

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

DESSÌ SANDRO
VIA PERGOLESI, 11, 09170, ORISTANO (OR)
+39.328.8071375

Klaus.67@tiscali.it

Italiana
15/06/1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/02/2002 - In corso

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Contratto a tempo indeterminato

S. D. AGROS SRL,
Via Marceddi snc, 09098, Terralba
Commercio prodotti per l'agricoltura
Impiegato di concetto
Responsabile filiale di Oristano

01/02/1998 - 31/01/2002

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Contratto a tempo indeterminato

Progetto Acqua SRL,
Via Mele 2, 09170 Oristano
Commercio prodotti per l'agricoltura
Impiegato di concetto

01/05/1993 - 31/12/1997

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Contratti a tempo determinato

Banco di Sardegna SPA,
Corso umberto I, Sassari
Banca
Impiegato di concetto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

07/1985

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma di maturità commerciale

Istituto tecnico "L. Mossa",
Viale Diaz, Oristano

- Qualifica conseguita

Perito commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

01/05/2005 - 31/12/2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Principali mansioni e responsabilità

CdA del Centro Marino Internazionale (imc), Torregrande

Comune di Oristano,

Oristano

Ricerca

Consigliere di amministrazione

2005 - 2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Principali mansioni e responsabilità

Consiglio direttivo AVIS

Comune di Oristano,

Oristano

Onlus settore sanità

segretario

2003 - 2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Principali mansioni e responsabilità

Alleanza Nazionale

Coordinamento Provinciale di Oristano

Politica

Membro collegio probiviri

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei software di uso corrente: Windows XP, Windows Vista, 7, Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) e dei Browsers Netscape Navigator, Internet Explorer, Mozilla firefox

Corsi LAORE per potatori di ulivi e agrumi

Abilitazione alla vendita e utilizzo di prodotti fitosanitari

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRÉ CAPACITÀ E COMPETENZE.

PATENTE O PATENTI

B rilasciata dalla motorizzazione civile di Oristano il 08/02/1988

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

01/02/1990 - 01/02/1991

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Principali mansioni e responsabilità

Servizio di leva**Esercito Italiano****Militare****Carabiniere ausiliario****ALLEGATI**

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

ORISTANO,
FIRMA