

**COMUNE DI VILLAURBANA**  
**PROVINCIA DI ORISTANO**  
**Assessorato ai Servizi Sociali**

**BANDO PUBBLICO**

**PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DI AZIONI  
DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ'**

FINANZIAMENTO ANNO 2012

**LINEA D'INTERVENTO 1- Concessione di sussidi  
economici a favore di persone e nuclei familiari in condizioni  
di accertata povertà duratura o temporanea**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 19/4 del 08.05.2012 con la quale si approvava il programma delle azioni di contrasto alle povertà , che si articola in tre linee di intervento:

**LINEA D'INTERVENTO 1 -** concessione di sussidi a favore di persone e nuclei familiari in condizione di accertata povertà ;

**LINEA D'INTERVENTO 2 -** concessione di contributi quale aiuto per far fronte all'abbattimento dei costi dei servizi essenziali a favore di persone e nuclei familiari con reddito pari o inferiore alla soglia di povertà calcolata secondo il metodo dell'Indice della Situazione Economica Equivalente (ISEE);

**LINEA D'INTERVENTO 3 -** concessione di sussidi per lo svolgimento del servizio civico comunale a favore di persone che versano in grave stato di indigenza.

**VISTO** l'Allegato n.2 parte integrante della succitata deliberazione G.R. n. 19/4 del 08.05.12;

**VISTA** la deliberazione della G.C. n. 100 del 05.12.2013 con la quale si approvavano ulteriori indirizzi per l'attivazione del programma di azioni di contrasto alla povertà – finanziamento anno 2012 - linea d'intervento 1 e 2 ;

**VISTA** la propria determinazione n° 281 del 06.12.2013 con la quale è stato approvato, tra l'altro, il presente bando relativo al programma di azioni di contrasto alla povertà finanziamento anno 2012- **Linea d'Intervento 1**, secondo le direttive impartite dalla Giunta Comunale.

**EMANA**

Il seguente bando per la presentazione delle domande di ammissione al programma di concessione di sussidi economici a favore di persone e nuclei familiari in condizioni di accertata povertà duratura o temporanea.

## **ART. 1 - OGGETTO**

Il presente bando ha come oggetto l'attivazione nel Comune di Villaurbana, del Programma di azioni di contrasto alla povertà finanziamento anno 2012 – **Linea d'Intervento 1** che si realizza attraverso la concessione di sussidi economici a favore di persone e nuclei familiari in condizione di accertata povertà , sia essa duratura o temporanea.

## **ART. 2 - DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO**

Possono accedere all'intervento del presente bando le persone e famiglie in possesso dei sotto elencati requisiti alla data della presentazione della domanda:

- residenti nel Comune di Villaurbana;
- aver compiuto il 18° anno di età;
- nuclei familiari o persone singole privi di reddito o in condizioni di accertata povertà duratura o temporanea, con reddito insufficiente, intendendo tale, per l'anno 2012, un Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE – DLgs 31 marzo 1998 n. 109) non superiore ad Euro 4.500,00 annui comprensivo dei redditi esenti IRPEF (ISEE ridefinito) non contemplati nel D.Lgs. 31 marzo 1998 n. 109 che si ottiene mediante la seguente formula:

$$\text{ISEE ridefinito} = \text{ISE} + \text{redditi esenti IRPEF}$$

Valore parametro scala di equivalenza indicato nell'attestazione rilasciata dal CAF

I redditi esenti Irpef da dichiarare sono i seguenti:

Pensione d'invalidità civile, cecità, sordomutismo
Indennità di accompagnamento
Pensione di inabilità
Pensione sociale o assegno sociale
Rendita INAIL per invalidità permanente o morte
Pensione di guerra o reversibilità di guerra
Pensioni estere
Altre entrate a qualsiasi titolo percepite
Entrate derivanti da contributi/provvidenze /sussidi vari ( sotto specificate):
<ul style="list-style-type: none"><li>• assegno per il nucleo familiare ( L.448/98)</li><li>• assegno di maternità ( L.448/98)</li><li>• contributi per canone di locazione</li><li>• provvidenze/contributi/sussidi erogati ai sensi della L.R. n. 27/83 e successive modifiche ed integrazioni</li><li>• provvidenze/contributi/sussidi erogati ai sensi LL.RR. n. 6/92 e n. 9/04</li><li>• sussidi erogati ai sensi della L.R. n. 11/85</li><li>• sussidi erogati ai sensi della L.R. n. 12/11, art. 18, comma 3</li><li>• sussidi erogati ai sensi della L.R. n. 20/97</li><li>• contributi scolastici ( rimborso spese scolastiche e per acquisto libri) e borse di studio</li><li>• contributi economici ( sono escluse le risorse percepite nell'ambito delle azioni di contrasto alle povertà)</li></ul>

