

COMUNE DI VILLAURBANA

AZIONI DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ – PROGRAMMA 2011 –

REGOLAMENTO COMUNALE

Approvato con deliberazione del C.C. n° 17 del 3.04.2012

CRITERI GENERALI

La Giunta regionale con deliberazione n. 20/8 del 26.04.2011 approvava, per l'anno 2011, il programma delle azioni di contrasto alle povertà , che si articola in tre linee di intervento:

LINEA D'INTERVENTO 1 - concessione di sussidi a favore di persone e nuclei familiari in condizione di accertata povertà (duratura o temporanea);

LINEA D'INTERVENTO 2 - concessione di contributi relativi all'abbattimento dei costi dei servizi essenziali a favore di persone e nuclei familiari con reddito pari o inferiore alla soglia di povertà calcolata secondo il metodo dell'Indice della Situazione Economica Equivalente (ISEE);

LINEA D'INTERVENTO 3 - concessione di sussidi per lo svolgimento del servizio civico comunale a favore di persone di nuclei familiari che versano in grave stato di indigenza economica.

L' Allegato 2 , parte integrante della succitata deliberazione G.R. n. 20/8 del 26.04.11, descrive le linee guida di attuazione dei succitati interventi e prevede inoltre:

> per la Linea d'intervento 1, la concessione di un sussidio economico fino a 350,00 euro al mese, e per un massimo di dodici mesi , a favore di persone e nuclei familiari in condizioni di accertata povertà duratura o temporanea, considerando in condizioni di povertà le persone e i nuclei familiari che dichiarano un ISEE il cui reddito annuo non sia superiore a euro 4.500,00 comprensivo dei redditi esenti IRPEF aggiungendo nel calcolo ISEE anche i redditi esenti IRPEF non contemplati nel D.Lgs. n. 109/98 - E' consentita per particolari o complesse situazioni di bisogno e in riferimento al numero dei componenti il nucleo familiare, una flessibilità del reddito di accesso alla linea sino a Euro 5.500,00 annui comprensivi dei redditi esenti IRPEF (reddito ISEE ridefinito):

ISEE ridefinito si ottiene mediante la seguente formula = ISE + redditi esenti IRPEF
Valore parametro scala di equivalenza);

> per la Linea d'intervento 2, la concessione di contributi economici fino a 500,00 euro al mese, e comunque non superiore a complessivi euro 4.000,00 in un anno per far fronte all'abbattimento dei costi dei servizi essenziali - destinatari sono persone e nuclei familiari con reddito pari o inferiore alla soglia di povertà calcolata secondo il metodo dell'Indice della Situazione Economica Equivalente (ISEE) riportato nella tabella di cui all'allegato n. 2 alla succitata deliberazione G.R. n. 20/8 del 26.04.2011- La priorità è riservata alle famiglie numerose o con figli minori, e, a parità di condizioni, ai nuclei familiari nei quali sono presenti anche persone con disabilità o anziani non autosufficienti;

> per la Linea d'intervento 3, la concessione di sussidi fino a 800,00 euro al mese, corrispondente a 80-100 ore mensili, per lo svolgimento di attività di servizio civico comunale – scopo dell'intervento è il reinserimento sociale mediante assegnazione di un impegno lavorativo alle persone di nuclei familiari che versano in grave stato di indigenza economica – intervento rivolto prioritariamente a persone abili al lavoro prive di un'occupazione o che hanno perso il lavoro e sono prive di coperture assicurative o di qualsiasi forma di tutela da parte di altri enti pubblici – possono rientrare anche coloro che comunque siano appartenenti a categorie svantaggiate (ex detenuti o ex tossicodipendenti etc.) purché non diversamente assistiti;

La G.C. con deliberazione n° 04 del 02.02.12 , definiva, tra l'altro, gli indirizzi e criteri, forniti dall'Assessore alle Politiche Sociali, che integrano e/o modificano le linee guida regionali in merito all'attivazione delle succitate linee d'intervento ;

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi con propria determinazione n° 38 del 29.02.12 approvava, tra l'altro, quanto segue:

* i bandi relativi al programma 2011 per la realizzazione di azioni di contrasto alla povertà – Linea d'Intervento 1 , Linea d'Intervento 2 e Linea d'Intervento 3 redatti in base agli indirizzi definiti dalla Giunta Regionale e Comunale;

* la modulistica (domanda e dichiarazione sostitutiva di certificazione) predisposta per la presentazione delle richiesta dei sussidi relativi ai succitati interventi.

La Cooperativa Sociale Onlus DigitAbile con sede legale a Oristano gestisce, per il Comune di Villaurbana, il Programma di contrasto delle povertà programma 2011 (linee d'intervento 1, 2 e 3) diretto all'attivazione, gestione e coordinamento del servizio civico comunale.

La Cooperativa DigitAbile deve :

- a) collaborare con l'Assistente sociale e con il Responsabile del servizio sociale comunale per la gestione degli interventi in oggetto;
- b) dare esecuzione, per ogni utente, al progetto di intervento relativo;

Pertanto, la gestione del servizio di inserimento consiste:

- a) in generale, nel favorire la promozione dell'autonomia, della dignità personale, del miglioramento delle capacità individuali della persona presa in carico e della sua famiglia, in collaborazione con il servizio sociale comunale;
- b) nello specifico, nella realizzazione dei piani personalizzati sociali di inserimento, di persone svantaggiate, provvedendo:
 - all'inserimento degli utenti, individuati dal Comune con apposita procedura pubblica, in attività di servizio civico comunale (es. servizi di custodia , vigilanza, pulizia e piccole manutenzioni di strutture pubbliche, servizi di sorveglianza, cura e manutenzione del verde pubblico, attività di supporto agli uffici del Comune con mansioni di tipo elementare, attività di assistenza a persone disabili e/o anziane), secondo quanto stabilito dal Comune di Villaurbana, per la realizzazione del progetto personale di intervento predisposto dal servizio sociale e condiviso con la cooperativa affidataria;
 - a favorire, nei soggetti-utenti, l'apprendimento di tecniche specifiche, nonché l'acquisizione di strumenti atti a potenziare le abilità sociali e le residue competenze e capacità;
 - a far sottoscrivere, giornalmente, un foglio presenze, che dovrà essere verificato e controfirmato dal tutor;
 - ad acquisire per le attività che dovranno essere svolte dalle persone inserite, strumenti e materiali necessari allo svolgimento delle attività di cui al progetto individuale;
 - a garantire la collaborazione con il servizio sociale comunale nella gestione degli inserimenti, nel loro monitoraggio, verifica e valutazione degli interventi di inserimento e nell'organizzazione delle attività;
 - a garantire la presenza di un tutor in qualità di coordinatore delle attività degli inserimenti avviati e la sua collaborazione con l'ufficio servizi sociali per la realizzazione dei progetti individuali previsti per ogni singolo utente;
 - a garantire il coordinamento generale per l'interfaccia tra la Cooperativa, Servizi, uffici Comunali, Amministrazione Comunale e beneficiari;

