



Comune di Villaurbana

(provincia di Oristano)

COMUNE DI VILLAURBANA

PROVINCIA DI ORISTANO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici. Obblighi delle pubbliche Amministrazioni



Comune di Villaurbana

(provincia di Oristano)

SOMMARIO

| | |
|--|---|
| Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014 | 1 |
| Sommario | 2 |
| Premessa | 3 |
| Informazioni generali sull'Amministrazione..... | 3 |
| Descrizione dell'Amministrazione..... | 3 |
| Obiettivi di accessibilità 2014..... | 4 |



Comune di Villaurbana

(provincia di Oristano)

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con modificazioni dalla

L. 17 dicembre 2012, n. 221 in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici, stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

| | |
|---|---|
| Denominazione Amministrazione | COMUNE DI VILLAURBANA |
| Sede legale (città) | VILLAURBANA |
| Responsabile Accessibilità | SEGRETERIO COMUNALE |
| Indirizzo PEC per le comunicazioni | segreteria@pec.comune.villaurbana.or.it |

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di VILLAURBANA è un ente locale che rappresenta le propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Dotato di potestà statutaria e regolamentare, svolge funzioni proprie (curando l'erogazione di servizi alla cittadinanza quali si servizi sociali e scolastici, i servizi di polizia locale/municipale e protezione civile, servizi tecnici e manutentivi e altri servizi pubblici locali,) e delegate dallo Stato (servizi demografici).



Comune di Villaurbana

(provincia di Oristano)

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ 2014

| Obiettivo | Breve descrizione dell'obiettivo | Intervento da realizzare | Tempi di adeguamento |
|---|--|---|----------------------|
| Sito istituzionale ¹ | Verifica e censimento dei requisiti di accessibilità presenti tramite Check List | Avvio degli interventi per garantire i requisiti di accessibilità anche al fine di provvedere alla sua certificazione | 31.12.2014 |
| | Garantire l'adeguamento alle nuove disposizioni recate dalla Legge 221/2012 | Restyling del sito attuale in coerenza con le nuove disposizioni di legge in materia di trasparenza e di accessibilità | 31.12.2014 |
| | Richiedere il logo di accessibilità ai sensi della Legge 4/2004 e dei requisiti tecnici previsti dal D.M. 8 agosto 2005 | Effettuare l'iter previsto dall'autorità amministrativa competente | 31.12.2014 |
| | Verificare la "compliance normativa" del sito allo standard di accessibilità W3C | Controllo del sito web istituzionale e valutazione della sua conformità con gli standard aperti W3C per identificare rapidamente quelle parti del tuo sito web che richiedono la vostra attenzione. Indirizzo http://validator.w3.org/ Per la definizione di accessibilità, indirizzo http://www.agid.gov.it/amministrazione-digitale/accessibilita | |
| | Adeguare gradualmente le sezioni e le singole pagine ai requisiti di accessibilità | Operare una ricognizione su tutto il sito e adeguare le pagine ai diversi requisiti di accessibilità (immagini, allegati testuali e multimediali, link esterni, moduli, ecc.) | 31.12.2014 |
| Realizzazione studio di autovalutazione | Compilazione del questionario di autovalutazione di Agenzia per l'Italia Digitale www.agid.gov.it | Procedere alla compilazione del questionario di autovalutazione del livello di accessibilità del sito istituzionale, mediante confronto con il web master del sito. Indirizzo http://www.agid.gov.it/amministrazione-digitale/accessibilita/obiettivi-accessibilita | |
| Siti web tematici esterni | Adeguamento ai requisiti di accessibilità | Prescrizione di adeguamento ai requisiti di accessibilità | |

¹La presenza di più obiettivi va interpretata come opzioni tra cui scegliere.



Comune di Villaurbana

(provincia di Oristano)

| | | | |
|-----------------------------------|--|--|------------|
| Formazione informatica | Predisporre degli interventi formativi sul tema della accessibilità del sito | Formare adeguatamente il personale che si occupa dell'aggiornamento dei siti web per garantirne l'accessibilità nel tempo | 31.12.2014 |
| | Accrescere la cultura degli operatori sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione | Si intende formare il personale che produce documenti informatici pubblicati online, affinché i documenti rispettino le regole di accessibilità in tutto il procedimento di pubblicazione | 31.12.2014 |
| | Sensibilizzazione sul tema delle barriere digitali | Realizzare un incontro di informazione e conoscenza, per garantire l'attuazione della normativa in materia | |
| Postazioni di lavoro ² | Garantire postazioni di lavoro adeguate a disposizione di dipendenti con disabilità | Analisi della situazione esistente e programmazione degli acquisti in coerenza con le eventuali esigenze manifestate | 31.12.2014 |
| | Aumentare le competenze in materia | Garantire la frequenza di specifici corsi per poter valutare e migliorare la qualità degli interventi attuati | |
| Responsabile dell'accessibilità | Gestire la pubblicazione delle informazioni fornite dai vari responsabili dei procedimenti | Nomina del responsabile e monitoraggio degli interventi realizzati tramite Check List | 31.12.2014 |
| Fruibilità dei documenti on line | Garantire la piena fruibilità dei documenti PDF in formato testuale per una maggiore fruizione del testo, nonché per una migliore reperibilità dei contenuti da parte dei motori di ricerca. | Rendere fruibili i documenti mediante una loro conversione in PDF | 31.12.2014 |
| | Garantire la possibilità di segnalazioni di non accessibilità da parte degli utenti | Predisporre sezione che consenta la segnalazione da parte dell'utenza della non accessibilità alle informazioni (difficoltà, barriere nella navigazione o nell'uso dei contenuti) | 31.12.2014 |
| | Conversione in HTML di almeno il 20% dei documenti informatici | Convertire almeno il 20% dei documenti informatici direttamente in HTML per una maggiore fruizione del testo, nonché per una migliore reperibilità dei contenuti da parte dei motori di ricerca. | |

² Se presenti operatori informatici dipendenti portatori di handicap