

AL COMUNE DI  
VILLAURBANA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/2000

**DOMANDA DI ACCESSO ALLA  
MISURA REGIONALE “REDDITO DI INCLUSIONE SOCIALE “  
REIS 2021 - PARTE SECONDA –  
ALTRI INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA PANDEMIA COVID-19**

**TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:  
dal 12.10.2022 al 21.11.2022**

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_ nata/o a \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ residente a VILLAURBANA in  
via/piazza \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Tel/cell. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_, consapevole delle  
sanzioni previste dal D.P.R 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci

**CHIEDE**

**Di essere ammesso a fruire dei benefici previsti dal Programma regionale “Reddito di inclusione sociale – R.E.I.S. - 2021 – PARTE SECONDA – ALTRI INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA PANDEMIA COVID-19 “ di cui alla Legge Regionale 2 agosto 2016 , alla L.R. n. 4/2021 art. 3 commi 4 e 5, alla D.G.R. n. 23/26 del 22.06.2021 e alla D.G.R. n. 34/25 dell’11.08.2021.**

A tal fine , ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole che in caso di false dichiarazioni, di formazione o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000, l’Amministrazione erogante provvederà alla revoca del beneficio eventualmente concesso sulla base della dichiarazione come previsto dall’art. 75 del suddetto D.P.R. 445/2000;

**DICHIARA QUANTO SEGUE  
ai sensi del D.P.R. 445 del 2000**

- di essere cittadino italiano;
- di essere cittadino comunitario;
- di essere cittadino straniero in possesso di regolare titolo di soggiorno;
- di essere residente nel Comune di Villaurbana al momento della presentazione della domanda;

\*che il proprio nucleo familiare (corrispondente allo stato di famiglia anagrafico) è così composto:

Nome e Cognome	Grado di parentela con il richiedente	Luogo e data di nascita	Attività svolta (professione o scuola frequentata)
RICHIEDENTE	*****	*****	

- che il proprio ISEE in corso di validità non supera gli € 15.000,00 (come da allegato);
- di aver avuto un peggioramento della propria situazione economica e che il valore dell'Attestazione ISEE Corrente del proprio nucleo familiare è pari a € \_\_\_\_\_ (come da allegato);
- di essere escluso dal mercato del lavoro da più di 24 mesi e di convivere con genitori pensionati (In tal caso si vincola a partecipare ad un progetto di attivazione sociale privilegiando percorsi di inclusione lavorativa);
- che il peggioramento della propria situazione è determinata dalla seguente motivazione:
  - ( ) perdita del lavoro e/o riduzione consistente del proprio reddito familiare a causa delle conseguenze economico sociali della pandemia Covid-19;
  - ( ) situazione sanitaria precaria in assenza o attesa dei relativi benefici economici con particolare attenzione ai pazienti colpiti dal Covid-19 dimessi dall'ospedale che hanno perso la propria autosufficienza e necessitano di assistenza domiciliare, le persone ricoverate e/o dimesse dall'ospedale che devono prendersi cura di un congiunto non autosufficiente o, nel caso di disabili, i minorenni/maggiorenni non capaci di provvedere a loro stessi e assistiti da parenti, per malattia o decesso dei genitori;
  - ( ) modifica nelle proprie abitudini di vita a causa delle conseguenze economico-sociali della pandemia Covid 19 (acquisti, accesso alle opportunità culturali, scolastiche, relazioni sociali, attività formative, accesso ai servizi non essenziali);
  - ( ) situazione abitativa incerta (rischio di sfratto, coabitazione, usufrutto temporaneo, difficoltà a sostenere le spese del canone di locazione o del mutuo, difficoltà a sostenere il pagamento delle utenze domestiche, ecc.);
  - ( ) situazioni di emarginazione sociale, o condizione di rischio sociale correlata a dipendenze, problematiche giudiziarie, ecc.;
  - ( ) presenza di minori e/o anziani non autosufficienti;

( ) assenza di relazioni parentali considerabili “risorse” (familiari civilmente obbligati ex art. 433 cc);

( ) Altro ( specificare ogni altro elemento di disagio aggravante la situazione di bisogno:

---

---

che rispetto alla misura regionale del REIS parte PRIMA si trova nella seguente situazione:

( ) di non essere beneficiario di REIS parte Prima;

( ) di aver presentato (o un componente del nucleo familiare ha presentato) Istanza REIS e la stessa è stata respinta;

che rispetto alla misura del REDDITO DI CITTADINANZA si trova nella seguente situazione:

( ) di aver presentato (o un componente del nucleo familiare ha presentato) Istanza R.D.C. e la stessa è stata respinta (allegare esito);

( ) di essere beneficiario ( o un componente del nucleo familiare è beneficiario) di R.D.C per l'importo mensile pari ad €\_\_\_\_\_ ;

di NON avere i requisiti per beneficiare di altre forme di aiuto.

Dichiara inoltre:

- **di conoscere e accettare** senza riserve quanto contenuto nell'Avviso Pubblico del Comune di Villaurbana finalizzato all'acquisizione delle istanze per l'erogazione della Misura Regionale REIS parte Seconda nonché nelle Linee Guida Regionali approvate con deliberazione della G.R. N° 23/26 del 22/06/2021 e deliberazione della D.G.R. n. 34/25 dell'11.08.2021;
- **di accettare il progetto individualizzato** che verrà predisposto in favore del nucleo familiare qualora ricorrono i presupposti;
- **di essere consapevole e accettare** che in caso di modifiche della propria situazione o della situazione familiare, nonché in caso di comportamenti inconciliabili con gli obiettivi del progetto si verificherà la sospensione e/o la revoca del beneficio;
- **di conoscere e accettare** che i sussidi economici non possono essere utilizzati per il consumo di tabacco, alcool e qualsiasi prodotto legato al gioco d'azzardo, pena la sospensione dell'erogazione;

• **di conoscere e accettare che:**

\* il Comune può stabilire la revoca o l'esclusione del beneficio nel caso emerga il venir meno delle condizioni di bisogno che lo hanno determinato;

\* la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti ai provvedimenti emanati sulla base delle dichiarazioni non veritieri;

\* l'acquisizione delle domande e l'accesso ai benefici potranno essere sospesi o rimodulati in caso di esaurimento delle risorse disponibili;

\* che la misura /prestazione sociale erogata dovrà essere trasmessa all'INPS - SIUSS ( già Casellario dell'Assistenza);

\* In caso di ammissione al beneficio/misura in oggetto chiede che il versamento avvenga secondo

le modalità che seguono:

Accredito sul proprio conto corrente bancario/postale presso \_\_\_\_\_  
Filiale/Agenzia di \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_

>Codice Iban:

\* ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) e del Regolamento Europeo 2016/679 i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa (Reddito di Inclusione Sociale (REIS) annualità 2021/2022 PARTE SECONDA – Altri Interventi di Contrasto alla Pandemia COVID-19 , di cui alla Legge Regionale 2 agosto 2016 , alla L.R. n. 4/2021 art. 3 commi 4 e 5, alla D.G.R. n. 23/26 del 22.06.2021 e alla D.G.R. n. 34/25 dell'11.08.2021);

## **DICHIARA altresì :**

\*di aver preso visione dell’Informativa Privacy del Comune di Villaurbana allegata in calce al presente modulo/ domanda ai sensi del regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) n. 2016/679 (GDPR) relativo/a all’Avviso pubblico comunale “ AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA MISURA “PROGRAMMA REGIONALE REDDITO DI INCLUSIONE SOCIALE – R.E.I.S. 2021 – PARTE SECONDA – ALTRI INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA PANDEMIA COVID-19” per l’assegnazione di benefici economici di cui alla L.R. n. 18 del 2 agosto 2016, alla L.R. n. 4/2021 art. 3 commi 4 e 5, alle Delibere della Giunta Regionale n° 23/26 del 22.06.21 e n° 34/25 dell’11.08.2021 , e di averla compresa in tutte le sue parti;

\* di essere a conoscenza che i dati raccolti nella presente procedura sono acquisiti e utilizzati ai soli fini necessari per l'espletamento delle procedure di gestione del servizio;

\* di acconsentire al trattamento dei dati, anche sensibili con enti terzi, in quanto necessari alla gestione della presa in carico;

\* di essere a conoscenza che l'eventuale rifiuto al trattamento dei dati raccolti comporta l'impossibilità di accedere alla richiesta di contributo economico;

\* di essere a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla Legge, sono puniti dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia (Artt. 76 e 76 del Testo unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000).