La cooperativa garantisce l'immediata sostituzione del tutor in caso di sua assenza o impedimento, per qualsiasi motivo si siano realizzati, nonché coloro che a giudizio del Responsabile del servizio sociale, si sia rivelato non idoneo allo svolgimento del servizio.

La cooperativa si impegna a garantire l'osservanza del D. Lgs 196/2003, Testo unico sulla tutela della privacy, a tutela della riservatezza degli utenti inseriti nel programma. Gli operatori della cooperativa saranno ritenuti personalmente responsabili in caso di violazioni relative alla riservatezza di dati personali e di ogni informazione riservata di cui avranno conoscenza in ragione del loro incarico.

Spettano al Comune ampie facoltà di controllo e di indirizzo in merito all'adempimento puntuale e preciso dei programmi delle attività.

Per l'istruttoria delle domande di cui al programma 2011 per la realizzazione delle azioni di contrasto alla povertà linee d'intervento 1,2, e 3 e al fine di stilare la graduatoria, verrà nominata una commissione quale organo di supporto al servizio amministrativo – finanziario.

Inoltre, per i complessivi circa 40 destinatari degli interventi, impegnati in attività di pubblica utilità, il Comune stipula una polizza assicurativa R.C.T. e provvede alla denuncia obbligatoria nominativa all'INAIL nonché affida, ad un professionista, la gestione di un incontro formativo/informativo ai sensi della vigente normativa in materia di sicurezza.

TIPOLOGIA, FINALITA', CRITERI, DESTINATARI E OBIETTIVI LINEA D'INTERVENTO 1

Questa linea d'intervento del Programma di azioni di contrasto alla povertà anno 2011 si realizza attraverso la concessione di sussidi economici a favore di persone e nuclei familiari in condizione di accertata povertà, sia essa duratura o temporanea, finalizzati a garantire agli stessi un reddito minimo.

DESTINATARI

Possono accedere alla linea d'intervento 1 le persone e nuclei familiari:

- residenti nel Comune di Villaurbana;
- privi di reddito o in condizioni di accertata povertà duratura o temporanea, con reddito insufficiente, intendendo tale, per l'anno 2010, un Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE – DLgs 31 marzo 1998 n. 109) non superiore ad Euro 4.500,00 annui comprensivo dei redditi esenti IRPEF (ISEE ridefinito) che si ottiene mediante la seguente formula:

$$\text{ISEE ridefinito} = \text{ISE} + \text{redditi esenti IRPEF}$$

Valore parametro scala di equivalenza

E' consentita per particolari o complesse situazioni di bisogno e del numero dei componenti il nucleo familiare una flessibilità del reddito di accesso alla linea sino a Euro 5.500,00 annui comprensivi dei redditi esenti IRPEF (reddito ISEE ridefinito).

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data della presentazione della domanda da redigersi secondo i moduli predisposti dal Servizio Sociale Comunale.

Potrà presentare domanda esclusivamente un solo componente il nucleo familiare

N.B. Il nucleo familiare di appartenenza viene individuato secondo i principi e i criteri previsti dall'art. 2 commi 2 e 3 del D. Lgs n. 130/00 (di correzione ed integrazione del D. Lgs. n. 109/98) e dall'art. 1 bis DPCM n. 242/01 (modica al DPCM n. 221/99): i coniugi non legalmente separati con diversa residenza fanno parte dello stesso nucleo familiare.

MISURA DEL CONTRIBUTO

Con la Deliberazione della G.R. n° 20/8 del 26.04.2011, il sussidio economico è stabilito nella misura massima di Euro 350,00 mensili per nucleo familiare e per un periodo massimo di dodici mesi.

Il Comune di Villaurbana, determinerà l'importo massimo del sussidio economico da erogare tenendo conto del numero di domande presentate e delle disponibilità finanziarie.

Il sussidio economico a favore di persone e nuclei familiari in condizioni di accertata povertà (linea d'intervento 1) non è cumulabile con il sussidio per lo svolgimento del servizio civico comunale previsto dalla linea di intervento 3 né con i contributi previsti dalla linea d'intervento 2.

Sarà compito del Comune verificare che il trasferimento monetario sia effettivamente destinato a superare le concrete situazioni di povertà, anche facendo ricorso, per la gestione dell'intervento, ove necessario, alla figura dell'Amministratore di Sostegno, al fine di garantire l'effettivo utilizzo della prestazione a beneficio di tutto il nucleo familiare.

Il sostegno economico può essere erogato a persona diversa dal titolare della domanda in presenza di situazioni specifiche, accertate dal Servizio Sociale Professionale.

PROCEDURA PER LA RICHIESTA DEL CONTRIBUTO

I soggetti che intendono accedere all'intervento previsto dal programma di azioni di contrasto alla povertà anno 2011 - **Linea d'Intervento 1**, devono presentare:
- domanda utilizzando esclusivamente la modulistica predisposta dal Comune, sulla quale

dovrà essere dichiarato l'eventuale possesso di redditi esenti IRPEF (autocertificazione);

- certificazione ISEE per l'anno 2010 rilasciata dai C.A.F. ;
- copia documento di identità (in corso di validità) del richiedente.;

- documentazione o dichiarazione sostitutiva di certificazione su eventuali variazioni nella composizione del nucleo familiare o nella situazione reddituale o patrimoniale rispetto alla dichiarazione ISEE relativa all'ultimo anno disponibile (2010).

