



# COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

## UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI/FINANZIARI

Via Roma 24 - C.A.P. 09080 Tel. 0783/44104 - 44636

C.F. e P.I. 00071740955 e-mail: info@comune.villaurbana.or.it

Prot.116

Villaurbana, li 04.01.2024

## AVVISO PUBBLICO

**OGGETTO : Legge n. 162/1998 , gestione anni 2024/2025 – RINNOVO Piani personalizzati di sostegno in favore delle persone con disabilità grave, di cui all'art. 3 comma 3 della L. 104/92, in essere al 31.12.2023 .**

Con Deliberazioni del 25/10/2023 n° 35/13 e del 01/12/2023 n° 41/33 , la Giunta Regionale ha deliberato che i piani personalizzati di cui alla L.162/98, in favore delle persone con disabilità grave, di cui all'art. 3 comma 3 della L. 104/92 , in essere al 31 dicembre 2023 vadano in continuità fino al 31.12.2024 e al 31.12.2025, salvo interruzioni per rinuncia o decesso del destinatario, con priorità di finanziamento, confermando per gli stessi i criteri generali riportati nell'allegato A della DGR n. 9/15 del 12.02.2013 e con possibilità di rivalutazione e aggiornamento della scheda salute e della scheda sociale, su richiesta dei singoli beneficiari o su proposta dell'ente locale, qualora si ravvisi una variazione significativa rispetto alla valutazione delle annualità precedenti.

Entro il 30 aprile 2024 e 2025 il Comune dovrà comunque procedere alla riparametrazione del valore di tutti i piani in essere al 31.12.2023 e in essere al 31.12.2024 sulla base dell'attestazione ISEE socio- sanitario dell'anno ( 2024 e 2025) . I valori dei piani così rivalutati avranno decorrenza dal 1° maggio di ciascun anno (2024 e 2025) per le persone con disabilità grave ai sensi dell'art. 3, comma 3, della L. n. 104/92 .

Pertanto, l'attestazione ISEE socio-sanitario 2024 e 2025 ( possibile presentarlo con "nucleo ristretto") , copia certificazione della disabilità grave di cui all'art. 3 comma 3 della Legge n°104/1992 ( se effettuata visita di revisione) ed eventuale nuova scheda di valutazione sanitaria e/o scheda sociale (compilata dall'Assistente Sociale in collaborazione con il destinatario del piano o l'incaricato della tutela o titolare della responsabilità genitoriale o amministratore di sostegno), dovranno essere presentate con relativa richiesta di rinnovo piano, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Villaurbana entro e non oltre l'11 Aprile di ciascun anno del biennio 2024/2025.

Entro il 30 giugno di ciascun anno ( biennio 2024/2025) il Comune definisce sul Sistema Informativo Sanitario Integrato della Regione Sardegna (SISAR) il valore complessivo dei piani ammessi a finanziamento al fine consentire il monitoraggio annuale . Il fabbisogno 2024 e 2025 è determinato sulla base dei dati ( processo di valutazione, progettazione, gestione amministrativo contabile) relativi ai singoli

Piani Personalizzati L. 162/98 (*schede informatizzate*) che verranno gestiti e trasmessi tramite il Sistema Informativo Sanitario Integrato della Regione Sardegna (SISAR).

I piani personalizzati potranno essere finanziati nei limiti dello stanziamento autorizzato sul bilancio regionale per gli anni 2024-2025 e delle risorse disponibili dalle annualità precedenti tenuto conto di quanto disposto nella legge regionale n. 1/2023, art. 5, comma 6.

Pertanto, in caso di sufficienti disponibilità di risorse regionali, nei primi quattro mesi dell'anno 2024 saranno riconosciuti gli stessi importi mensili dell'anno 2023 (*finanziamento mensile riconosciuto per il periodo dal 1° maggio 2023 al 31.12.2023*) e dell'anno 2025 gli stessi importi dell'anno 2024 (*finanziamento mensile riconosciuto per il periodo dal 1° maggio 2024 al 31.12.2024*).

## **In caso di carenza finanziaria i piani saranno proporzionalmente ridotti nel valore finanziato.**

Si conferma che, la gestione del progetto finanziato non può essere affidata ai parenti conviventi né a quelli indicati all'art. 433 del Codice Civile, escludendo ulteriori deroghe, salvo quanto previsto dalla deliberazione G.R. n. 3/23 del 31 gennaio 2014.

