



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO TECNICO

Via Roma 26. - C.A.P. 09080
C.F. - P.t.A. 00071740955 e-mail: tecnico@comune.villaurbana.or.it Tel. 0783/44104 - 44636
T.fax 0783/44030

Atto n° 294 / 2016 del 11/11/2016

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

OGGETTO: Servizio di cura gestione manutenzione e sorveglianza del verde pubblico e pulizia e spazzamento manuale delle strade del comune di Villaurbana CIG 6865331A5B - Determinazione a contrarre procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera b del D.lgs. 50/2016 - Approvazione elaborati di gara ;

L'anno duemilasedici del mese di novembre del giorno undici nel proprio ufficio,

Il responsabile dell'Area Tecnica

RICHIAMATI i seguenti atti:

1. lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 38 del 30/11/2005;
2. il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale . n. 45 del 04/05/2010;
3. il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione Consiglio Comunale . n° 40 del 30/09/1996;
4. il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 1 del 04/02/2013;
5. il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villaurbana approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 69 del 23/07/2013;
6. il Piano per la prevenzione della Corruzione triennio 2016/2018 e il Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2016/2018, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 5 del 2/02/2016;

VISTI:

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto Sindacale n.2 del 06/07/2016 relativo all'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica all'ing. Giacomo Cugusi, Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D1;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 04/05/2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio 2016 bilancio pluriennale e relazione previsionale e programmatica 2016-2018;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO CHE:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, Ing. Giacomo Cugusi;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione del Giunta Comunale n. 6 del 17/01/2013;

PREMESSO CHE l'Amministrazione Comunale persegue l'obiettivo ritenuto prioritario di pulizia e cura del centro abitato e del verde pubblico attraverso lo stanziamento di adeguate risorse;

DATO ATTO CHE i servizi di spazzamento manuale del centro abitato e la manutenzione del verde pubblico allo stato attuale sono affidati ad una cooperativa sociale di tipo B con contratto in scadenza al 31/12/2016;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 09/11/2016 con la quale sono state approvati i requisiti minimi del servizio per l'annualità 2017, nello specifico:

- Taglio dei prati all'inglese comunali con cadenza quindicinale;
- Pulizia delle caditoie e dei tombini stradali (due volte all'anno);
- Potature regolari delle alberature;
- Pulizia manuale dell'abitato con cadenza quindicinale;
- Piantumazione fioriture (4 volte all'anno)
- Innaffiature settimanali di aiuole e fioriere nel periodo maggio- novembre;
- Pulizia trimestrale delle pensiline BUS;
- Interventi di pulizia dell'arredo urbano;

ed è stato inoltre definito di:

- Di mettere a disposizione della ditta aggiudicataria il mezzo Piaggio Porter di proprietà comunale ed il carburante necessario;
- Di esprimere come atto di indirizzo la volontà di inserire, nell'appalto di cui all'oggetto la clausola di tutela del livello di occupazione, quale condizione particolare ex art. 100 del D.lgs. 50/2016, e la clausola sociale di cui all'art. 51 del D.lgs. 50/2016, nei limiti della libertà dell'organizzazione dell'impresa.

PRESO ATTO CHE il costo del servizio annuale è stato stimato in € 60.000,00 complessivi, di cui € 59.000,00 per servizi ed € 1.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA al 22% per un totale complessivo di € 73.200,00, e che la somma è disponibile nei seguenti capitoli di bilancio:

Capitolo: 16831 € 18.300,00 *Spazzamento strade* Annualità 2017

Capitolo: 16834 € 53.000,00 *Servizio Gestione Verde Pubblico* Annualità 2017

Capitolo 4900 € 1.900,00 *Prestazioni di servizi*

VISTO il Capitolato d'oneri, dove sono contenute tutte le specifiche per la gestione dell'appalto di servizi di cui all'oggetto;

VISTO l'art. 32 comma 2 lettera c del D.lgs. 50/2016 che prevede per i servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore alla soglia comunitaria mediante procedura negoziata con consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;

PRESO ATTO CHE il Comune di Villaurbana non possiede un elenco di operatori economici e che pertanto i concorrenti da invitare verranno selezionati mediante manifestazione di interesse;

VISTO l'avviso per manifestazione di interesse per l'esecuzione del servizio di cura gestione manutenzione e sorveglianza del verde pubblico e pulizia e spazzamento manuale delle strade del comune di Villaurbana CIG 6865331A5B ritenuto meritevole di approvazione;

VISTE le condizioni contrattuali principali, e nello specifico:

- Oggetto: Servizio di cura gestione manutenzione e sorveglianza del verde pubblico e pulizia e spazzamento manuale delle strade del comune di Villaurbana
- Importo a base d'asta € 60.000,00
- Durata del servizio dodici mesi

RITENUTO di avviare il procedimento di stipula del contratto d'appalto mediante procedura negoziata, senza pubblicazione del bando di bando ex art. 36 comma 2 lettera b del D.lgs. 50/2016 previa selezione degli operatori da invitare mediante manifestazione di interesse/indagine di mercato;

VISTI il D.lgs. 50/2016, la Legge Regionale n°5 del 07 agosto 2007, il D.p.r. n°207/2010, il D.lgs. 267/2000 e la Legge 241/1990;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO il D.lgs. 50/2016, il DPR 207/2010 e la LR 5/2007;

DETERMINA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di avviare il procedimento di stipula del contratto d'appalto per l'esecuzione del servizio di cui trattasi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara ai sensi dell'art. 32 l'art. 36 comma 2 lettera b del D.lgs. 50/2016 per un importo a base d'asta di € 60.000,00 (di cui € 59.000,00 per servizi, soggetto a ribasso, ed € 1.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso);
3. Di approvare l'avviso per manifestazione di interesse e la modulistica allegata inerente l'individuazione delle ditte da invitare a successiva procedura negoziata relativamente al servizio di cura gestione manutenzione e sorveglianza del verde pubblico e pulizia e spazzamento manuale delle strade del comune di Villaurbana CIG 6865331A5B
4. Di pubblicare l'avviso di cui sopra per quindici giorni consecutivi nell'albo pretorio del Comune, nella sezione Amministrazione trasparente e sul sito della Regione Sardegna Sezione Bandi;
5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
6. Di dare atto che la somma complessiva € 73.200,00, e che la somma è disponibile nei seguenti capitoli di bilancio:
 - Capitolo: 16831 € 18.300,00 *Spazzamento strade Annualità 2017*

- Capitolo: 16834 € 53.000,00 *Servizio Gestione Verde Pubblico* Annualità 2017
- Capitolo 4900 € 1.900,00 *Prestazioni di servizi* Annualità 2017.

Il responsabile dell'Area tecnica
Ing. Giacomo Cugusi

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
Art. 151 D. L.vo 267/2000 Comma 4

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267.

Il responsabile del Servizio Finanziario
Maria Paola Deriu

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 01/12/2016 al 16/12/2016.

N° di Pubblicazione 986

Villaurbana, lì 01/12/2016

Il Responsabile dell'Area Tecnica
GIACOMO CUGUSI