Le domande dovranno essere presentate, a mano direttamente all'Ufficio Protocollo o a mezzo del servizio postale mediante raccomandata A.R. Per queste ultime fa fede la data dell'ufficio postale accettante.

Al fine di cogliere la reale disponibilità di risorse del nucleo familiare, qualora tra l'ultima dichiarazione dei redditi e il momento della presentazione della domanda siano intervenute variazioni significative, nella composizione del nucleo familiare o nella situazione reddituale o patrimoniale, tali variazioni potranno essere prese in considerazione se acquisite attraverso idonea documentazione o dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Il Servizio Sociale Professionale comunale, anche su iniziativa di Enti e Organizzazioni di volontariato e del privato sociale, può provvedere d'ufficio all'inoltro della domanda in sostituzione dei soggetti impossibilitati o incapaci a farlo e dovrà comunque garantire l'assistenza nella presentazione della documentazione richiesta.

GRADUATORIA E MODALITA' DI LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

Sarà data priorità all'accesso al programma alle sotto elencate categorie di utenti persone singole o di un nucleo familiare che non hanno beneficiato delle linee di intervento 1,2, e 3 programma 2010 e che non hanno lavorato nel cantiere occupazionale comunale (Piano finalizzato all'occupazione e Piano Locale Giovani) nell'anno 2011, secondo il seguente ordine:

1. nuclei monogenitoriali con figli minori a carico;
2. persone che vivono sole non titolari di pensione di vecchiaia , sociale o reversibilità;
3. nuclei familiari con 3 o più minori a carico;
4. nuclei familiari con minori a carico che non si inquadrano nei punti 1 e 3;
5. nuclei familiari con 6 o più componenti;

Si procederà a redigere una apposita graduatoria, secondo i sotto elencati criteri e punteggi:

1) Composizione del nucleo familiare:

COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
1) Nuclei monogenitoriali con figli minori a carico	Punti 5
2) Persone che vivono sole non titolari di pensione di vecchiaia , sociale o reversibilità	Punti 4
3) Nuclei familiari con 3 o più minori a carico	Punti 3
4) Nuclei familiari con minori a carico che non si inquadrano nei punti 1 e 3	Punti 2
5) Nuclei familiari con 6 o più componenti	Punti 1

2) INDICATORE ISEE ridefinito:

ISEE ridefinito	Punteggio attribuito
da Euro 0 a Euro 1.000,00	Punti 5
da Euro 1.000,01 a Euro 2.000,00	Punti 4
da Euro 2.000,01 a Euro 3.000,00	Punti 3
da Euro 3.000,01 a Euro 4.500,00	Punti 2
da Euro 4.500,01 a Euro 5.500,00	Punti 1

Per le persone titolari di pensione d'invalidità civile/assegno invalidi civili (richiedenti singoli o richiedenti facenti parte di un nucleo familiare i cui componenti non possono svolgere il servizio civico comunale per l'età avanzata o per le precarie condizioni socio-sanitarie o perché già pensionati) , l'intervento è ammissibile fino alla concorrenza del contributo mensile stabilito se quest'ultimo è d'importo superiore a quello della pensione/assegno per invalidi civili;

A parità di punteggio verrà data preferenza ai nuclei con minor reddito e in caso di ulteriore parità verrà data preferenza ai nuclei il cui capofamiglia/richiedente sia più anziano.

La liquidazione del contributo economico mensile è vincolata alla sottoscrizione del progetto di aiuto personalizzato/disciplinare che prevede lo svolgimento di attività di servizio civico comunale (servizi di custodia , vigilanza, pulizia e piccole manutenzioni di strutture pubbliche, servizi di sorveglianza, cura e manutenzione del verde pubblico, attività di supporto agli uffici del Comune con mansioni di tipo elementare, attività di assistenza a persone disabili e/o anziane) da parte della persona singola o di un componente maggiorenne appartenente al nucleo familiare, che intende accedere all'intervento in oggetto e concordato con il servizio sociale professionale comunale;

Sulla base delle domande presentate e al fine di garantire l'accesso agli interventi previsti nel programma al maggior numero possibile di persone singole/nuclei familiari che versano in condizioni di povertà, il Comune si riserva la facoltà di prevedere forme di turnazione che comportino una riduzione della durata del periodo di fruizione del beneficio e del progetto di aiuto personalizzato/disciplinare sottoscritto dai soggetti ammessi al programma in oggetto.

Il Comune, entro 20 giorni dalla scadenza del Bando approva la graduatoria delle istanze pervenute.

Il diritto all'erogazione del sostegno economico mensile per famiglia e persona decorre dalla data di attivazione dell'intervento.

Il destinatario dell'intervento sottoscrive un progetto di aiuto personalizzato/disciplinare concordato con il servizio sociale professionale comunale in cui vengono definiti gli impegni che lo stesso e/o i componenti del suo nucleo si rendono disponibili ad assolvere.

Il progetto di aiuto personalizzato/disciplinare, che verrà stilato tenendo conto delle caratteristiche personali e familiari del beneficiario (persona singola o nucleo familiare) , prevede impegni personali volti a favorire l'uscita dalla condizione di povertà e percorsi di responsabilizzazione e valorizzazione delle sue capacità.

Il succitato servizio civico, che consegue finalità socio – assistenziali , ha caratteristiche di disponibilità e volontarietà manifestata dal prestatore d'opera (richiedente/beneficiario) al fine di conseguire il beneficio assistenziale.

Lo svolgimento delle succitate attività di servizio civico comunale non sono previste per le persone* titolari di pensione d'invalidità civile/assegno invalidi civili con totale e permanente inabilità lavorativa (100%) civili (* richiedenti singoli o richiedenti facenti parte di un nucleo familiare i cui componenti non possono svolgere il servizio civico comunale per l'età avanzata o per le precarie condizioni socio-sanitarie o perché già pensionati);

I dati raccolti verranno utilizzati esclusivamente per i fini e le procedure relative alla pratica presentata.

