



COMUNE DI VILLAURBANA

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Roma, 24 -09080- Villaurbana (OR)
Tel.0783.44104 / 0783.44636
pec: protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it
C.F./P.I. 00071740955

Ufficio Amministrativo-Finanziario

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA- FINANZIARIA

Atto n°292 /2022 del 15 settembre 2022

Oggetto:	APPROVAZIONE AVVISO PER INDIVIDUAZIONE LIBRERIE AVENTI CODICE ATECO PRINCIPALE 47.61 AI FINI DELL'ACQUISTO DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE - D.M. DELLA CULTURA N. 8 DEL 14/01/2022 - MISURE A SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'EDITORIA LIBRARIA
-----------------	---

L'anno duemilaVENTIDUE addì QUINDICI del mese di SETTEMBRE in Villaurbana, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 38 del 30/11/2005;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 137 del 30/12/2010;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e del Servizio Economato, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 8 del 11/04/2017;
- il Programma Triennale per la prevenzione della Corruzione e la Trasparenza per l'annualità 2022, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 08/04/2022 che conferma il PRPCT 2020/2022 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 31.01.2020;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 1 del 04/02/2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villaurbana approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 17/03/2021;

VISTI:

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto Sindacale n. 5/2022 del 01/07/2022 con il quale il Sindaco conferma alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 08/04/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 07/06/2022 con la quale è stato approvato il P.O.G. per l'anno 2022;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO CHE:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, DERIU MARIA PAOLA;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione del Giunta Comunale n. 6 del 17/01/2013
- ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

PREMesso che il Comune di VILLAURBANA ha presentato domanda di accesso al contributo di cui al bando previsto ai sensi del D.M. N. 8 del 14/01/2022 del Ministro della Cultura recante "Disposizioni attuative dell'art. 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n. 234", al fine di promuovere la lettura e sostenere la filiera dell'editoria libraria;

VISTO il decreto D.D.G n. 502 del 11.07.2022 recante l'approvazione dell'elenco dei beneficiari del contributo alle biblioteche per acquisto libri, sostegno all'editoria libraria, per l' annualità 2022, è stato assegnato al Comune di Villaurbana un contributo pari ad €. **4.366,09 IVA inclusa;**

CONSIDERATO che le risorse assegnate a ciascuna biblioteca devono essere spese entro 90 giorni dall'avvenuto accredito da parte della Direzione Generale Biblioteche e diritto d'autore e rendicontate entro il 30 novembre 2022.

CONSIDERATO che il contributo dev'essere utilizzato presso almeno presso tre diverse librerie con codice ATECO principale 47.61 presenti nel territorio della provincia di Oristano;

CONSIDERATA la tempistica ristretta per la spendita delle risorse si ritiene opportuno pubblicare un avviso rivolto alle librerie del territorio provinciale, ai fini dell'individuazione di almeno tre librerie, ed un massimo di cinque, con codice ATECO principale 47.61, cui affidare la fornitura di libri, con suddivisione del finanziamento in parti uguali fra le librerie individuate. Ai fini dell'individuazione delle librerie cui affidare la fornitura (almeno tre), verranno tenuti in considerazione l'ubicazione della libreria (territorio provinciale in quanto nel territorio comunale non sono presenti librerie), i tempi di presentazione dell'istanza e l'eventuale sconto da applicare sul prezzo di copertina dei libri, come definito dalla legge n. 15/2020;

ATTESO che, nel caso in cui non pervenissero manifestazioni di interesse da parte di librerie presenti sul territorio provinciale, si procederà ad effettuare acquisti sul territorio regionale presso librerie con il medesimo codice ATECO. In tal caso si procederà all'affidamento diretto della fornitura, per consentire il rispetto dei termini di conclusione del procedimento e di rendicontazione al MIBACT;

RITENUTO opportuno stabilire che le librerie interessate debbano inviare la manifestazione di interesse perentoriamente entro e non oltre le ore 13.00 del 30.09.2022, tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it o mediante consegna/invio all'indirizzo del Comune, con esclusione delle domande pervenute oltre tale termine o prive di sottoscrizione;

DETERMINA

LE PREMESSE costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;

DI APPROVARE, in merito alla domanda di contributo di cui al Decreto Ministeriale n. 191 del 24 Maggio 2021 presentata dall'Ente, l'allegato schema di avviso e di istanza di manifestazione di interesse, finalizzato all'individuazione di almeno tre librerie operanti nel territorio provinciale con codice ATECO principale 47.61, ai fini dell'affidamento della fornitura di libri per la biblioteca comunale;

DI DARE ATTO che l'affidamento avverrà, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, in favore di almeno tre librerie del territorio provinciale. Qualora pervenissero richieste in numero inferiore a tre verranno invitate alla fornitura dei libri tutte le ditte richiedenti. Nel caso pervenissero più

di tre manifestazioni di interesse l'ufficio provvederà a stilare una graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

- Ubicazione della libreria nella provincia di Oristano;
- Sconto da applicare sul prezzo;
- In subordine data e ora di arrivo della manifestazione di interesse.

DI DARE ATTO che nel caso non pervenissero istanze da parte di librerie operanti nel territorio provinciale si procederà mediante affidamento diretto ad almeno tre librerie operanti nel territorio regionale. L'importo del contributo verrà suddiviso in lotti di uguale importo fra tutte le librerie fornitrici;

DI STABILIRE che le librerie affidatarie della fornitura dovranno provvedere all'evasione dell'ordine e alla emissione della fattura elettronica entro il 15/11/2022. L'ufficio è disponibile alla eventuale rimodulazione dell'ordine qualora la libreria ravvisi che sono stati richiesti titoli fuori catalogo o non disponibili in tempi brevi;

DI STABILIRE il termine per la ricezione delle manifestazioni di interesse alle ore 13.00 del 30.09.2022, con le modalità sopra indicate;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, non comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, non sarà sottoposto al controllo di regolarità contabile da parte del Responsabile del Settore finanziario. Il relativo parere verrà richiesto sull'atto di affidamento della fornitura;

DI PUBBLICARE l'avviso all'albo pretorio online e nella homepage del sito istituzionale dell'ente;

DI DISPORRE, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati;

DI DARE ATTO, ai sensi dell'articolo 29 del D.lgs. 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Villaurbana, 15/09/2022

Il Responsabile del Servizio

firmato digitalmente

DERIU MARIA PAOLA