



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, n. 24 - C.A.P. 09080

Tel. 0783/44104 - 44636

C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deri@comune.villaurbana.or.it

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO AGLI STUDENTI MERITEVOLI CHE HANNO FREQUENTATO LA CLASSE 3[^] DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I^o GRADO E LE CLASSI DALLA 1[^] ALLA 5[^] DELLA SCUOLA SECONDARIA DI II^o GRADO NELL'ANNO SCOLASTICO 2019/2020.

VISTA la deliberazione G.C. n. 71 del 30/09/2020 avente per oggetto "Criteri per l'assegnazione di borse di studio agli studenti meritevoli che hanno frequentato la classe 3[^] della scuola secondaria di I^o grado e le classi dalla 1[^] alla 5[^] della scuola secondaria di II^o grado nell'anno scolastico 2019/2020";

VISTA la determinazione n. 256 del 15/10/2020 relativa all'approvazione del bando di concorso per l'assegnazione di borse di studio agli studenti meritevoli che hanno frequentato la classe 3[^] della scuola secondaria di I^o grado e le classi dalla 1[^] alla 5[^] della scuola secondaria di II^o grado nell'anno scolastico 2019/2020.

E' INDETTO

CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO AGLI STUDENTI MERITEVOLI CHE HANNO FREQUENTATO LA CLASSE 3[^] DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I^o GRADO E LE CLASSI DALLA 1[^] ALLA 5[^] DELLA SCUOLA SECONDARIA DI II^o GRADO NELL'ANNO SCOLASTICO 2019/2020.

Possono partecipare al presente concorso gli studenti in possesso dei seguenti requisiti :

- Aver frequentato nell'anno scolastico 2019/2020 la classe 3[^] della Scuola Secondaria di I^o Grado e le classi dalla 1[^] alla 5[^] della Scuola Secondaria di II^o Grado, ivi comprese le Scuole paritarie;
- Aver conseguito la votazione finale nell'anno scolastico 2019/2020 non inferiore a 8/10 per gli studenti licenziati nella Scuola Secondaria di I^o Grado;
- Aver conseguito la promozione nell'anno scolastico 2019/2020 con media dei voti non inferiore a 7/10 (sette) senza debiti formativi per gli studenti della Scuola Secondaria di II^o Grado, frequentanti le classi dalla 1[^] alla 4[^];
- Aver conseguito la votazione finale non inferiore a 70/100 per gli studenti che nell'anno scolastico 2019/2020 hanno conseguito il Diploma nella Scuola Secondaria di II^o Grado;
- Essere residenti nel Comune di Villaurbana;
- Non godere di altri assegni o borse di studio concessi dallo Stato o da altri Enti Pubblici con riferimento all'anno scolastico 2019/2020;
- Non verranno valutate nel calcolo della media il voto di religione o le discipline alternative ad essa;
- Essere iscritti alla Scuola secondaria di II^o Grado o alla classe successiva per l'anno scolastico 2020/2021, ad eccezione degli studenti che hanno conseguito il Diploma;
- Non trovarsi nell'anno scolastico 2019/2020 nella condizione di ripetente della medesima classe frequentata l'anno precedente.

Fatto salvo il possesso dei requisiti di cui sopra, l'attribuzione degli assegni di studio è effettuata sulla base dei seguenti coefficienti:

LA GRADUATORIA DEGLI AVENTI DIRITTO VERRÀ STILATA SECONDO I SEGUENTI CRITERI:

A) Studenti della classe 3^a della Scuola Secondaria di I° Grado

A) MERITO

VOTO	PUNTI
Media dal 8,00 al 9,00	Punti 3,00
Media dal 9,01 al 9,99	Punti 4,00
Media del 10	Punti 5,00

Saranno **esclusi** dall'assegnazione i **ripetenti** e coloro che pur raggiungendo la media del 8 (otto) hanno riportato **un debito formativo** in qualche materia.

LA GRADUATORIA DEGLI AVENTI DIRITTO VERRÀ STILATA SECONDO I SEGUENTI CRITERI:

A) Studenti dalla 1^a alla 4^a della Scuola Secondaria di II° grado

A) MERITO

VOTO	PUNTI
Media del 7,00	Punti 1,00
Media dal 7,01 al 7,50	Punti 1,50
Media dal 7,51 al 7,99	Punti 2,00
Media dal 8,00 al 8,50	Punti 3,00
Media dal 8,51 al 8,99	Punti 4,00
Media dal 9,00 al 10,00	Punti 5,00

Saranno **esclusi** dall'assegnazione i **ripetenti** e coloro che pur raggiungendo la media del 7 (sette) hanno riportato **un debito formativo** in qualche materia.

A1) Studenti che hanno conseguito il diploma di Maturità

A) MERITO

VOTO	PUNTI
Votazione da 70/100 a 79/100	Punti 3,00
Votazione da 80/100 a 89/100	Punti 4,00
Votazione da 90/100 a 100/100 lode	Punti 5,00

B) REDDITO

CONDIZIONE ECONOMICA ISEE	PUNTI
Da €. Zero a €. 10.000,00	Punti 1,00
Da €. 10.000,01 a €. 20.000,00	Punti 0,90
Oltre €. 20.000,01	Punti 0,80

L'ISEE di riferimento è quello "Ordinario" in corso di validità, qualora lo studente fosse impossibilitato a presentare l'ISEE, verrà considerato l'ISEE oltre €. 20.000,01;

Sulla base delle domande e della documentazione pervenuta e dei criteri del bando, l'ufficio provvederà a stilare n. 3 distinte graduatorie differenziate a seconda che gli studenti abbiano frequentato la classe 3^a della Scuola Secondaria di I° grado, le classi dalla 1^a alla 4^a della Scuola Secondaria di II° grado e la classe 5^a della Scuola Secondaria di II° Grado, e precisamente:

1) Studenti che nell'anno scolastico 2019/2020 hanno frequentato la classe 3^a della Scuola Secondaria di I° grado:

IMPORTO IN EURO	POSIZIONE IN GRADUATORIA
€. 130,00	Dal 1° al 3° classificato
€. 110,00	Dal 4° al 6° classificato
€. 100,00	Dal 7° al 9° classificato
€. 90,00	Dal 10° al 12° classificato e oltre

2) Studenti che nell'anno scolastico 2019/2020 hanno frequentato le classi dalla 1^a alla 4^a della Scuola Secondaria di II° grado:

IMPORTO IN EURO	POSIZIONE IN GRADUATORIA
€. 200,00	Dal 1° al 3° classificato
€. 180,00	Dal 4° al 6° classificato
€. 160,00	Dal 7° al 9° classificato
€. 140,00	Dal 10° al 12° classificato
€. 120,00	Dal 13° al 16° classificato
€. 100,00	Dal 17° al 20° classificato e oltre

3) Studenti che nell'anno scolastico 2019/2020 hanno conseguito il Diploma di Maturità:

IMPORTO IN EURO	POSIZIONE IN GRADUATORIA
€. 300,00	Al 1° classificato
€. 250,00	Dal 2° al 4° classificato
€. 200,00	Dal 5° al 7° classificato
€. 150,00	Dal 8° al 10° classificato e oltre

Per l'ammissione al concorso, gli studenti o genitori (se trattasi di minore) devono presentare domanda debitamente compilata utilizzando esclusivamente i modelli predisposti dal Comune, a disposizione presso l'Ufficio Servizi Amministrativi – Pubblica Istruzione – oppure scaricabili dal sito web del Comune www.comune.villaurbana.or.it e all'Albo Pretorio on line.

Le domande di ammissione ai suddetti benefici dovranno pervenire entro il giorno **14 NOVEMBRE 2020** tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it o e-mail all'indirizzo info@comune.villaurbana.or.it o depositata presso la cassetta postale posta all'ingresso del Comune. L'ufficio Servizi Amministrativi garantisce la pubblicità del concorso, la consegna dell'apposita modulistica e un servizio di assistenza per la corretta compilazione della stessa.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di verificare ed effettuare opportuni controlli sulla veridicità dei dati dichiarati, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, fermo restando che rientra nella facoltà degli interessati, al fine di accelerare i tempi di erogazione del beneficio, produrre direttamente, i certificati che comprovano i dati dichiarati;

Gli interessati che non dispongono di certificazione ISEE valida ed aggiornata potranno rivolgersi a qualsiasi centro di assistenza fiscale CAAF che lo rilascerà gratuitamente e comunque qualora lo studente fosse impossibilitato a presentare l'ISEE, verrà considerato l'ISEE oltre €. 20.000,01;

A corredo della domanda i concorrenti devono produrre, in carta semplice, i seguenti documenti:

- Certificazione ISEE del proprio nucleo familiare, in corso di validità alla data di presentazione delle domande;
- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

NON VERRANNO prese in considerazione le domande con documentazione irregolare o mancante dell'indicazione dei dati essenziali (data e firma, dati anagrafici e fiscali del beneficiario e del richiedente;

votazione finale; iscrizione alla classe successiva nell'A.S. 2020/2021) eccetto per i diplomati della Scuola Superiore.

PUBBLICITÀ BANDO DI CONCORSO E PUBBLICAZIONE ATTI DI CONCESSIONE

L'ufficio garantirà la pubblicità del concorso tramite la pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente www.comune.villaurbana.or.it, e all'albo pretorio online.

Ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.lgs. n.33/2013 come modificato dal D.lgs. n. 97/2016 il Comune pubblica il presente atto contenente criteri e modalità per il rimborso delle spese viaggio agli studenti pendolari, e gli atti di concessione se di importo superiore a mille euro erogati nel corso dell'anno solare. La presente pubblicazione costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti di concessione.

GRADUATORIA

IL responsabile del Procedimento, sulla base della documentazione prodotta dai richiedenti ed esperiti i controlli di legge sulle autocertificazioni dai richiedenti provvederà a stilare la graduatoria degli eventi diritto tenendo conto dei fondi disponibili.

La graduatoria sarà pubblicata nel sito istituzionale dell'ente per 15 giorni e ne sarà data comunicazione con avviso pubblico.

RICORSO

Gli interessati potranno presentare avverso la graduatoria le proprie motivate deduzioni per iscritto entro i dieci giorni successivi dal termine della pubblicazione. Decorso dieci giorni senza che siano presentate deduzioni, il Responsabile del Servizio procederà con propria Determinazione alla relativa liquidazione.

Eventuali osservazioni e deduzioni verranno esaminate dal Responsabile del Servizio che nel termine dei successivi 15 giorni dovrà adottare il provvedimento di accoglimento o diniego.

In caso di accoglimento verrà riformulata e pubblicata per 10 giorni una nuova graduatoria. Il Responsabile del Servizio provvederà a comunicare al ricorrente l'accoglimento o il rigetto del ricorso.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il comune di Villaurbana nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati tratterà i dati personali conferiti sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei contributi, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui il Regolamento UE 2016/679.

N.B. L'UFFICIO RICEVENTE NON E' AUTORIZZATO A FARE LE FOTOCOPIE DEI DOCUMENTI . PERTANTO, AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE, LE DOMANDE DEVONO ESSERE CORREDATE DI TUTTI I DOCUMENTI, COMPRESA LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA'.

Villaurbana, 15/10/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Maria Paola Deriu