Il coordinamento degli inserimenti dei destinatari nel servizio civico comunale , verrà affidato per circa 50 ore mensili a n. 1 tutor che collaborerà con gli uffici di servizio sociale comunale, amministrativo, tecnico e con l'Amministrazione Comunale.

OBBLIGHI DEI SOGGETTI DESTINATARI

I destinatari dell'intervento dovranno :

- > tempestivamente informare il Servizio Sociale professionale comunale di ogni significativa variazione della situazione anagrafica, economica, patrimoniale, lavorativa e familiare delle condizioni dichiarate al momento della presentazione della domanda;
- > facilitare la verifica della situazione personale, familiare e patrimoniale;
- > accettare eventuali proposte di lavoro compatibili con le proprie capacità e rispondenti ai requisiti di legge in materia di tutela del lavoro;
- > rispettare gli impegni assunti con l'accettazione del progetto di aiuto personalizzato/disciplinare sottoscritto.
- > dichiarare di essere disponibili a prestare la loro opera consapevoli che, in nessun caso, detta prestazione potrà instaurare alcun tipo di rapporto di lavoro con l'Amministrazione Comunale e che il predetto servizio persegue esclusivamente una finalità socio – assistenziale.

CAUSE DI ESCLUSIONE DAL PROGRAMMA

Sono esclusi dal programma tutti coloro:

1. il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) superi per il 2010 l'importo di € 4.500,00 annui comprensivo dei redditi esenti IRPEF o l'importo di Euro 5.500,00 annui comprensivo dei redditi esenti IRPEF per particolari o complesse situazioni di bisogno e del numero dei componenti il nucleo familiare;
2. che rifiutino di essere inseriti nei programmi di aiuto personalizzati previsti.

L'assolvimento del programma di aiuto personalizzato/disciplinare da parte del beneficiario è vincolante. La mancata sottoscrizione del progetto di aiuto personalizzato/disciplinare, la rinuncia o la mancata osservanza del progetto di aiuto personalizzato/disciplinare comporta l'automatica esclusione dai benefici salvo in casi di grave e comprovata motivazione documentati al competente Servizio Sociale Comunale.

VERIFICHE

Il Comune provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità della situazione economica e familiare dichiarata anche attraverso i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze. Qualora dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dal Capo VI del DPR 445/2000, i competenti uffici comunali provvederanno a sospendere o revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro integrale recupero. Le verifiche dovranno riguardare anche l'effettiva realizzazione dei progetti di aiuto e i risultati conseguiti.

INFORMATIVA - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003:

I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento del presente intervento verranno trattati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'attività dell'Ente Locale, ed in particolare per lo svolgimento del succitato procedimento. La conservazione dei dati avviene tramite archivi cartacei e/o informatici. I dati possono essere comunicati ad altri Enti Pubblici, agli altri uffici comunali o soggetti privati (Ditta esterna che curerà il coordinamento delle attività di collaborazione civica) e non vengono in alcun modo ulteriormente diffusi ad altri soggetti. I partecipanti al presente bando, possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e 8 del D. Lgs. n° 196/2003. Resta Salva la normativa del diritto di accesso agli atti amministrativi di cui alla L. 241/90 e successive modiche ed integrazioni. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio poiché necessario per ottenere il provvedimento finale. Con l'eventuale rifiuto a fornire tali dati richiesti dal presente bando e il non consenso a trattarli non sarà possibile dare corso al provvedimento finale.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Villaurbana nella persona del Responsabile dei Servizi Amministrativi Rag. Maria Paola Deriu.

TIPOLOGIA, FINALITA', CRITERI, DESTINATARI E OBIETTIVI LINEA D'INTERVENTO 2

Questa Linea d'intervento del Programma di azioni di contrasto alla povertà anno 2011 si realizza attraverso la concessione di contributi a favore di persone e nuclei familiari con reddito pari o inferiore alla soglia di povertà calcolata secondo il metodo dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) , finalizzati all'abbattimento dei costi dei servizi essenziali .

La **linea d'intervento 2** è finalizzata all'abbattimento dei costi dei servizi essenziali, purché non finanziati da altri enti pubblici che perseguano le medesime finalità (per es. L. 431/98 fondo nazionale per il sostegno dell'accesso alle abitazioni in locazione) o alla riduzione dei costi riferiti a :

- canone di locazione purché non si usufruisca del sostegno previsto dalla L. 431/98;
- energia elettrica;
- smaltimento dei rifiuti solidi urbani;
- riscaldamento;
- gas di cucina, consumo dell'acqua potabile;
- servizi ed interventi educativi quali : nidi d'infanzia, servizi primavera, servizi educativi in contesto domiciliare, baby- sitter, per i quali non risulti che l'interessato sia già stato ammesso a usufruire di altri contributi pubblici.

DESTINATARI E REQUISITI

Possono accedere all'intervento del presente bando le persone singole e nuclei familiari:

- residenti nel Comune di Villaurbana;
- privi di reddito o con reddito insufficiente, intendendo tale, per l'anno 2010, un Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE – DLgs 31 marzo 1998 n. 109) non superiore ai seguenti parametri:

Ampiezza della famiglia	coefficienti	Soglie povertà mensile definita dall'ISTAT	Soglia di povertà annuale (soglia mensile x 12 mesi)	Sogli di povertà ISEE
1 componente	0,60	599,80	7.197,60	7.197,00
2 componenti	1,00	999,67	11.996,04	7.640,00
3 componenti	1,33	1.329,56	15.954,72	7.820,00
4 componenti	1,63	1.629,46	19.553,52	7.948,00
5 componenti	1,90	1.899,37	22.792,44	7.997,00
6 componenti	2,16	2.159,29	25.911,48	8.097,00
7 o più componenti	2,40	2.399,21	28.790,52	8.109,00

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data della presentazione della domanda da redigersi secondo i moduli predisposti dal Servizio Sociale Comunale.

Potrà presentare domanda esclusivamente un solo componente il nucleo familiare

N.B. Il nucleo familiare di appartenenza viene individuato secondo i principi e i criteri previsti dall'art. 2 commi 2 e 3 del D. Lgs n. 130/00 (di correzione ed integrazione del D. Lgs. n. 109/98) e dall'art. 1 bis DPCM n. 242/01 (modica al DPCM n. 221/99) : i coniugi non legalmente separati con diversa residenza fanno parte dello stesso nucleo familiare.