E' consentita per particolari o complesse situazioni di bisogno e in riferimento al numero dei componenti il nucleo familiare, una flessibilità dell'ISEE di accesso alla linea 1 sino a Euro

5.500,00 annui comprensivi dei redditi esenti IRPEF (reddito ISEE ridefinito) e secondo le modalità di calcolo sopra indicate.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data della presentazione della domanda da redigersi secondo i moduli predisposti dal Servizio Sociale Comunale.

Potrà presentare domanda esclusivamente un solo componente per nucleo familiare

Qualora pervenissero più richieste da parte dei membri dello stesso nucleo familiare si terrà comunque conto solamente dell'istanza pervenuta per prima al protocollo comunale facendo riferimento alla data e numero di acquisizione della stessa.

Al fine di avere cognizione della reale disponibilità delle risorse del nucleo familiare, qualora tra l'ultima dichiarazione dei redditi e il momento della presentazione della domanda siano intervenute variazioni significative, nella composizione del nucleo familiare o nella situazione reddituale o patrimoniale, tali variazioni potranno essere prese in considerazione se acquisite attraverso idonea documentazione o dichiarazione sostitutiva di certificazione.

**N.B.** *Il nucleo familiare di appartenenza viene individuato secondo i principi e i criteri previsti dall'art. 2 commi 2 e 3 del D. Lgs n. 130/00 (di correzione ed integrazione del D. Lgs. n. 109/98) e dall'art. 1 bis DPCM n. 242/01 (modica al DPCM n. 221/99): i coniugi non legalmente separati con diversa residenza fanno parte dello stesso nucleo familiare.*

### **ART. 3 - MISURA E DURATA DEL SUSSIDIO**

Con la Deliberazione della G.R. n° 19/4 del 08.05.2012 , il sussidio economico è stabilito nella misura massima di Euro 350,00 mensili a favore di persone e nuclei familiari e per un periodo massimo di dodici mesi.

Con Deliberazione della G.C. n° 100 del 05.12.2013, il sussidio economico è invece stabilito nella misura massima di Euro **200,00** a favore di persone e nuclei familiari e per un periodo massimo di mesi **UNO** .

Le risorse finanziarie da destinare alla liquidazione dei sussidi previsti dalla linea d' intervento 1 sono di Euro **1.278,41** complessive.

**Il sussidio economico a favore di persone e nuclei familiari in condizioni di accertata povertà ( linea d'intervento 1) non è cumulabile con il sussidio per lo svolgimento del servizio civico comunale previsto dalla linea di intervento 3.**

Sarà compito del Comune verificare che l'assegnazione del contributo sia effettivamente destinato a superare le concrete situazioni di povertà, anche facendo ricorso, per la gestione dell'intervento, ove necessario, alla figura dell'Amministratore di Sostegno, al fine di garantire l'effettivo utilizzo della prestazione a beneficio di tutto il nucleo familiare o prevedendo l'utilizzo di voucher o buoni spesa per l'acquisto di beni di prima necessità.

Le persone e nuclei familiari che beneficiano di tale contributo ( Linea d'intervento 1) non possono accedere ad altre forme di contributo comunale erogato per lo stesso titolo dal Comune, salvo proposta motivata del Servizio Sociale Professionale.

