

**COMUNE DI VILLAURBANA**  
**Provincia di Oristano**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>N° 115</b>	<b>del Registro Deliberazioni</b>
<b>del 17.11.2011</b>	

<b>OGGETTO</b>	<b>Piano delle performance e obiettivi anno 2011.</b>
----------------	---

L'ANNO DUEMILAUNDICI il giorno **DICIASSETTE** del mese di **NOVEMBRE** alle ore **11,30** nella Casa Comunale, convocata nei modi di Legge, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
<b>GARAU</b> Antonello	SINDACO	<b>X</b>	
<b>PAULESU</b> Marco	ASSESSORE		<b>X</b>
<b>PINNA</b> Remo	ASSESSORE		<b>X</b>
<b>PIREDDU</b> Paolo	ASSESSORE	<b>X</b>	
<b>LAI</b> Giovanni	ASSESSORE	<b>X</b>	
	<b>Totale</b>	<b>3</b>	<b>2</b>

Assume la Presidenza il Sig. Antonello Garau nella sua qualità di Sindaco e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

ASSISTE il Segretario Comunale DOTT. SEBASTIANO ZEDDA

Elab.: S.Z.  
Red.: A.A.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Acquisito** il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Richiamata** la deliberazione consiliare n. 30 del 30.11.2010, con la quale sono stati fissati i criteri generali per il Regolamento degli uffici e dei servizi, tenendo conto delle novità introdotte col d. Lgs. n. 150/2009 (Legge Brunetta);

**Vista** la deliberazione G.C. n. 109 del 19.10.2011, con la quale è stata approvata la metodologia di valutazione del Personale dei livelli e delle unità organizzative;

**Attesa** la necessità di approvare il Piano delle performance e gli obiettivi da assegnare ai Responsabili di P.O.;

**Visto** il Piano e gli obiettivi all'uopo predisposti;

**Con votazione unanime** favorevole, resa nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

**Di approvare** il Piano delle performance e gli obiettivi assegnati al Responsabile dell'area tecnica e al responsabile dell' area finanziaria, come risulta dal Piano all'uopo predisposto in collaborazione con la Società DASEIN incaricata per la valutazione del Personale.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**CON SEPARATA VOTAZIONE** e volontà unanime favorevole, dichiara la presente immediatamente esecutiva.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
(Antonello Garau)

**IL SEGRETARIO**  
(Sebastiano Zedda)

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni dal 24.11.2011 al 09.12.2011

Villaurbana, li 24.11.2011

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dott. Sebastiano Zedda)

---

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to A. Garau

IL SEGRETARIO  
F.to S. Zedda

=====

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni dal 24.11.2011 al 09.12.2011

Villaurbana, li 24.11.2011

IL SEGRETARIO  
F.to S. Zedda

=====

**E' copia conforme all'originale.-**

Villaurbana, li 24.11.2011

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( Dott. Sebastiano Zedda)