

COMUNE DI VILLAURBANA
Provincia di Oristano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 045	del Registro Deliberazioni
del 04.05.2010	

OGGETTO	Approvazione Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi
----------------	--

L'ANNO **DUEMILADIECI** il giorno **QUATTRO** del mese di **MAGGIO** alle ore **12,40** nella Casa Comunale, convocata nei modi di Legge, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
CASULA Luca	SINDACO	X	
ATZENI Maurizio	ASSESSORE	X	
DESSI' Mauro	ASSESSORE		X
NONNIS Augusto	ASSESSORE	X	
PAU Franco	ASSESSORE		X
	Totale	3	2

Assume la Presidenza il Dr. Luca Casula nella sua qualità di Sindaco e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

ASSISTE il Segretario Comunale DOTT. SSA FELICINA DEPLANO.

Elab.: D.F.
Red.: A.A.

LA GIUNTA COMUNALE

Acquisito sulla proposta di deliberazione di pari oggetto il parere favorevole del Responsabile del Segretario Comunale per averne istruito la pratica ex art. 49 del D.L.gs. n. 267/2000;

Premesso che:

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 28.11.1997, sono stati individuati i “ criteri generali per l’adozione del regolamento concorsi, sull’ordinamento degli uffici e servizi e sulla pianta organica”;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 06.12.1999, è stato approvato il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi e la rideterminazione della dotazione organica”, integrata con deliberazione G.C. n. 72 del 02.10.2000, avente per oggetto “ Approvazione regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi (integrazione) Disciplina della progressione verticale”;

Con deliberazione della G.C n. 68 del 12.07.1999, è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione;

Con deliberazione del C.C. n. 14 del 17.04.2008, in ottemperanza al dettato della L. n. 244 del 24.12.2007, che apporta modifiche alla procedura di affidamento di incarichi esterni nell’ambito degli Enti Locali (artt. 54, 55, 56, 57), è stato approvato il programma di Incarichi di studio, di ricerca e consulenza ;

Con deliberazione della G.C. n. 53 del 17.06.2008, è stato approvato il Disciplinare per il conferimento di incarichi di Collaborazione, studio Ricerca e Consulenza;

Preso atto del mutamento del quadro normativo, e della necessità di avere un quadro unitario della materia in discussione si ritiene opportuno riadattare il Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi, di cui il Regolamento dei Concorsi è parte;

Visto il D.L.gs 267/2000, e s.m.i. , in particolare:

-l’art. 7, che testualmente recita :” Nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto, il Comune e la Provincia adottano regolamenti in materia di propria competenze ed in particolare per l’organizzazione ed il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione , per il funzionamento degli organi e degli uffici per l’esercizio delle funzioni”;

-l’art. 48, comma 3, che testualmente recita: “ E’ altresì, di competenza della Giunta l’adozione dei regolamenti sull’ordinamento degli uffici e dei servizi , nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale;

-l’art. 35 , comma 7 , del D.L.gsn. 165 /2001 e s.m.i. che testualmente recita : “ Il regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi degli Enti Locali disciplina le dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso alle procedure concorsuali , nel rispetto dei principi fissati nei commi precedenti;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 24.03. 2010, avente per oggetto “ Principi generali per l’adozione del Regolamento di funzionamento degli Uffici e dei Servizi “;

Visto il Regolamento di funzionamento degli Uffici e dei Servizi ,appositamente predisposto sulla scorta dei principi enunciati nell'atto Consiliare n. 4/2010,di cui all'allegato A);

Ritenuto poter procedere alla approvazione dello stesso;

Con votazione unanime resa nelle forme di legge

DELIBERA

Approvare il Regolamento per il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale allegato A);

Dare atto che il Regolamento citato risulta articolato nel seguente modo:

- a)** Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- b)** Disciplina dei Concorsi, dell'accesso agli Impieghi e delle Procedure Selettive ;
- c)** Disciplina per il Conferimento di incarichi di collaborazione, Studio , Ricerca e Consulenza già approvato con deliberazione G.C. n. 53 del 17.06.2008;
- d)** Dotazione Organica dell'Ente;

Dare atto che a seguito dell'esecutività della presente deliberazione, e quindi dell'entrata in vigore del Regolamento, copia dello stesso verrà trasmesso ai dipendenti del Comune.

IL PRESIDENTE
(Luca Casula)

IL SEGRETARIO
(Felicina Deplano)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni dal 05.05.2010 al 20.05.2010

Villaurbana, li 05.05.2010

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Felicina Deplano)

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to L. Casula

IL SEGRETARIO
F.to F. Deplano

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni dal 05.05.2010 al 20.05.2010

Villaurbana, li 05.05.2010

IL SEGRETARIO
F.to F. Deplano

=====

E' copia conforme all'originale.-

Villaurbana, li 05.05.2010

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Felicina Deplano)