MISURA DEL CONTRIBUTO

Con la Deliberazione della G.R. n° 20/8 del 26.04.2011, si prevede la concessione di contributi economici in misura non superiore a Euro 500,00 mensili per nucleo familiare e comunque in misura non superiore a complessivi Euro 4.000,00 in un anno.

Il Comune di Villaurbana determinerà l'importo massimo del contributo economico da erogare tenendo conto del numero di domande presentate e delle disponibilità finanziarie.

Il contributo economico può essere erogato a persona diversa dal titolare della domanda in presenza di situazioni specifiche, accertate dal Servizio Sociale Professionale.

Il contributo economico a favore di persone e nuclei familiari in condizioni di accertata povertà (linea d'intervento 2) non è cumulabile con il sussidio per lo svolgimento del servizio civico comunale previsto dalla linea di intervento 3 né con i sussidi previsti dalla linea d'intervento 1.

PROCEDURA PER LA RICHIESTA DEL CONTRIBUTO

I soggetti che intendono accedere all'intervento previsto dal programma di azioni di contrasto alla povertà anno 2011 - **Linea d'Intervento 2**, devono presentare:

- domanda utilizzando esclusivamente la modulistica predisposta dal Comune;
- certificazione ISEE per l'anno 2010 rilasciata dai C.A.F. ;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante i costi sostenuti per le voci di spesa sopra indicate (riportata nella domanda di contributo);
- copia documento di identità (in corso di validità) del richiedente;
- presentare documentazione o dichiarazione sostitutiva di certificazione su eventuali variazioni nella composizione del nucleo familiare o nella situazione reddituale o patrimoniale rispetto alla dichiarazione ISEE relativa all'ultimo anno disponibile (2010).

Le domande dovranno essere presentate, a mano direttamente all'Ufficio Protocollo o a mezzo del servizio postale mediante raccomandata A.R. Per queste ultime fa fede la data dell'ufficio postale accettante.

Al fine di cogliere la reale disponibilità di risorse del nucleo familiare, qualora tra l'ultima dichiarazione dei redditi e il momento della presentazione della domanda siano intervenute variazioni significative, nella composizione del nucleo familiare o nella situazione reddituale o patrimoniale, tali variazioni potranno essere prese in considerazione se acquisite attraverso idonea documentazione o dichiarazione sostitutiva di certificazione.

GRADUATORIA E MODALITA' DI LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

Sarà data priorità all'accesso alla Linea d'Intervento 2 alle seguenti categorie di utenti persone singole o di un nucleo familiare che non hanno beneficiato delle linee di intervento 1,2, e 3 programma 2010 e che non hanno lavorato nel cantiere occupazionale comunale (Piano finalizzato all'occupazione e Piano Locale Giovani) nell'anno 2011:

1. nuclei familiari con 2 o più minori a carico
2. nuclei monogenitoriali con figli minori a carico;
3. nuclei familiari con 6 o più componenti;
4. nuclei familiari con 5 componenti
5. nuclei familiari con 4 componenti
6. nuclei familiari con 3 componenti
7. nuclei familiari con 2 componenti
8. persone che vivono sole non titolari di pensione di vecchiaia , sociale o reversibilità

Per la redazione della relativa graduatoria, verranno attribuiti i sotto elencati punteggi in base ai seguenti criteri:

1) Composizione del nucleo familiare:

COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Nuclei familiari con 2 o più minori a carico	Punti 10
Nuclei monogenitoriali con figli minori a carico;	Punti 8
Nuclei familiari con 6 o più componenti	Punti 6
Nuclei familiari con 5 componenti	Punti 5
Nuclei familiari con 4 componenti	Punti 4
Nuclei familiari con 3 componenti	Punti 3
Nuclei familiari con 2 componenti	Punti 2
Personne che vivono sole non titolari di pensione di vecchiaia, sociale o reversibilità	Punti 1

2) INDICATORE ISEE :

ISEE ridefinito	Punteggio attribuito
da Euro 0 a Euro 2.000,00	Punti 5
da Euro 2.000,01 a Euro 4.000,00	Punti 4
da Euro 4.000,01 a Euro 6.000,00	Punti 3
da Euro 6.000,01 a Euro 7.000,00	Punti 2
da Euro 7.000,01 a Euro 8.109,00	Punti 1

A parità di punteggio accedono prioritariamente ai benefici del programma i nuclei familiari nei quali sono presenti anche persone con disabilità (verbale di riconoscimento di invalidità superiore al 75%) o anziani ultra sessantacinquenni non autosufficienti (verbale di riconoscimento di invalidità pari al 100%) e in caso di ulteriore parità verrà data priorità ai nuclei con minor reddito.

Per le persone titolari di pensione d'invalidità civile/assegno invalidi civili (richiedenti singoli o richiedenti facenti parte di un nucleo familiare i cui componenti non possono svolgere il servizio civico comunale per l'età avanzata o per le precarie condizioni socio-sanitarie o perché già pensionati) , l'intervento è ammissibile fino alla concorrenza del contributo mensile stabilito se quest'ultimo è d'importo superiore a quello della pensione/assegno per invalidi civili.

Sulla base delle domande presentate e al fine di garantire l'accesso agli interventi previsti nel programma al maggior numero possibile di persone singole/nuclei familiari che versano in condizioni di povertà, il Comune si riserva la facoltà

di prevedere forme di turnazione che comportino una riduzione della durata del periodo di fruizione del beneficio e del progetto di aiuto personalizzato/disciplinare sottoscritto dai soggetti ammessi al programma in oggetto.

Il Comune, entro 20 giorni dalla scadenza del Bando approva la graduatoria delle istanze pervenute.

La liquidazione del contributo economico mensile è vincolata alla sottoscrizione del progetto di aiuto personalizzato/disciplinare che prevede lo svolgimento di attività di servizio civico comunale (servizi di custodia , vigilanza, pulizia e piccole manutenzioni di strutture pubbliche, servizi di sorveglianza, cura e manutenzione del verde pubblico, attività di supporto agli uffici del Comune con mansioni di tipo elementare, attività di assistenza a persone disabili e/o anziane) da parte della persona singola o di un componente maggiorenne appartenente al nucleo familiare, che intende accedere all'intervento in oggetto e concordato con il servizio sociale professionale comunale.