## **ART. 4 - PROCEDURA PER LA RICHIESTA DEL SUSSIDIO**

I soggetti che intendono accedere all'intervento previsto dal programma 2012 di azioni di contrasto alla povertà - **Linea d'Intervento 1**, devono presentare:

- domanda utilizzando esclusivamente la modulistica predisposta dal Comune redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, sulla quale dovrà essere dichiarato l'eventuale possesso di redditi esenti IRPEF ( autocertificazione) e da presentare entro e non oltre il **20.12.2013**;
- certificazione ISEE redditi anno 2012 rilasciata dai C.A.F. ( Centri di Assistenza Fiscale) ;
- copia documento di identità del richiedente in corso di validità ;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante lo stato di separazione legale dal proprio coniuge;
- documentazione o dichiarazione sostitutiva di certificazione su eventuali variazioni nella composizione del nucleo familiare o nella situazione reddituale o patrimoniale rispetto alla dichiarazione ISEE relativa all'ultimo anno disponibile (2012);
- altri documenti utili a comprovare particolari situazioni.

Le domande dovranno essere presentate, entro e non oltre il **20.12.2013**, a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Villaurbana o a mezzo del servizio postale , in busta chiusa, mediante raccomandata A.R. indirizzata al Comune di Villaurbana via Roma 24, recante all'esterno la dicitura “ Domanda Bando Contrasto alla Povertà “ , entro e non oltre il **20.12.2013** corredate di tutti i documenti indicati nel bando.

Tutte le domande pervenute oltre il **20.12.2013** non verranno prese in considerazione.

Per le domande trasmesse a mezzo del servizio postale farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante che in nessun caso dovrà essere successivo alla data del **20.12.2013**.

La modulistica per la presentazione delle domande è disponibile presso l'Ufficio Comunale dell'Assistente Sociale e del Responsabile del Servizio Amministrativo, nei giorni:

martedì dalle ore 10,30 alle ore 13,00

mercoledì dalle ore 15,30 alle ore 18,00

giovedì dalle ore 10,30 alle ore 13,00

oppure sul sito istituzionale del Comune di Villaurbana ([www.comune.villaurbana.or.it](http://www.comune.villaurbana.or.it))

Il Servizio Sociale Professionale comunale, anche su iniziativa di Enti e Organizzazioni di volontariato del privato sociale, può provvedere d'ufficio all'inoltro della domanda in sostituzione dei soggetti impossibilitati o incapaci a farlo e dovrà comunque garantire l'assistenza nella presentazione della documentazione richiesta.

## **ART. 5 - GRADUATORIA E MODALITA' DI LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Sarà data **priorità all'accesso** all'intervento Linea 1 del programma alle sotto elencate categorie di utenti (persone singole o di un nucleo familiare) secondo il seguente ordine:

1. nuclei monogenitoriali con figli minori a carico conviventi;
2. persone che vivono sole non titolari di pensione di vecchiaia , sociale o reversibilità;
3. nuclei familiari con 3 o più minori a carico conviventi;
4. nuclei familiari con minori a carico conviventi che non si inquadrano nei punti 1 e 3;
5. nuclei familiari con 6 o più componenti adulti;

Si procederà a redigere una apposita graduatoria, secondo i sotto elencati criteri e punteggi:

1) Composizione del nucleo familiare:

COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
1) Nuclei monogenitoriali con figli minori a carico conviventi	Punti 5
2) Persone che vivono sole non titolari di pensione di vecchiaia , sociale o reversibilità	Punti 4
3) Nuclei familiari con 3 o più minori a carico conviventi	Punti 3
4) Nuclei familiari con minori a carico conviventi che non si inquadrano nei punti 1 e 3	Punti 2
5) Nuclei familiari con 6 o più componenti	Punti 1

2) INDICATORE ISEE ridefinito:

ISEE ridefinito	Punteggio attribuito
da Euro 0 a Euro 1.000,00	Punti 5
da Euro 1.000,01 a Euro 2.000,00	Punti 4
da Euro 2.000,01 a Euro 3.000,00	Punti 3
da Euro 3.000,01 a Euro 4.500,00	Punti 2
da Euro 4.500,01 a Euro 5.500,00	Punti 1

A parità di punteggio verrà data preferenza ai nuclei con minor reddito e in caso di ulteriore parità verrà data preferenza ai nuclei il cui richiedente sia più anziano.

Il Comune, entro 10 giorni dalla scadenza del Bando Pubblico approva, con determinazione del Responsabile dei Servizi Amministrativi, la graduatoria provvisoria delle istanze pervenute .

La determinazione del Responsabile dei Servizi Amministrativi di approvazione della graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale e sul sito istituzionale del Comune per 10 giorni consecutivi e confermata in assenza di ricorsi .

