



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO AFFARI GENERALI PNRR SOCIOCULTURALE

Via Roma 24 – Villaurbana - C.A.P. 09080
Tel. 0783 44104/44636 - C.F. - P.I. 00071740955
e-mail: antonio.cipollaro@comune.villaurbana.or.it
PEC: protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it

Prot. n° 7385

AVVISO PUBBLICO

PROGRAMMA REGIONALE “MI PRENDO CURA”

**DD. GG. RR N. 48/46 DEL 10.12.2021, N. 12/17 DEL 07.04.2022, N. 10/28 DEL
16.03.2023
E LL.RR. N. 17 DEL 22.11.21, n. 22 DEL 12.12.22, N. 1 DEL 21/02/2023
ANNUALITÀ 2023**

**MISURA COMUNALE COMPLEMENTARE AL PROGRAMMA "RITORNARE A CASA
PLUS"**

Il Responsabile del Servizio

In esecuzione della propria determinazione n. 16 del 12 ottobre 2023

RENDE NOTO

che i soggetti in possesso dei requisiti di cui al presente bando potranno presentare domanda per la misura comunale complementare al programma “Ritornare a casa Plus” denominata “Mi prendo cura” ai sensi delle Leggi Regionali n° 17 del 22/11/21, n° 22 del 12.12.22, n° 1 del 21.02.23 e di cui alle Delibere di Giunta Regionale n° 48/46 del 10/12/2021, n° 12/17 del 7.04.2022, n° 10/28 del 16.03.2023 secondo quanto disposto dal presente bando e dalla vigente normativa in materia.

Articolo 1 - Oggetto

Attraverso tale misura la Regione Sardegna intende ampliare la risposta assistenziale a favore delle persone con disabilità gravissime, definendo un nuovo intervento, complementare al programma "Ritornare a casa Plus", che consiste nell'erogazione di un contributo economico che consenta di affrontare bisogni che non trovano risposta nelle ordinarie misure sanitarie e sociali.

Articolo 2 - Beneficiari

Il programma regionale in oggetto è destinato ai cittadini residenti presso il Comune di Villaurbana:

- che siano beneficiari del Programma Ritornare a casa Plus attivo nel 2023 e che ne facciano richiesta nel corso dell'anno 2023, indipendentemente dal livello di intensità assistenziale presentato e riconosciuto
- che avendo presentato domanda di attivazione di un nuovo progetto "Ritornare a casa plus" formalmente acquisita dall'ambito di riferimento, siano in attesa da oltre trenta giorni per la sua attivazione;

Articolo 3 - Importo e durata del contributo per nucleo familiare

Per ogni beneficiario **l'importo annuale massimo del contributo assegnato** ammonta ad **€ 2.000,00** una tantum e dovrà essere rapportato alla situazione economica del beneficiario in ragione delle seguenti soglie ISEE socio sanitario e qualora le istanze presentate superino la dotazione finanziaria assegnata al Comune di Villaurbana, sarà applicata una riduzione proporzionale dell'importo attribuito a ciascun beneficiario:

SOGLIE ISEE	DECURTAZIONE DEL FINANZIAMENTO/CONTRIBUTO
ISEE fino a euro 15.000	Finanziamento senza decurtazione
ISEE da euro 15.001 a euro 25.000	Finanziamento decurtato del 5%
ISEE da euro 25.001 a euro 35.000	Finanziamento decurtato del 10%
ISEE da euro 35.001 a euro 40.000	Finanziamento decurtato del 25%
ISEE da euro 40.001 a euro 50.000	Finanziamento decurtato del 35%
ISEE da euro 50.001 a euro 60.000	Finanziamento decurtato del 50%
ISEE da euro 60.001 a euro 80.000	Finanziamento decurtato del 65%
ISEE oltre 80.000 euro	Finanziamento decurtato del 80%

Tale importo di Euro 2.000 una tantum per l'intera annualità potrà essere integrato di ulteriori Euro 1.000 a favore dei beneficiari affetti da sclerosi laterale amiotrofica (SLA) e sclerosi, nei limiti delle risorse espressamente dedicate e trasferite.