Lo svolgimento delle succitate attività di servizio civico comunale non sono previste per le persone* titolari di pensione d'invalidità civile/assegno invalidi civili con totale e permanente inabilità lavorativa (100%) civili (* richiedenti singoli o richiedenti facenti parte di un nucleo familiare i cui componenti non possono svolgere il servizio civico comunale per l'età avanzata o per le precarie condizioni socio-sanitarie o perché già pensionati);

Il diritto all'erogazione del contributo economico mensile per famiglia e persona decorre dalla data di attivazione dell'intervento.

Il destinatario dell'intervento sottoscrive un progetto di aiuto personalizzato/disciplinare concordato con il servizio sociale professionale comunale in cui vengono definiti gli impegni che lo stesso e/o i componenti del suo nucleo si rendono disponibili ad assolvere.

Il progetto di aiuto personalizzato/disciplinare, che verrà stilato tenendo conto delle caratteristiche personali e familiari del beneficiario (persona singola o nucleo familiare) , prevede impegni personali volti a favorire l'uscita dalla condizione di povertà e percorsi di responsabilizzazione e valorizzazione delle sue capacità.

Il succitato servizio civico, che consegue finalità socio – assistenziali , ha caratteristiche di disponibilità e volontarietà manifestata dal prestatore d'opera (richiedente/beneficiario) al fine di conseguire il beneficio assistenziale.

I dati raccolti verranno utilizzati esclusivamente per i fini e le procedure relative alla pratica presentata.

Il coordinamento degli inserimenti dei destinatari nel servizio civico comunale , verrà affidato per circa 50 ore mensili a n. 1 tutor che collaborerà con gli uffici di servizio sociale comunale, amministrativo, tecnico e con l'Amministrazione Comunale.

OBBLIGHI DEI SOGGETTI DESTINATARI

I destinatari dell'intervento dovranno :

- > tempestivamente informare il Servizio Sociale professionale comunale di ogni significativa variazione della situazione anagrafica, economica, patrimoniale, lavorativa e familiare delle condizioni dichiarate al momento della presentazione della domanda;
- > facilitare la verifica della situazione personale, familiare e patrimoniale;
- > rispettare gli impegni assunti con l'accettazione del progetto di aiuto personalizzato/disciplinare sottoscritto.
- > accettare eventuali proposte di lavoro compatibili con le proprie capacità e rispondenti ai requisiti di legge in materia di tutela del lavoro;
- > dichiarare di essere disponibili a prestare la loro opera consapevoli che, in nessun caso, detta prestazione potrà instaurare alcun tipo di rapporto di lavoro con l'Amministrazione Comunale e che il predetto servizio persegue esclusivamente una finalità socio – assistenziale.

CAUSE DI ESCLUSIONE DAL PROGRAMMA

Sono esclusi dal programma tutti coloro:

9. il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) superi per il 2010 gli importi previsti nella tabella sopra riportata;
10. che rifiutino di essere inseriti nei programmi personalizzati di aiuto previsti;
11. che risultino beneficiari di interventi/contributi da parte di altri enti pubblici che perseguono la medesima finalità (per es. L. 431/98 fondo nazionale per il sostegno dell'accesso alle abitazioni in locazione) o alla riduzione dei costi riferiti alle voci sopra riportate;

12. che non presentano la dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante i costi abitativi e dei servizi essenziali sopra indicati .

L'assolvimento del progetto di aiuto personalizzato/disciplinare da parte del beneficiario è vincolante. La mancata sottoscrizione del progetto di aiuto personalizzato/disciplinare, la rinuncia o la mancata osservanza del piano personalizzato/disciplinare comporta l'automatica esclusione dai benefici salvo in casi di grave e comprovata motivazione documentati al competente Servizio Sociale Comunale.

VERIFICHE

Il Comune provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità della situazione economica e familiare dichiarata anche attraverso i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze. Qualora dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dal Capo VI del DPR 445/2000, i competenti uffici comunali provvederanno a sospendere o revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro integrale recupero. Le verifiche dovranno riguardare anche l'effettiva realizzazione dei progetti di aiuto e i risultati conseguiti.

INFORMATIVA - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003:

I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento del presente intervento verranno trattati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'attività dell'Ente Locale, ed in particolare per lo svolgimento del succitato procedimento. La conservazione dei dati avviene tramite archivi cartacei e/o informatici. I dati possono essere comunicati ad altri Enti Pubblici, agli altri uffici comunali o soggetti privati (Ditta esterna che curerà il coordinamento delle attività di collaborazione civica) e non vengono in alcun modo ulteriormente diffusi ad altri soggetti. I partecipanti al presente bando, possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e 8 del D. Lgs. n° 196/2003. Resta Salva la normativa del diritto di accesso agli atti amministrativi di cui alla L. 241/90 e successive modiche ed integrazioni. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio poiché necessario per ottenere il provvedimento finale. Con l'eventuale rifiuto a fornire tali dati richiesti dal presente bando e il non consenso a trattarli non sarà possibile dare corso al provvedimento finale.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Villaurbana nella persona del Responsabile dei Servizi Amministrativi Rag. Maria Paola Deriu.

TIPOLOGIA, FINALITA', CRITERI, DESTINATARI E OBIETTIVI LINEA D'INTERVENTO 3

Questa Linea d'Intervento del Programma di azioni di contrasto alla povertà anno 2011 – **Linea d'Intervento 3** si realizza attraverso la concessione di sussidi economici per lo svolgimento di attività di servizio civico comunale a favore di persone di nuclei familiari che versano in grave stato indigenza economica.

L'inserimento in attività di servizio civico rimane una forma di assistenza alternativa all'assegno economico. Il servizio civico comunale non può essere utilizzato in sostituzione di lavoro dipendente o autonomo.