**ALLEGATI (obbligatori) alla presente:**

- copia del documento d'identità in corso di validità e codice fiscale del richiedente;
- copia dell'attestazione ISEE in corso di validità ( ordinario o corrente) completa di Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU);
- copia del titolo di soggiorno ( solo per i cittadini extracomunitari);
- Copia ricevuta dell'INPS attestante l'esito negativo o decadenza del RDC / PDC (nei casi richiesti);
- Eventuale altra documentazione o certificazione ritenuta utile per la valutazione dello stato di bisogno ( es. anagrafica centro per l'impiego attestante la situazione lavorativa, certificazione sanitaria, bollette, Copia ricevuta dell'INPS attestante l'esito negativo o decadenza del RDC / **PDC** , autodichiarazione relativa all'importo mensile percepito se beneficiario del RDC , etc....)

**Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali che si assume, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445 del**

2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, **dichiara** che quanto sopra espresso è vero ed è accertabile ai sensi dell'articolo 43 del citato DPR n. 445 del 2000, ovvero documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Firma del dichiarante** \_\_\_\_\_

*N.B. L'autodichiarazione deve essere firmata con firma leggibile e presentata unitamente ad un documento di identità del richiedente*



## COMUNE DI VILLAURBANA (PROVINCIA DI ORISTANO)

Via Roma 24 - C.A.P. 09080 Tel. 0783/44104 - 44636

e-mail: [info@comune.villaurbana.or.it](mailto:info@comune.villaurbana.or.it)

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

#### **(ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 “GDPR”)**

Il Comune di Villaurbana La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 “GDPR” (*General Data Protection Regulation*), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Villaurbana garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali e quelli dei suoi familiari e dei componenti il suo nucleo ISEE si svolga nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 “GDPR”, del “Codice della Privacy” di cui al D.Lgs. 196/2003 (nella versione novellata dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101), delle Linee guida dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personalini, delle indicazioni dell’EDPB (*European Data Protection Board, ex WP 29*) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all’identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il “Titolare del trattamento” è il Comune di Villaurbana, con sede in Villaurbana, nella via Roma n. 24, C.A.P. 09080, C.F. 00071740955, P. IVA 00071740955, tel: 0783 44104, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove l’interessato volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, inviargli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: [paola.deriu@comune.villaurbana.or.it](mailto:paola.deriu@comune.villaurbana.or.it) - [info@comune.villaurbana.or.it](mailto:info@comune.villaurbana.or.it)
- PEC: [protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it)

Nel sito internet istituzionale dell’Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dal Comune in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

#### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD O DPO)**

Il Responsabile della Protezione dei Dati o “Data Protection Officer” (RPD o DPO) nominato (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 “GDPR”) è contattabile ai seguenti recapiti:

- Email : [privacy@comune.it](mailto:privacy@comune.it) – [dpo@unioneconomifunici.it](mailto:dpo@unioneconomifunici.it)
- PEC: [privacy@pec.comune.it](mailto:privacy@pec.comune.it)

I dati integrali di contatto del RPD/DPO sono indicati nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale del Comune di Villaurbana.

## **OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI**

Il Titolare tratta i dati personali (comuni, particolari e giudiziari) presenti nelle banche dati comunali, sia cartacee che informatiche, rilevati da banche dati ufficiali, ministeriali e di altri enti, Autorità amministrative indipendenti, Autorità giudiziaria e/o Agenzie autorizzati a dispone e trattarli, nonché forniti dagli stessi interessati o dai loro legali rappresentanti, delegati o incaricati al momento della presentazione delle loro istanze/domande.

