



**COMUNE DI VILLAURBANA**  
(PROVINCIA DI ORISTANO)

**UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI**

Via Roma, n. 24 - C.A.P. 09080      Tel. 0783/44104 - 44636  
C.F. - P.I. 00071740955 e-mail: protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it

Prot. n° 6601

**AVVISO  
PUBBLICO**

**PROGRAMMA REGIONALE "MI PRENDO CURA"**

**DD.GG.RR N. 48/46 DEL 10.12.2021 E N. 12/17 DEL 07.04.2022**

**LINEE D'INDIRIZZO ANNUALITÀ 2021/2023**

**MISURA COMUNALE COMPLEMENTARE AL PROGRAMMA "RITORNARE A CASA PLUS"**

**Il Responsabile del Servizio**

In esecuzione della propria determinazione n.294 del 19/09/2022

**RENDE NOTO**

che i soggetti in possesso dei requisiti di cui al presente bando potranno presentare domanda per la misura comunale complementare al programma "Ritornare a casa Plus" denominata "Mi prendo cura" ai sensi della Legge Regionale n° 17 del 22 novembre 2021 e di cui alle Delibere di Giunta Regionale n° 48/46 del 10/12/2021, n°. 12/17 del 7.04.2022, secondo quanto disposto dal presente bando e dalla vigente normativa in materia.

**Articolo 1 - Oggetto**

Attraverso tale misura la Regione Sardegna intende ampliare la risposta assistenziale a favore delle persone con disabilità gravissime, definendo un nuovo intervento, complementare al programma "Ritornare a casa Plus", che consiste nell'erogazione di un contributo economico che consenta di affrontare bisogni che non trovano risposta nelle ordinarie misure sanitarie e sociali.

**Articolo 2 - Beneficiari**

Il programma regionale in oggetto è destinato ai cittadini residenti presso il Comune di Villaurbana:

- che siano beneficiari del Programma Ritornare a casa Plus attivo nel 2022 e che ne facciano richiesta nel corso dell'anno 2022, indipendentemente dal livello di intensità assistenziale presentato e riconosciuto

- che avendo presentato domanda di attivazione di un nuovo progetto "Ritornare a casa plus" formalmente acquisita dall'ambito di riferimento, siano in attesa da oltre trenta giorni per la sua attivazione;

#### Articolo 3 - Importo e durata del contributo per nucleo familiare

Per ogni beneficiario l'importo annuale massimo del contributo assegnato ammonta ad € 2.000,00 una tantum e dovrà essere rapportato alla situazione economica del beneficiario: in ragione delle seguenti soglie ISEE socio sanitario approvate con deliberazione della Giunta Regionale n. 12/17 del 07 aprile 2022 e qualora le istanze presentate superino la dotazione finanziaria assegnata al Comune di Villaurbana, sarà applicata la seguente riduzione proporzionale dell'importo attribuito a ciascun beneficiario:

| SOGLIE ISEE                       | DECURTAZIONE DEL FINANZIAMENTO/CONTRIBUTO |
|-----------------------------------|---|
| ISEE fino a euro 15.000,00        | ZERO                                      |
| ISEE da euro 15.001 a euro 25.000 | 5%  |
| ISEE da euro 25.001 a euro 35.000 | 10%                                       |
| ISEE da euro 35.001 a euro 40.000 | 25%                                       |
| ISEE da euro 40.001 a euro 50.000 | 35%                                       |
| ISEE da euro 50.001 a euro 60.000 | 50%                                       |
| ISEE da euro 60.001 a euro 80.000 | 65%                                       |
| ISEE oltre 80.000 euro            | 80%                                       |

Si precisa che, tra le sopracitate spese, saranno rimborsabili solo quelle effettuate dal/per il beneficiario nel periodo che segue l'attivazione del progetto "Ritornare a casa plus". Inoltre non saranno rimborsabili le spese sostenute dal/per il beneficiario del Progetto nei periodi di ricovero ospedaliero o presso strutture residenziali.