Qualora pervengano ricorsi entro i 10 giorni stabiliti per la pubblicazione, si provvederà all'esame degli stessi ed alla pubblicazione della determinazione di approvazione della graduatoria eventualmente rielaborata che sarà considerata definitiva.

Concluse le procedure relative all'approvazione della graduatoria definitiva si procederà ad assegnare il contributo economico dell'importo massimo di Euro 200,00 per mesi UNO.

Per l'istruttoria delle domande di cui al programma 2012 per la realizzazione delle azioni di contrasto alla povertà linea d'intervento 1 e al fine di stilare la graduatoria, verrà nominata una commissione quale organo di supporto al servizio amministrativo – finanziario.

## ART. 6 - OBBLIGHI DEI SOGGETTI DESTINATARI

I destinatari dell'intervento dovranno :

> tempestivamente informare il Servizio Sociale professionale comunale di ogni significativa variazione della situazione anagrafica, economica, patrimoniale, lavorativa e familiare delle condizioni dichiarate al momento della presentazione della domanda;  
> facilitare la verifica della situazione personale, familiare e patrimoniale.

#### **ART. 7 - CAUSE DI ESCLUSIONE DAL PROGRAMMA**

Sono esclusi dal programma tutti coloro:

1. il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) superi per il 2012 l'importo di € 4.500,00 annui comprensivo dei redditi esenti IRPEF o l'importo di Euro 5.500,00 annui comprensivo dei redditi esenti IRPEF per particolari o complesse situazioni di bisogno e del numero dei componenti il nucleo familiare;
2. che non possiedono i requisiti di cui all'art. 2 del presente bando;
3. che effettuino false dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000;
4. che presentano la domanda oltre la data di scadenza stabilita dal presente bando;
5. che non sottoscrivono la domanda.

#### **ART. 8 - VERIFICHE**

Il Comune provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità della situazione economica e familiare dichiarata anche attraverso i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze. Qualora dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dal Capo VI del DPR 445/2000, i competenti uffici comunali provvederanno a sospendere o revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro integrale recupero.

Inoltre, si provvederà ad effettuare idonei controlli anche a campione e , in tutti i quei casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni presentate, a sospendere o revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro integrale recupero.

#### **ART. 9 - INFORMATIVA - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003:

I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento del presente intervento verranno trattati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'attività dell'Ente Locale, ed in particolare per lo svolgimento del succitato procedimento. La conservazione dei dati avviene tramite archivi cartacei e/o informatici. I dati possono essere comunicati ad altri Enti Pubblici, agli altri uffici comunali o soggetti privati ( ai soggetti privati quali attività commerciali locali solamente il nome, cognome e l'indirizzo del beneficiario, per eventuale utilizzo di buono spesa) e non vengono in alcun modo ulteriormente diffusi ad altri soggetti. I partecipanti al presente bando, possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e 8 del D. Lgs. n° 196/2003. Resta Salva la normativa del diritto di accesso agli atti amministrativi di cui alla L. 241/90 e successive modiche ed integrazioni. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio poiché necessario per ottenere il provvedimento finale. Con l'eventuale rifiuto a fornire tali dati richiesti dal presente bando e il non consenso a trattarli non sarà possibile dare corso al provvedimento finale.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Villaurbana nella persona del Sindaco.

#### **ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda a quanto stabilito dalla normativa vigente in materia, circolari regionali esplicative, nonché ogni altra disposizione integrativa e di dettaglio adottata con deliberazioni della Giunta Regionale , della Giunta del Comune di Villaurbana e da provvedimenti amministrativi del Responsabile comunale del servizio competente .

#### **ART. 11 - PUBBLICITA' DEL BANDO**

Copia del presente Avviso è a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione, presso la sede del Comune di Villaurbana e mediante consultazione sul sito del Comune al seguente indirizzo : [www.comune.villaurbana.or.it](http://www.comune.villaurbana.or.it).

Per quanto non previsto nel presente Bando si fa rinvio alle disposizioni di legge in materia.

Villaurbana, lì 06.12.2013

Il Responsabile dei Servizi Amm.vi/Finanziari  
( Rag. Maria Paola Deriu )