## **FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

I trattamenti connessi al procedimento in oggetto ossia la **gestione delle attività/interventi/ progetti e procedimenti inerenti l'adozione/erogazione della misura regionale Reddito di Inclusione Sociale e Misure per altri interventi di contrasto alla pandemia Covid-19** di cui alla L.R. n. 18 /2016 - alla L.R. n. 4/2021 art. 3 commi 4 e 5 – alla D.G.R. n. 23/26 del 22.06.2021 - alla D.G.R. n. 34/25 dell'11.08.2021, sono curati soltanto da personale del Comune di Villaurbana espressamente nominato ed autorizzato al trattamento.

I dati personali forniti sono trattati in ottemperanza agli obblighi normativi derivanti dalle disposizioni sovranazionali e nazionali dettate in materia di servizi sociali, nonché in conformità ai provvedimenti amministrativi ed, in generale, alle materie di competenza del Titolare del trattamento con riferimento alla procedura in argomento (gestione delle attività/interventi/ progetti e procedimenti inerenti l'adozione/erogazione della misura regionale Reddito di Inclusione Sociale e Misure per altri interventi di contrasto alla pandemia Covid-19 di cui alla L.R. n. 18 /2016 – alla L.R. n. 4/2021 art. 3 commi 4 e 5 - alla D.G.R. n. 23/26 del 22.06.2021 - alla D.G.R. n. 34/25 dell'11.08.2021).

Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto effettuato esclusivamente per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, “GDPR”), per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, par. 1, lett. b, “GDPR”), per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento alle quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, “GDPR”) e/o per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica (art. 6, par. 1, lett. d, “GDPR”), nel rispetto altresì di quanto precisato dall'art. 2-ter del Codice privacy.

Il trattamento dei dati personali particolari di cui all'art. 9 “GDPR” (es.: i dati genetici, biometrici e relativi alla salute) è effettuato nel rispetto delle condizioni di cui al paragrafo 2 del medesimo articolo ed in conformità alle misure di garanzia disposte dal Garante, nonché nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 2-ter, 2-sexies (“*Trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante*”) e 2-septies (“*Misure di garanzia per il trattamento di dati genetici, biometrici e relativi alla salute*”) del D.Lgs. 196/2003 (cd. Codice della privacy).

Il trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 “GDPR” è effettuato nel rispetto di quanto previsto dal medesimo articolo ed in osservanza dei principi di cui all'art. 2-octies del D.Lgs. 196/2003 (“*Principi relativi al trattamento di dati relativi a condanne penali e reati*”).

In particolare, i Suoi dati personali e quelli dei suoi familiari e dei componenti il suo nucleo ISEE saranno trattati per:

- l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali, dell'Unione dei Comuni, della Regione Sardegna, del PLUS, dell'ATS, dell'INPS, altri enti sovra comunali, regionali e nazionali;

- la gestione di attività socio-assistenziali di soggetti svantaggiati;
- la gestione di attività ricreative e per la promozione del benessere della persona;
- la gestione di servizi educativi per minori e adulti;
- **la gestione delle attività/interventi/progetti e procedimenti inerenti l'adozione/erogazione della misura regionale Reddito di Inclusione Sociale ( L.R. n. 18 /2016 –L.R. n. 4/2021 art. 3 commi 4 e 5- D.G.R. n. 23/26 del 22.06.2021 - D.G.R. n. 34/25 dell'11.08.2021);**
- la gestione di misure di contrasto alla povertà e integrazione al reddito familiare;
- la gestione delle attività di sostegno delle persone bisognose o non autosufficienti in materia di servizio pubblico di trasporto;
- la gestione delle attività di assistenza nei confronti di minori, anche in relazione a vicende giudiziarie;
- la gestione di servizi legati all'infanzia;
- la gestione di attività connesse alla concessione di benefici economici;
- l'elaborazione di statistiche interne ed esterne;
- la gestione di indagini su incarico dell'Autorità giudiziaria;
- assolvere a Sue specifiche richieste.

## LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali relativi al procedimento in oggetto ( **gestione delle attività/interventi/ progetti e procedimenti inerenti l'adozione/erogazione della misura regionale Reddito di Inclusione Sociale di cui alla L.R. n. 18 /2016 – alla L.R. n. 4/2021 art. 3 commi 4 e 5 -alla D.G.R. n. 23/26 del 22.06.2021 - alla D.G.R. n. 34/25 dell'11.08.2021** ) si svolge prevalentemente presso il Comune di Villaurbana ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati quali “Responsabili del trattamento” ex art. 28 “GDPR”.

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dai dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

I dati sono trattati esclusivamente da personale espressamente designato/autorizzato del Comune di Villaurbana , ai sensi dell'art. 29 “GDPR” e dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003 (“*Attribuzione di funzioni e compiti a soggetti designati*”), nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 “GDPR” ed, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

## FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nelle istanze/domande/dichiarazioni/allegati presentati per il procedimento di cui alla **misura regionale Reddito di Inclusione Sociale ( L.R. n. 18 /2016 –L.R. n. 4/2021 art. 3 commi 4 e 5 -D.G.R. n. 23/26 del 22.06.2021 - D.G.R. n. 34/25 dell'11.08.2021)**, dall'interessato o da un Suo legale rappresentante/delegato/incaricato;
- fonti accessibili al pubblico;
- basi di dati accessibili al Titolare, tra cui quelle gestite da INPS, ATS ecc.;
- uffici giudiziari e di Governo;
- basi di dati detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

## **CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

## **NATURA DEL CONFERIMENTO**

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di fornire il servizio/intervento/misura regionale richiesto/a (REIS) di cui alla L.R. n. 18 /2016 – L.R. n. 4/2021 art. 3 commi 4 e 5 -D.G.R. n. 23/26 del 22.06.2021 - D.G.R. n. 34/25 dell'11.08.2021 .

## **DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**

I dati personali da lei forniti per la gestione delle attività/interventi/progetti e procedimenti inerenti l'adozione/erogazione della misura regionale Reddito di Inclusione Sociale (L.R. n. 18 /2016 –L.R. n. 4/2021 art. 3 commi 4 e 5 -D.G.R. n. 23/26 del 22.06.2021 - D.G.R. n. 34/25 dell'11.08.2021) saranno/potranno essere comunicati/trasmessi a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. Gli autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- responsabili esterni del trattamento, espressamente nominati ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 "GDPR";
- altri soggetti pubblici per finalità istituzionali (es. Regione Sardegna e Inps – SIUSS ....);
- Agenzia di Tutela della Salute di competenza, Aziende Socio Sanitarie Territoriali, Ufficio PLUS Distretto di Oristano, cooperative sociali, associazioni e organismi di volontariato, Enti del Terzo Settore (ETS) con i quali eventualmente realizzare un progetto di inclusione sociale ;
- Forze dell'Ordine, Autorità Giudiziaria, Autorità amministrative indipendenti ed Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- circoscrizioni, istituti scolastici, pubblici, privati o parificati, ed enti convenzionati;
- famiglie affidatarie e/o enti che accolgono minori;
- CPI;
- uffici postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti;
- amministratori di sostegno, rappresentanti legali o delegati dell'interessato;
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii;
- Regione Sardegna attraverso il sistema informativo SIPSO.

I Suoi dati e quelli dei suoi familiari e dei componenti il suo nucleo ISEE potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza e, comunque, nel rispetto della privacy.

## **TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO**

I dati non vengono trasferiti verso Paesi terzi o Organizzazioni internazionali.

## **DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato (ossia la *“persona fisica identificata o identifiable”* cui si riferiscono i dati personali, ex art. 4, n. 1, “GDPR”), potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 “GDPR”;
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 “GDPR”, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 “GDPR”), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 “GDPR”);
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 “GDPR”).

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge, potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed un accordo/nomina ai sensi dell'art. 28 “GDPR”, che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal “GDPR”.

L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2- undecies del D.Lgs. 196/2003 (“*Limitazioni ai diritti dell'interessato*”).

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personalini.

#### **DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO**

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti ( compresi quelli dei suoi familiari e dei componenti il suo nucleo ISEE ) avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 “GDPR”, ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personalini.