Per il contributo assegnato a ciascun beneficiario sussiste l'incompatibilità con gli altri programmi assistenziali come previsto per il programma "Ritornare a casa plus".

Si precisa che, tra le sopracitate spese, saranno rimborsabili solo quelle effettuate dal/per il beneficiario nel periodo che segue l'attivazione del progetto "Ritornare a casa plus".

Inoltre non saranno rimborsabili le spese sostenute dal/per il beneficiario del Progetto nei periodi di ricovero ospedaliero o presso strutture residenziali.

Articolo 4 – Tipologia di contributi

Il contributo potrà essere utilizzato per il rimborso delle spese sostenute per una delle seguenti tipologie:

- 1) per l'acquisizione di medicinali, ausili e protesi che non siano soddisfatti dal Servizio Sanitario Regionale e di forniture di energia elettrica e di riscaldamento che non trovino copertura tra le tradizionali misure a favore dei non abbienti, a favore dei **beneficiari di un progetto "Ritornare a casa plus" attivo nell'annualità 2023, che ne facciano richiesta nel corso dell'anno 2023;**
- 2) per l'acquisizione di servizi professionali di assistenza alla persona **a favore di coloro che, avendo presentato domanda di attivazione di un nuovo progetto "Ritornare a casa plus" formalmente acquisita dall'ambito di riferimento, siano in attesa da oltre trenta giorni per la sua attivazione.**

Articolo 5 - Modalità' e termini di presentazione della domanda.

Le istanze per ottenere il rimborso relativo al presente Bando sono scaricabili dal sito internet istituzionale all'indirizzo www.comune.villaurbana.or.it e devono essere spedite al seguente indirizzo Pec: protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it o consegnate a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Villaurbana via Roma n. 24 entro i seguenti termini:

- **13 novembre 2023** per il rimborso relativo al primo semestre 2023;
- **31 gennaio 2024** per il rimborso relativo al secondo semestre 2023;

Alla richiesta dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- documento di riconoscimento del beneficiario e/o del richiedente in corso di validità;
- Attestazione ISEE socio sanitario anno 2023;
- delega alla riscossione (se non precedentemente depositata);
- dichiarazione delle spese sostenute nell'anno 2023 unitamente alle pezze giustificative relative:

*alla fornitura di energia elettrica e riscaldamento;

*agli scontrini fiscali / ricevute relative a fornitura di medicinali, ausili e protesi;

* pezze giustificative relative all'acquisizione di servizi professionali di assistenza alla persona attivati nelle more dell'attuazione del programma regionale "Ritornare a casa plus";

*dichiarazione da cui risulti che tali spese non sono coperte dal Servizio Sanitario Regionale e da altre misure a favore dei non abbienti;

N.B: in caso di trasmissione per via telematica (PEC) la documentazione (domanda e allegati) dovrà pervenire esclusivamente con file in formato pdf. NON potranno valutarsi le istanze costituite da più file in formato immagine (fotografie singole scattate con smartphone e simili).

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Domanda per l'accesso alla misura comunale "Mi prendo cura" – seguita da cognome e nome del Beneficiario.

È responsabilità del cittadino verificare la correttezza della documentazione presentata/inoltrata all'Ufficio Protocollo ed il rispetto della tempistica indicata nel presente bando.

Articolo 6 - Pubblicità' del bando

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda e Informativa Privacy e dichiarazione delle spese, secondo le seguenti modalità:

- all'Albo Pretorio on line del Comune di Villaurbana;
- nella home page del sito istituzionale dell'ente <https://www.comune.villaurbana.or.it>

Articolo 7 - Informazioni

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati potranno contattare l'Ufficio Servizi Sociali al numero 0783-44104 interno 2 oppure l'Ufficio del Responsabile del Servizio 0783 – 44104.

