



# COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

## UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI - FINANZIARI

Via Roma, n. 24 - C.A.P. 09080 Tel. 0783/44104 - 44636  
C.F. e P.I. 00071740955 e-mail: [paola.deriu@comune.villaurbana.or.it](mailto:paola.deriu@comune.villaurbana.or.it)

### DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA- FINANZIARIA

Atto n°204 /2018 del 27 luglio 2018

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>Oggetto:</b> | <b>BANDO DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1, CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO (36 ORE SETTIMANALI) – NOMINA COMMISSIONE.=</b> |
|-----------------|--|

L'anno duemilaDICIOTTO addì VENTISETTE del mese di LUGLIO in Villaurbana, nel proprio ufficio.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### **RICHIAMATI** i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 38 del 30/11/2005;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 45 del 04/05/2010;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e del Servizio Economato, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 8 del 11/04/2017;
- il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e il programma triennale della trasparenza e dell'integrità 2018/2020 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 31/01/2018;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 1 del 04/02/2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villaurbana approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 69 del 23/07/2013;

#### **VISTI:**

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto Sindacale n. 03/2016 del 06/07/2016 con il quale il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 21/03/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 118/2011;

#### **DATO ATTO CHE:**

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, DERIU MARIA PAOLA;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 17/01/2013
- ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.C. n. 21 del 28.02.2018 avente per oggetto "Revisione dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale ed approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale – anni 2018- 2019 - 2020;

**CONSIDERATO** che il suddetto provvedimento, inoltre, costituisce autorizzazione ai Responsabili dei Servizi all'espletamento delle procedure di reclutamento;

**DATO ATTO** che nel suddetto piano assunzioni è previsto, per l'annualità 2018, il reclutamento mediante procedura concorsuale, delle seguenti figure:

- n. 1 Istruttore amministrativo Cat. C1 , per n. 36 ore settimanali
- n. 1 Istruttore amministrativo Cat C1, per n. 30 ore settimanali
- n. . 1 Istruttore tecnico Cat C1, per n. 30 ore settimanali

**Vista** la propria precedente determinazione n. 121 del 11.05.2018, con la quale è stato approvato l'avviso di selezione per la mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni per la copertura mediante una procedura selettiva di mobilità, per titoli e colloquio professionale, per il reclutamento delle seguenti n. 3 figure:

- n. 1 Istruttore amministrativo Cat. C1 , per n. 36 ore settimanali
- n. 1 Istruttore amministrativo Cat C1, per n. 30 ore settimanali
- n. . 1 Istruttore tecnico Cat C1, per n. 30 ore settimanali

**Visto** l'avviso di selezione, pubblicato in data 08.06.2018 e con scadenza per la presentazione delle domande il 08.07.2018 contenente tutti i requisiti di accesso per le varie figure professionali;

**Dato atto** che il mancato possesso dei requisiti da parte del candidato determina la sua automatica esclusione dalla procedura o il decadimento da eventuali benefici già conseguiti;

**RILEVATO** che nei termini previsti nel bando sono pervenute n. 2 domande di partecipazione alla selezione per n. 1 Istruttore amministrativo Cat. C1 , per n. 36 ore settimanali;

**RICHIAMATA** la propria precedente determinazione n. 203 del 27/07/2018 con la quale è stata ammessa a partecipare alla selezione la Sig.ra FULGHERI MARIA LAURA nata a Desulo (NU) il 05/07/1978 e residente in Desulo in Via Gramsci n. 63 , dipendente a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Monastir con il profilo di istruttore amministrativo categoria C1 ed in possesso dei requisiti richiesti dal bando;

**DATO ATTO** inoltre che non è stato ammesso a partecipare alla selezione il Sig. Meloni Simone nato a Cagliari (CA) il 11/08/1987 e residente in Capoterra in Viale Danubio n. 22, in quanto dalla documentazione pervenuta lo stesso non è in possesso dei requisiti previsti nell'avviso di selezione in quanto non è dipendente a tempo pieno ed indeterminato presso nessun Ente pubblico;

**DATO ATTO CHE** nell'avviso di selezione è previsto un colloquio effettuato da una commissione esaminatrice all'uopo nominata, al fine di valutare e accertare le conoscenze delle materie del settore lavorativo di assegnazione, le esperienze professionali, le motivazioni e le attitudini del candidato all'adempimento delle prestazioni;

**RITENUTO** di dover provvedere alla nomina della commissione esaminatrice per l'espletamento della procedura selettiva di mobilità esterna, per la copertura di n. 1 posto in pianta organica a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo, Categoria Giuridica C 1, CCNL Enti Locali del 31.03.1999, mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165;

**DATO ATTO CHE** la Commissione esaminatrice può essere formata interamente da personale dell'Ente, e che pertanto, sentiti in via informale i dipendenti interessati, risulta essere così composta:

**PRESIDENTE:** Rag. Deriu Maria Paola , Istruttore direttivo di categoria D/4, Responsabile del Servizio Amministrativo- Finanziario;

**COMPONENTE INTERNO :** Dott.ssa Lisetta Pau, Segretario Comunale del Comune di Villaurbana

**COMPONENTE INTERNO** Dott. Ing. Cugusi Giacomo , Istruttore direttivo di categoria D/1, Responsabile del Servizio Tecnico;

**SEGRETARIO VERBALIZZANTE** Dott.ssa Lisetta Pau, Segretario Comunale del Comune di Villaurbana

**VISTO** il Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Villaurbana, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 28/02/2018;

**DATO ATTO** che sulla presente determinazione il Responsabile del servizio amministrativo esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, I comma, D.Lgs. n. 267/2000;

## **DETERMINA**

**LE PREMESSE** costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;

**DI NOMINARE** la commissione giudicatrice relativa alla selezione pubblica per esaminatrice per l'espletamento della procedura selettiva di mobilità esterna, per la copertura di n. 1 posto in pianta organica a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo, Categoria Giuridica C 1, CCNL Enti Locali del 31.03.1999, mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165, nelle persone dei signori:

**PRESIDENTE:** Rag. Deriu Maria Paola , Istruttore direttivo di categoria D/4, Responsabile del Servizio Amministrativo- Finanziario;

**COMPONENTE INTERNO :** Dott.ssa Lisetta Pau, Segretario Comunale del Comune di Villaurbana

**COMPONENTE INTERNO** Dott. Ing. Cugusi Giacomo , Istruttore direttivo di categoria D/1, Responsabile del Servizio Tecnico;

**SEGRETARIO VERBALIZZANTE** Dott.ssa Lisetta Pau, Segretario Comunale del Comune di Villaurbana

**DI DARE ATTO** che i membri della Commissione non percepiranno alcun compenso in quanto il relativo trattamento economico è da considerare onnicomprensivo di tutte le funzioni esercitate, comprese quelle di componenti delle commissioni di concorso;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'albo pretorio on line e nel sito internet del Comune di Villaurbana

**DI DICHIARARE**, la presente immediatamente esecutiva.=

**Il Responsabile del Servizio**  
**DERIU MARIA PAOLA**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 30/07/2018 al 14/08/2018.

Villaurbana, lì 30/07/2018

Il Responsabile del Servizio  
Maria Paola Deriu