

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**DERIU MARIA PAOLA**

Indirizzo

**VIA SASSARI, N. 22 – 09080 VILLAURBANA**

Telefono

**078344545**

Fax

E-mail

**marcolai91@tiscali.it**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

13/02/1964

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date 10/04/2000 a tutt'oggi

COMUNE DI VILLAURBANA

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMUNE DI VILLAURBANA

• Tipo di azienda o settore

Settore Pubblico

• Tipo di impiego

Istruttore Direttivo Servizi Amministrativi - Finanziari

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile del Servizio Amministrativo – Finanziario nominata con Decreti Sindacali

• Date 20/05/1996 al 09/04/2000

COMUNE DI VILLAURBANA

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMUNE DI VILLAURBANA

• Tipo di azienda o settore

Settore Pubblico

• Tipo di impiego

Istruttore Direttivo Servizi Amministrativi

• Principali mansioni e responsabilità

Istruttore dei servizi Affari generali - Diritto allo Studio – Servizi Sociali – Tributi – Commercio

• Date 01/09/1989 al 20/05/1996

COMUNE DI VILLAURBANA

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMUNE DI VILLAURBANA

• Tipo di azienda o settore

Settore Pubblico

• Tipo di impiego

Istruttore Servizi Amministrativi

• Principali mansioni e responsabilità

Istruttore dei servizi Affari generali - Diritto allo Studio – Servizi Sociali – Tributi – Commercio

• Date 21/12/1987 al 31/08/1989	COMUNE DI VILLA VERDE
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI VILLA VERDE
• Tipo di azienda o settore	Settore Pubblico
• Tipo di impiego	Istruttore Servizi Finanziari
• Principali mansioni e responsabilità	Istruttore dei servizi Contabili – Paghe- Tributi – Bilancio -
• Date 02/10/1983 al 15/12/1987	Ditta Bifulco Calzature s.n.c.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Santa Giusta
• Tipo di azienda o settore	Settore Privato
• Tipo di impiego	Ragioniera
• Principali mansioni e responsabilità	Ragioniera addetta alla contabilità generale della Ditta.

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date Ottobre 1978 - Luglio 1983	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale Statale “L. Mossa” di Oristano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Tecnica Commerciale con il voto di 60/60
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

### MADRELINGUA

### ALTRÉ LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

## PATENTE O PATENTI

### ITALIANA

### INGLESE E FRANCESE

Livello: elementare.  
Livello: elementare.  
Livello: elementare.

Buone capacità a relazionarsi con altre persone a scopo organizzativo e sociale

BUONE CAPACITÀ DI GESTIONE E DIREZIONE CHE DERIVANO DALL'ESPERIENZA MATURATA IN QUALITÀ DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO PRESSO IL COMUNE DI VILLAURBANA.

CAPACITÀ DI LAVORARE PER OBIETTIVI.

CAPACITÀ DI MONITORARE IL LAVORO SVOLTO.

DERIVANO DALL'ESPERIENZA MATURATA IN QUALITÀ DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO PRESSO IL COMUNE DI VILLAURBANA.

UTILIZZO DI BASE DEI PRINCIPALI PACCHETTI APPLICATIVI

Patente di Categoria B

La sottoscritta Deriu Maria Paola dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum sono veritieri e corrette.

Si autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/200.

Villaurbana, 29 luglio 2009

Maria Paola Deriu