I moduli di domanda prestampati, debitamente compilati dovranno essere corredati della seguente documentazione:

>Certificazione attestante il riconoscimento della condizione di handicap grave di cui all'art. 3, comma 3 della L.104/92 (se effettuata visita di revisione);

>Attestazione ISEE 2024 per Prestazioni socio-sanitarie ( possibile presentarlo con "nucleo ristretto");

> **eventuale** Allegato B ( scheda salute) compilato e firmato dal medico di medicina generale o pediatra di libera scelta e/o altro medico della struttura pubblica o medico convenzionato che ha in cura la persona con disabilità oppure dichiarazione di autorizzazione all'utilizzo della scheda salute dell'anno/degli anni precedente/i;

>**eventuale** Allegato C ( scheda sociale) la cui compilazione compete all'Assistente Sociale in collaborazione con il destinatario del piano o altro incaricato della tutela o titolare della responsabilità genitoriale o amministratore di sostegno, firmato anche dal Dirigente/Responsabile delle Politiche Sociali del Comune. Il destinatario del piano o altro incaricato della tutela o titolare della responsabilità genitoriale o amministratore di sostegno dovrà compilare e firmare anche la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'allegato C oppure dichiarazione di autorizzazione all'utilizzo della scheda sociale dell'anno precedente;

>Copia del documento di riconoscimento del destinatario del piano e del richiedente se persona diversa dal destinatario del piano;

>Copia del provvedimento del Tribunale di nomina di tutore o amministratore di sostegno;

>Copia codice IBAN o Delega alla riscossione del finanziamento;

> **eventuale** Dichiarazione fruizione permessi L. 104/92;

> nel caso di presenza all'interno del nucleo familiare del disabile di familiari affetti da gravi patologie, recente ed esaustiva certificazione medica attestante che il familiare è affetto da grave patologia.

**E consegnati esclusivamente presso l'ufficio protocollo del Comune di Villaurbana entro e non oltre l'11 aprile 2024 nei giorni e orari di apertura al pubblico.**

**Non saranno accolte le domande pervenute oltre i termini sopra indicati.**

Nel caso in cui si presenti l'esigenza di integrare la certificazione sanitaria, questa sarà accolta solo se pervenuta al Servizio entro e non oltre il 22.04.2024.

### **Tipologia degli interventi previsti dalla legge.**

I piani personalizzati, predisposti in collaborazione con le famiglie e, ove fosse necessario, con i servizi sanitari, possono prevedere:

- a) servizio educativo e interventi di sostegno socio - educativo;
- b) assistenza personale e/o domiciliare;

c) accoglienza presso centri diurni autorizzati ai sensi dell'articolo 40 della L.R. 23/2005 e presso centri diurni integrati di cui al D.P.R. 14.01.1997 e alle deliberazioni della Giunta regionale in materia di residenze sanitarie assistenziali e di centri diurni integrati, limitatamente al pagamento della quota sociale nella misura massima di euro 2.000 annui;

d) soggiorno per non più di 30 giorni nell'arco di un anno presso strutture autorizzate ai sensi dell'art. 40 della L.R. 23/05 o presso residenze sanitarie assistenziali autorizzate, limitatamente al pagamento della quota sociale nella misura massima di euro 2.000 annui ;

e) attività sportive e/o di socializzazione;

f) attività sociali o socio assistenziali realizzate sul territorio regionale;

**La gestione del progetto finanziato non può essere affidata ai parenti conviventi né a quelli indicati all'art. 433 del Codice Civile, escludendo ulteriori deroghe, salvo quanto previsto dalla deliberazione G.R. n. 3/23 del 31 gennaio 2014.**

**La realizzazione dei piani personalizzati, può essere gestita sia in forma diretta (la gestione del piano è affidata al Comune, il quale affida il servizio ad una cooperativa esterna), sia in forma indiretta (la gestione del piano è affidata alla famiglia del beneficiario che si occupa di assumere direttamente un operatore in base al CCN di lavoro domestico o attraverso una convenzione con un libero professionista o cooperative/associazioni operanti nel settore).**

**Tale Avviso ha valore di comunicazione ufficiale a tutti gli effetti e per tutti gli interessati .**



Per ulteriori informazioni, chiarimenti e modulistica contattare l'Assistente Sociale al numero 0783 44104 - int. 2 nei seguenti giorni e orari :

<b>MARTEDÌ'</b>	<b>10.30/13:00 -</b>	<b>MERCOLEDI'</b>	<b>15:30/18:00 -</b>	<b>GIOVEDI'</b>	<b>10.30/13:00</b>
-----------------	----------------------	-------------------	----------------------	-----------------	--------------------

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi/Finanziari

Rag. Maria Paola Deni