DESTINATARI

Possono accedere all'intervento del presente bando le persone di nuclei familiari:

- residenti nel Comune di Villaurbana di età non superiore ai 65 anni;
- privi di reddito o con reddito insufficiente, intendendo tale, per l'anno 2010, un Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE – DLgs 31 marzo 1998 n. 109) non superiore ad Euro 4.500,00 annui comprensivo dei redditi esenti IRPEF (ISEE ridefinito) che si ottiene mediante la seguente formula:
ISEE ridefinito = ISE + redditi esenti IRPEF
Valore parametro scala di equivalenza

E' consentita per particolari o complesse situazioni di bisogno e del numero dei componenti il nucleo familiare una flessibilità del reddito di accesso alla linea sino a Euro 5.500,00 annui comprensivi dei redditi esenti IRPEF (reddito ISEE ridefinito).

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data della presentazione della domanda da redigersì secondo i moduli predisposti dal Servizio Sociale Comunale.

Potrà presentare domanda esclusivamente un solo componente il nucleo familiare

N.B. Il nucleo familiare di appartenenza viene individuato secondo i principi e i criteri previsti dall'art. 2 commi 2 e 3 del D. Lgs n. 130/00 (di correzione ed integrazione del D. Lgs. n. 109/98) e dall'art. 1 bis DPCM n. 242/01 (modica al DPCM n. 221/99): i coniugi non legalmente separati con diversa residenza fanno parte dello stesso nucleo familiare.

MISURA DEL CONTRIBUTO

Con la Deliberazione della G.R. n° 20/8 del 26.04.2011, i sussidi economici sono stabiliti nella misura massima di Euro 800,00 mensili per lo svolgimento di attività di servizio civico comunale.

Il Comune di Villaurbana determinerà l'importo massimo del contributo economico da erogare tenendo conto del numero di domande presentate e delle disponibilità finanziarie.

Il sussidio economico per lo svolgimento del servizio civico comunale (linea d'intervento 3) non è cumulabile con il contributo previsto dalla linea d'intervento 2 né con quello previsto dalla linea d'intervento 1.

La persona singola o nucleo familiare che usufruirà dell'intervento in oggetto non avrà diritto, contemporaneamente, all'assistenza economica erogata dall'Amministrazione Comunale in nessuna altra forma salvo proposta motivata dell'Assistente Sociale.

PROCEDURE PER LA RICHIESTA DEL BENEFICIO

I soggetti che intendono accedere all'intervento previsto dal programma di azioni di contrasto alla povertà anno 2011 - **Linea d'Intervento 3**, devono presentare:

- domanda utilizzando esclusivamente la modulistica predisposta dal Comune, sulla quale dovrà essere dichiarato l'eventuale possesso di redditi esenti IRPEF (autocertificazione);
- certificazione ISEE redditi anno 2010 rilasciata dai C.A.F.;
- copia documento di identità (in corso di validità) del richiedente;
- documentazione o dichiarazione sostitutiva di certificazione su eventuali variazioni nella composizione del nucleo familiare o nella situazione reddituale o patrimoniale rispetto alla dichiarazione ISEE relativa all'ultimo anno disponibile (2010).

Le domande dovranno essere presentate, a mano direttamente all'Ufficio Protocollo o a mezzo del servizio postale mediante raccomandata A.R. dal **01.03.2012** e fino al **16.03.2012**. Per queste ultime fa fede la data dell'ufficio postale accettante.

La modulistica per la presentazione delle domande è disponibile presso l'Ufficio Comunale dell'Assistente Sociale e del Responsabile del Servizio Amministrativo, da lunedì a venerdì dalle ore 10,30 alle ore 12,30 ed il mercoledì dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

Al fine di cogliere la reale disponibilità di risorse del nucleo familiare, qualora tra l'ultima dichiarazione dei redditi e il momento della presentazione della domanda siano intervenute variazioni significative, nella composizione del nucleo familiare o nella situazione reddituale o patrimoniale, tali variazioni potranno essere prese in considerazione se acquisite attraverso idonea documentazione o dichiarazione sostitutiva di certificazione.

GRADATORIA E MODALITA' DI LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

Sarà data priorità all'accesso all'Intervento Linea 3 alle seguenti categorie di utenti (persone singole o di un nucleo familiare) abili al lavoro privi di un'occupazione o che hanno perso il lavoro e sono privi di coperture assicurative o di qualsiasi forma di tutela da parte di enti pubblici e che non hanno beneficiato delle linee di intervento 1,2, e 3 programma 2010 e che non hanno lavorato nel cantiere occupazionale comunale (Piano finalizzato all'occupazione e Piano Locale Giovani) nell'anno 2011:

1. nuclei monogenitoriali con figli minori a carico;
2. nuclei familiari con 2 o più minori a carico;
3. nuclei familiari con un minore a carico;
4. nuclei familiari con 6 o più componenti adulti;
5. nuclei familiari composti da 2 a 5 componenti adulti;
6. cittadini appartenenti a categorie svantaggiate (ex detenuti, ex tossicodipendenti, etc.) purché non diversamente assistiti;

Si procederà a redigere una apposita graduatoria, secondo i sotto elencati criteri e punteggi:

1) Composizione del nucleo familiare:

COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Nuclei monogenitoriali con figli minori a carico	Punti 10
Nuclei familiari con 2 o più minori a carico	Punti 8
Nuclei familiari con un minore a carico	Punti 6
Nuclei familiari con 6 o più componenti adulti	Punti 4
Nuclei familiari composti da 2 a 5 componenti adulti	Punti 2
Cittadini appartenenti a categorie svantaggiate (ex detenuti, ex tossicodipendenti, etc.) purché non diversamente assistiti	Punti 1

2) INDICATORE ISEE ridefinito:

ISEE ridefinito	Punteggio attribuito
da Euro 0 a Euro 1.000,00	Punti 5
da Euro 1.000,01 a Euro 2.000,00	Punti 4
da Euro 2.000,01 a Euro 3.000,00	Punti 3
da Euro 3.000,01 a Euro 4.500,00	Punti 2
da Euro 4.500,01 a Euro 5.500,00	Punti 1

A parità di punteggio verrà data preferenza ai nuclei con minor reddito e in caso di ulteriore parità verrà data preferenza ai nuclei il cui capofamiglia/richiedente sia più anziano.