Villaurbana, 12.10.2023

Il Responsabile dell'Area Affari Generali PNRR Socioculturale
Dott. Antonio Cipollaro



COMUNE DI VILLAURBANA (PROVINCIA DI ORISTANO)

Via Roma 24 - C.A.P. 09080 Tel. 0783/44104 - 44636

e-mail: info@comune.villaurbana.or.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 “GDPR”)

Il Comune di Villaurbana La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 “GDPR” (*General Data Protection Regulation*), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Villaurbana garantisce che il trattamento **dei Suoi dati personali e quelli dei suoi familiari e dei componenti il suo nucleo ISEE o del nucleo ISEE del beneficiario di un progetto Ritornare a Casa Plus** si svolga nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 “GDPR”, del “Codice della Privacy” di cui al D.Lgs. 196/2003 (nella versione novellata dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101), delle Linee guida dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personalini, delle indicazioni dell’EDPB (*European Data Protection Board, ex WP 29*) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all’identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il “Titolare del trattamento” è il Comune di Villaurbana, con sede in Villaurbana, nella via Roma n. 24, C.A.P. 09080 , C.F. 00071740955, P. IVA 00071740955, tel: 0783 44104 , nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove l’interessato volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, inviargli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: info@comune.villaurbana.or.it
- PEC: protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it

Nel sito internet istituzionale dell’Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dal Comune in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD O DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati o “Data Protection Officer” (RPD o DPO) nominato (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 “GDPR”) è contattabile ai seguenti recapiti:

- Email : privacy@comune.it
- PEC: privacy@pec.comune.it

I dati integrali di contatto del RPD/DPO sono indicati nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale del Comune di Villaurbana.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI

Il Titolare tratta i dati personali (comuni, particolari e giudiziari) presenti nelle banche dati comunali, sia cartacee che informatiche, rilevati da banche dati ufficiali, ministeriali e di altri enti, Autorità amministrative indipendenti, Autorità giudiziaria e/o Agenzie autorizzati a dispone e trattarli, nonché forniti dagli stessi interessati o dai loro legali rappresentanti, delegati o incaricati al momento della presentazione delle loro istanze/domande e predisposizione dei progetti personalizzati.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I trattamenti connessi al procedimento relativo alla **gestione del programma regionale “ Mi prendo cura” complementare al programma regionale “Ritornare a casa Plus”**, sono curati da personale del Comune di Villaurbana espressamente nominato ed autorizzato al trattamento .

I dati personali forniti sono trattati in ottemperanza agli obblighi normativi derivanti dalle disposizioni sovranazionali e nazionali dettate anche in materia di servizi sociali, nonché in conformità ai provvedimenti amministrativi ed, in generale, alle materie di competenza del Titolare del trattamento con riferimento alla procedura in argomento (**gestione del programma regionale “ Mi prendo cura” complementare al programma regionale “Ritornare a casa Plus”**).

Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto effettuato esclusivamente per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, “GDPR”), per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, par. 1, lett. b, “GDPR”), per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento alle quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, “GDPR”) e/o per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica (art. 6, par. 1, lett. d, “GDPR”), nel rispetto altresì di quanto precisato dall'art. 2-ter del Codice privacy.

Il trattamento dei dati personali particolari di cui all'art. 9 “GDPR” (es.: i dati genetici, biometrici e relativi alla salute) è effettuato nel rispetto delle condizioni di cui al paragrafo 2 del medesimo articolo ed in conformità alle misure di garanzia disposte dal Garante, nonché nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 2-ter, 2-sexies (“*Trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante*”) e 2-septies (“*Misure di garanzia per il trattamento di dati genetici, biometrici e relativi alla salute*”) del D.Lgs. 196/2003 (cd. Codice della privacy).

Il trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 “GDPR” è effettuato nel rispetto di quanto previsto dal medesimo articolo ed in osservanza dei principi di cui all'art. 2-octies del D.Lgs. 196/2003 (“*Principi relativi al trattamento di dati relativi a condanne penali e reati*”).