#### Articolo 4 – Tipologia di contributi

Il contributo potrà essere utilizzato per il rimborso delle spese sostenute per una delle seguenti tipologie:

1) per l'acquisto di medicinali, ausili e protesi che non siano soddisfatti dal Servizio Sanitario Regionale e di forniture di energia elettrica e di riscaldamento che non trovino copertura tra le tradizionali misure a favore dei non abitanti e beneficiari di un progetto Ritornare a casa plus attivo nel 2022 che ne facciano richiesta nel corso dell'anno 2022;

2) per l'acquisto di servizi professionali di assistenza alla persona a favore di coloro che, avendo presentato domanda di attivazione di un nuovo progetto "Ritornare a casa plus" formalmente acquisita dall'ambito di riferimento, siano in attesa da oltre trenta giorni per la sua attivazione.

#### Articolo 5 - Modalità e termini di presentazione della domanda.

Le istanze per ottenere il rimborso relativo al presente Bando sono scaricabili dal sito internet istituzionale all'indirizzo [www.comune.villaurbana.or.it](http://www.comune.villaurbana.or.it) e devono essere spedite al seguente indirizzo Pec: protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it o consegnate a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Villaurbana via Roma n. 24 entro i seguenti termini:

- 31 ottobre 2022 per il rimborso relativo al primo semestre 2022;
- 30 gennaio 2023 per il rimborso relativo al secondo semestre 2022;

#### Alla richiesta dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- documento di riconoscimento del beneficiario e/o del richiedente in corso di validità;
- Attestazione ISEE socio sanitario anno 2022;
- delega alla riscossione (se non precedentemente depositata);
- dichiarazione delle spese sostenute nell'anno 2022 unitamente alle pezze giustificative relative:
  - \*alla fornitura di energia elettrica e riscaldamento;
  - \*agli scontrini fiscali / ricevute relative a fornitura di medicinali, ausili e protesi;
  - \* pezzi giustificativi relativi all'acquisto di servizi professionali di assistenza alla persona attivati nelle more dell'attuazione del programma regionale "Ritornare a casa plus";
  - \*dichiarazione da cui risulti che tali spese non sono coperte dal Servizio Sanitario Regionale e da altre misure a favore dei non abitanti;

N.B: in caso di trasmissione per via telematica (PEC) la documentazione (domanda e allegati) dovrà pervenire esclusivamente con file in formato pdf. NON potranno valutarsi le istanze costituite da più file in formato immagine (fotografie singole scattate con smartphone e simili).

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Domanda per l'accesso alla misura comunale "Mi prendo cura" – seguita da cognome e nome del Beneficiario.

E' responsabilità del cittadino verificare la correttezza della documentazione presentata/inoltrata all'Ufficio Protocollo ed il rispetto della tempistica indicata nel presente bando.

#### Articolo 6 - Pubblicità del bando

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda e informativa Privacy e dichiarazione delle spese, secondo le seguenti modalità:

- all'Albo Pretorio on line del Comune di Villaurbana;
- nella home page del sito istituzionale dell'ente [https://www.comune.villaurbana.or.it](http://www.comune.villaurbana.or.it)

#### Articolo 7 - Informazioni

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati potranno contattare l' Ufficio Servizi Sociali al numero 0783-44104 interno 2 oppure l'Ufficio del Responsabile dell'Ufficio Amministrativo/Sociale 0783 – 44104 interno 1 .

Villaurbana, Il 19 SET. 2022



Il Responsabile dei Servizi Amministrativi

(Rag. Maria Paola Deciu)

*[Handwritten signature]*



**COMUNE DI VILLAURBANA**  
(PROVINCIA DI ORISTANO)

Via Roma 24 - C.A.P. 09080      Tel. 0783/44104 - 44636  
e-mail: [info@comune.villaurbana.or.it](mailto:info@comune.villaurbana.or.it)

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

(ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 "GDPR")

