il periodo di giorni 8 (otto) consecutivi, e cioè dalla data odierna e fino al 18/03/2011, onde consentire agli interessati di presentare eventuali rilievi scritti avverso la graduatoria. Esaminati i ricorsi verranno predisposte, approvate ed affisse all'Albo Pretorio del Comune le graduatorie definitive e si provvederà alla liquidazione delle borse di studio agli aventi diritto;

**3. DI APPROVARE** l'unito elenco che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

**4. DI DARE ATTO** che la spesa sarà imputata al Cap. PEG 11900 del Bilancio 2011 – RR.PP. 2010 - "Borse di Studio agli studenti", che presenta una disponibilità di Euro 4.000,00;

**5. TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile dei Servizi Finanziari per la registrazione contabile del presente impegno.-

**6. DI DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

(Rag. Maria Paola DERIU)

## **ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

**Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4**

Importo della spesa: Euro 4.000,00

**- Impegno contabile: n° \_\_\_\_\_**

**Capitolo 11900 del Bilancio 2011 – RR.PP. 2010**

### **IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO**

(Rag. M. Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.=

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

(Rag. M. Paola Deriu)