In particolare, i Suoi dati personali e quelli dei suoi familiari e dei componenti il suo nucleo ISEE o del nucleo ISEE del beneficiario di un progetto Ritornare a Casa Plus saranno trattati per :

- l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali, della Regione Sardegna, **del PLUS Ambito Distretto di Oristano**, dell'ATS, dell'INPS, altri enti sovracomunali, regionali e nazionali;
- la gestione dell'attività di sostegno, di prevenzione e di riabilitazione, delle persone non autosufficienti;
- **gestione del programma regionale “ Mi prendo cura” complementare al programma regionale “Ritornare a casa Plus”;**

- adempiere alle disposizioni delle LL.RR. n. 17/2021, n. 22/2022, n. 1/2023, delle delibere di Giunta Regionale n° 48/46 del 10.12.21 , n° 12/17 del 07.04.22 e n° 10/28 del 16.03.2023;
- la gestione di attività finalizzate all’accesso degli interessati alle agevolazioni previste per le disabilità;
- la gestione di attività connesse alla concessione di benefici economici;
- l’elaborazione di statistiche interne ed esterne;
- gestione dei rapporti tra le parti;
- la gestione di indagini su incarico dell’Autorità giudiziaria;
- assolvere a Sue specifiche richieste.

LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali relativi al procedimento in oggetto (**gestione del programma regionale “ Mi prendo cura” complementare al programma regionale “Ritornare a casa Plus”**) si svolge presso il Comune di Villaurbana e con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati quali “Responsabili del trattamento” ex art. 28 “GDPR” e con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati quali “Responsabili del trattamento” ex art. 28 “GDPR”.

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dai dati in nostro possesso e con l’impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l’impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall’alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall’utilizzo improprio o illegittimo.

I dati sono trattati esclusivamente da personale espressamente **designato/autorizzato del Comune di Villaurbana** ai sensi dell’art. 29 “GDPR” e dell’art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003 (“Attribuzione di funzioni e compiti a soggetti designati”), nel rispetto dei principi di cui all’art. 5 “GDPR” ed, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell’attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nelle istanze/domande/dichiarazioni/allegati/ presentati per il procedimento relativo alla **gestione del programma regionale “ Mi prendo cura” complementare al programma regionale “Ritornare a casa Plus”** dall’interessato o da un Suo legale rappresentante/delegato/incaricato/familiare referente dell’interessato;
- fonti accessibili al pubblico;
- basi di dati accessibili al Titolare, tra cui quelle gestite da INPS, ATS ecc.;
- uffici giudiziari e di Governo;
- basi di dati detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di fornire il servizio/intervento/misura richiesto/a di cui al Programma regionale “ Mi prendo Cura” (misura comunale complementare al programma regionale “ Ritornare a casa Plus”).

DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali da lei forniti per la **gestione del programma regionale “ Mi prendo cura” complementare al programma regionale “Ritornare a casa Plus”** saranno comunicati/trasmessi a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. Gli autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- responsabili esterni del trattamento, espressamente nominati ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 “GDPR”;
- altri soggetti pubblici per finalità istituzionali (es. Regione Sardegna e Inps – SIUSS , SISAR, **Comune di Oristano in qualità di Ente capofila del Plus Ambito del Distretto di Oristano -Servizio Plus Oristano Potenziamento Punto Unico d’ Accesso del Distretto Socio Sanitario di Oristano**);
- Forze dell’Ordine, Autorità Giudiziaria, Autorità amministrative indipendenti ed Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- uffici postali, spedizionieri e corrieri per l’invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti;
- amministratori di sostegno, rappresentanti legali o delegati dell’interessato;
- Legali all’uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

I Suoi dati e quelli dei suoi familiari e dei componenti il suo nucleo ISEE o del nucleo ISEE del beneficiario di un progetto Ritornare a Casa Plus potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza e, comunque, nel rispetto della privacy.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL’ESTERO

I dati non vengono trasferiti verso Paesi terzi o Organizzazioni internazionali.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, l’interessato (ossia la *“persona fisica identificata o identificabile”* cui si riferiscono i dati personali, ex art. 4, n. 1, “GDPR”), potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 “GDPR”;
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 “GDPR”, ove quest’ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all’oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 “GDPR”), ove quest’ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 “GDPR”);
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 “GDPR”).

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge, potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed un accordo/nomina ai sensi dell'art. 28 "GDPR", che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal "GDPR".

L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 ("Limitazioni ai diritti dell'interessato").

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personalini.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti (compresi quelli dei suoi familiari e dei componenti il suo nucleo ISEE o del nucleo ISEE del beneficiario di un progetto Ritornare a Casa Plus) avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 "GDPR", ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personalini.