Il Comune di Villaurbana La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR" (General Data Protection Regulation), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Villaurbana garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali e quelli dei suoi familiari e dei componenti il suo nucleo ISEE o del nucleo ISEE del beneficiario di un progetto Ritornare a Casa Plus si svolga nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR", del "Codice della Privacy" di cui al D.Lgs. 196/2003 (nella versione novellata dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101), delle Linee guida dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personalini, delle indicazioni dell'EDPB (European Data Protection Board, ex WP 29) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il "Titolare del trattamento" è il Comune di Villaurbana, con sede in Villaurbana, nella via Roma n. 24, C.A.P. 09080, C.F. 00071740955, P. IVA 00071740955, tel: 0783 44104, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove l'interessato volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviarvi una raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, inviarvi una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: [paola.deriu@comune.villaurbana.or.it](mailto:paola.deriu@comune.villaurbana.or.it) - [info@comune.villaurbana.or.it](mailto:info@comune.villaurbana.or.it)
- PEC: [protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it)

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dal Comune in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD O DPO)**

Il Responsabile della Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" (RPD o DPO) nominato (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 "GDPR") è contattabile ai seguenti recapiti:

- Email : [privacy@comune.it](mailto:privacy@comune.it)
- PEC: [privacy@pec.comune.it](mailto:privacy@pec.comune.it)

I dati integrali di contatto del RPD/DPO sono indicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale del Comune di Villaurbana.

**OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI**

Il Titolare tratta i dati personali (comuni, particolari e giudiziari) presenti nelle banche dati comunali, sia cartacee che informatiche, rilevati da banche dati ufficiali, ministeriali e di altri enti, Autorità amministrative indipendenti, Autorità giudiziaria e/o Agenzie autorizzate a disporne e trattarli, nonché forniti dagli stessi interessati o dai loro legali rappresentanti, delegati o incaricati al momento della presentazione delle loro istanze/domande e predisposizione dei progetti personalizzati.

**FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

I trattamenti connessi al procedimento relativo alla gestione del programma regionale "Mi prendo cura" complementare al programma regionale "Ritornare a casa Plus", sono curati da personale del Comune di Villaurbana esplicitamente nominato ed autorizzato al trattamento .

I dati personali forniti sono trattati in ottemperanza agli obblighi normativi derivanti dalle disposizioni sovranazionali e nazionali dettate anche in materia di servizi sociali, nonché in conformità ai provvedimenti amministrativi ed, in generale, alle materie di competenza del Titolare del trattamento con riferimento alla procedura in argomento (gestione del programma regionale "Mi prendo cura" complementare al programma regionale "Ritornare a casa Plus").

Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto effettuato esclusivamente per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, "GDPR"), per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, par. 1, lett. b, "GDPR"), per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento alle quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, "GDPR") e/o per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica (art. 6, par. 1, lett. d, "GDPR"), nel rispetto altresì di quanto precisato dall'art. 2-ter del Codice privacy.

Il trattamento dei dati personali particolari di cui all'art. 9 "GDPR" (es.: i dati genetici, biometrici e relativi alla salute) è effettuato nel rispetto delle condizioni di cui al paragrafo 2 del medesimo articolo ed in conformità alle misure di garanzia disposte dal Garante, nonché nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 2-ter, 2-sexies ("Trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante") e 2-Septies ("Misure di garanzia per il trattamento di dati genetici, biometrici e relativi alla salute") del D.Lgs. 196/2003 (cd. Codice della privacy).

Il trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 "GDPR" è effettuato nel rispetto di quanto previsto dal medesimo articolo ed in osservanza dei principi di cui all'art. 2-octies del D.Lgs. 196/2003 ("Principi relativi al trattamento di dati relativi a condanne penali e reati").