Sulla base delle domande presentate e al fine di garantire l'accesso agli interventi previsti nel programma al maggior numero possibile di persone singole/nuclei familiari che versano in condizioni di povertà, il Comune si riserva la facoltà di prevedere forme di turnazione che comportino una riduzione della durata del periodo di fruizione del beneficio e del progetto di aiuto personalizzato/disciplinare sottoscritto dai soggetti ammessi al programma in oggetto.

Il Comune, entro 20 giorni dalla scadenza del Bando approva la graduatoria delle istanze pervenute.

Il diritto all'erogazione del sostegno economico decorre dalla data di attivazione dell'intervento.

La liquidazione del contributo economico mensile è vincolata alla sottoscrizione del progetto di aiuto personalizzato/disciplinare che prevede lo svolgimento di attività di servizio civico comunale (servizi di custodia , vigilanza, pulizia e piccole manutenzioni di strutture pubbliche, servizi di sorveglianza, cura e manutenzione del verde pubblico, attività di supporto agli uffici del Comune con mansioni di tipo elementare, attività di assistenza a persone disabili e/o anziane) da parte del cittadino ammesso all'intervento in oggetto e concordato con il servizio sociale professionale comunale.

Il destinatario dell'intervento sottoscrive un progetto di aiuto personalizzato/disciplinare concordato con il servizio sociale professionale comunale in cui vengono definiti gli impegni che lo stesso ed eventualmente i componenti del suo nucleo familiare si rendono disponibili ad assolvere.

Il progetto di aiuto personalizzato/disciplinare, che verrà stilato tenendo conto delle caratteristiche personali e familiari del beneficiario (persona singola o nucleo familiare) , prevede impegni personali ed eventualmente dei componenti il suo nucleo familiare , volti a favorire l'uscita dalla condizione di povertà e percorsi di responsabilizzazione e valorizzazione delle sue capacità.

Il succitato servizio civico, che consegue finalità socio – assistenziali , ha caratteristiche di disponibilità e volontarietà manifestata dal prestatore d'opera (richiedente/beneficiario) al fine di conseguire il beneficio assistenziale.

Il coordinamento degli inserimenti dei destinatari nel servizio civico comunale , verrà affidato per circa 50 ore mensili a n. 1 tutor che collaborerà con gli uffici di servizio sociale comunale, amministrativo, tecnico e con l'Amministrazione Comunale.

I dati raccolti verranno utilizzati esclusivamente per i fini e le procedure relative alla pratica presentata.

OBBLIGHI DEI SOGGETTI DESTINATARI

I destinatari dell'intervento dovranno :

- > tempestivamente informare il Servizio Sociale professionale comunale di ogni significativa variazione della situazione anagrafica, economica, patrimoniale, lavorativa e familiare delle condizioni dichiarate al momento della presentazione della domanda;
- > facilitare la verifica della situazione personale, familiare e patrimoniale;
- > accettare eventuali proposte di lavoro compatibili con le proprie capacità e rispondenti ai requisiti di legge in materia di tutela del lavoro;
- > sottoscrivere il progetto di aiuto personalizzato /disciplinare utilizzato per l'accordo tra l'Amministrazione Comunale e il beneficiario/utente per lo svolgimento di servizi di utilità collettiva (servizio civico);
- > dichiarare di essere disponibili a prestare la loro opera consapevoli che, in nessun caso, detta prestazione potrà instaurare alcun tipo di rapporto di lavoro con l'Amministrazione Comunale e che il predetto servizio persegue esclusivamente una finalità socio – assistenziale.

L'assolvimento del progetto di aiuto personalizzato/disciplinare da parte del beneficiario è vincolante. La mancata sottoscrizione del progetto di aiuto personalizzato/disciplinare, la rinuncia o la mancata osservanza del progetto di aiuto personalizzato/disciplinare comporta l'automatica esclusione dai benefici salvo in casi di grave e comprovata motivazione documentati al competente Servizio Sociale Comunale.

CAUSE DI ESCLUSIONE DAL PROGRAMMA

Sono esclusi dal programma tutti coloro:

1. il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) superi per il 2010 l'importo di € 4.500,00 annui comprensivo dei redditi esenti IRPEF (ISEE ridefinito) o l'importo di Euro 5.500,00 annui comprensivo dei redditi esenti IRPEF (ISEE ridefinito) per particolari o complesse situazioni di bisogno e del numero dei componenti il nucleo familiare;
2. che rifiutino di svolgere servizi di utilità collettiva e di sottoscrivere il progetto di aiuto personalizzato/disciplinare per le prestazioni di servizio civico;
3. che non sottoscrivono il progetto di aiuto personalizzato/disciplinare, rinunciano o non osservano il progetto di aiuto personalizzato/disciplinare , salvo in casi di grave e comprovata motivazione documentati al competente Servizio Sociale Comunale;

VERIFICHE

Il Comune provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità della situazione economica e familiare dichiarata anche attraverso i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze. Qualora dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dal Capo VI del DPR 445/2000, i competenti uffici comunali provvederanno a sospendere o revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro integrale recupero. Le verifiche dovranno riguardare anche l'effettiva realizzazione dei progetti di aiuto e i risultati conseguiti.

INFORMATIVA - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003:

I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento del presente intervento verranno trattati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'attività dell'Ente Locale, ed in particolare per lo svolgimento del succitato procedimento. La conservazione dei dati avviene tramite archivi cartacei e/o informatici. I dati possono essere comunicati ad altri Enti Pubblici, agli altri uffici comunali o soggetti privati (Ditta esterna che curerà il coordinamento delle attività di collaborazione civica) e non vengono in alcun modo ulteriormente diffusi ad altri soggetti. I partecipanti al presente bando, possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e 8 del D. Lgs. n° 196/2003. Resta Salva la normativa del diritto di accesso agli atti amministrativi di cui alla L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio poiché necessario per ottenere il provvedimento finale. Con l'eventuale rifiuto a fornire tali dati richiesti dal presente bando e il non consenso a trattarli non sarà possibile dare corso al provvedimento finale.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Villaurbana nella persona del Responsabile dei Servizi Amministrativi Rag. Maria Paola Deriu.