In particolare, i Suoi dati personali e quelli dei suoi familiari e dei componenti il suo nucleo ISEE o del nucleo ISEE del beneficiario di un progetto Ritornare a Casa Plus saranno trattati per:

- l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informativi comunali, della Regione Sardegna, del PLUS Ambito Distretto di Oristano, dell'ATS, dell'INPS, altri enti sovracomunali, regionali e nazionali;
- la gestione dell'attività di sostegno, di prevenzione e di riabilitazione, delle persone non autosufficienti;
- gestione del programma regionale "Mi prendo cura" complementare al programma regionale "Ritornare a casa Plus";
- adempiere alle disposizioni della L.R. n. 17/2021, delle delibere di Giunta Regionale n° 48/46 del 10.12.21 e n° 12/17 del 07.04.22;
- la gestione di attività finalizzate all'accesso degli interessati alle agevolazioni previste per le disabilità;
- la gestione di attività connesse alla concessione di benefici economici;
- l'elaborazione di statistiche interne ed esterne;
- gestione dei rapporti tra le parti;

- la gestione di indagini su incarico dell'Autorità giudiziaria;
- assolvere a Sue specifiche richieste.

#### LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali relativi al procedimento in oggetto (gestione del programma regionale "Mi prendo cura" complementare al programma regionale "Ritornare a casa Plus") si svolge presso il Comune di Villaurbana e con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati quali "Responsabili del trattamento" ex art. 28 "GDPR" e con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati quali "Responsabili del trattamento" ex art. 28 "GDPR".

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dai dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicare tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

I dati sono trattati esclusivamente da personale espressamente designato/autorizzato del Comune di Villaurbana ai sensi dell'art. 29 "GDPR" e dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003 ("Attribuzione di funzioni e compiti a soggetti designati"), nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 "GDPR" ed, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

#### FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nelle istanze/domande/dichiarazioni/allegati/ presentati per il procedimento relativo alla gestione del programma regionale "Mi prendo cura" complementare al programma regionale "Ritornare a casa Plus" dall'interessato o da un Suo legale rappresentante/delegato/incaricato/familiare referente dell'interessato;
- fonti accessibili al pubblico;
- basi di dati accessibili al Titolare, tra cui quelle gestite da INPS, ATS ecc.;
- uffici giudiziari e di Governo;
- basi di dati detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

#### CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

#### NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di fornire il servizio/intervento/misura richiesto/a di cui al Programma regionale "Mi prendo Cura" (misura comunale complementare al programma regionale "Ritornare a casa Plus").

#### DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali da lei forniti per la gestione del programma regionale "Mi prendo cura" complementare al programma regionale "Ritornare a casa Plus" saranno comunicati/trasmessi a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. Gli autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- responsabili esterni del trattamento, espressamente nominati ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 "GDPR";
- altri soggetti pubblici per finalità istituzionali (es. Regione Sardegna e Inps – SIUSS , SISAR, Comune di Oristano in qualità di Ente capofila del Plus Ambito del Distretto di Oristano -Servizio Plus Oristano Potenziamento Punto Unico d' Accesso del Distretto Socio Sanitario di Oristano);
- Forze dell'Ordine, Autorità Giudiziaria, Autorità amministrative indipendenti ed Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- uffici postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti;
- amministratori di sostegno, rappresentanti legali o delegati dell'interessato;
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- soggetti istituiti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii..

I Suoi dati e quelli dei suoi familiari e dei componenti il suo nucleo ISEE o del nucleo ISEE del beneficiario di un progetto Ritornare a Casa Plus potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza e, comunque, nel rispetto della privacy.

#### TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati non vengono trasferiti verso Paesi terzi o Organizzazioni internazionali.

#### DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato (ossia la "persona fisica identificata o identificabile" cui si riferiscono i dati personali, ex art. 4, n. 1, "GDPR"), potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 "GDPR";
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 "GDPR", ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) dei propri dati personali (ex art. 17 "GDPR"), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazioni del trattamento (ex art. 18 "GDPR");
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 "GDPR").

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge, potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assurerà, tramite istruzioni precise ed un accordo/nomina ai sensi dell'art. 28 "GDPR", che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal "GDPR".

L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2- undecies del D.Lgs. 196/2003 ("Limitazioni ai diritti dell'interessato").

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personalini.

#### **DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO**

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti ( compresi quelli dei suoi familiari e dei componenti il suo nucleo ISEE o del nucleo ISEE del beneficiario di un progetto Ritornare a Casa Plus ) avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 "GDPR", ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personalini.