

**AII. 1)**

**Al Responsabile dei Servizi Amministrativi  
del Comune di VILLAURBANA (OR)  
Via Roma n. 24  
09080 VILLAURBANA**

**OGGETTO: D.L. n. 102/2013 CONVERTITO , CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 124/2013 - D.G.R. N. 49/2 DEL 30.09.2020 - FONDO DESTINATO AGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI -- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PUBBLICO PER L' ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI AGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
con Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_ residente a  
**Villaurbana** in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
tel./cell. \_\_\_\_\_

**CHIEDE L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO AI SENSI DELLA NORMATIVA IN OGGETTO.**

A tal fine, allega la documentazione richiesta, e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

**DICHIARA**

**1.di aver preso visione di tutte le condizioni nessuna esclusa di ammissibilità e di esclusione presenti nel bando approvato con atto del Responsabile dei Servizi Amministrativi N. 311 del 10.11.2020 e per quanto in esso non previsto, dalla Delibera Giunta Regionale n.49/2 del 30.09.2020;**

**2.Di trovarsi nella situazione di sopravvenuta impossibilità a provvedere al pagamento del canone di locazione in ragione della perdita o consistente riduzione di almeno il 30% della capacità reddituale del nucleo familiare dovuta a una delle seguenti cause ( contrassegnare la casella interessata):**

- ☐ perdita del lavoro per licenziamento;
- ☐ accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell'orario di lavoro;
- ☐ cassa integrazione ordinaria o straordinaria che limiti notevolmente la capacità reddituale;
- ☐ mancato rinnovo dei contratti a termine o di lavoro atipici;
- ☐ cessazioni o consistente riduzione di attività libero-professionali o di imprese registrate, derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente;
- ☐ malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato o la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo o la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali ( le stesse autocertificate devono incidere per almeno il 30% sull'ultimo reddito I.S.E. attestato) .

**3. Che in ordine alla sussistenza dei requisiti di ammissibilità :**

- ☐ di essere cittadino italiano;
- ☐ di essere cittadino di uno Stato aderente all'Unione Europea ;
- ☐ di essere cittadino non appartenente all'Unione Europea in possesso dei requisiti previsti dal Bando ( regolare titolo di soggiorno).

- ☐ di avere un reddito I.S.E. non superiore a € 35.000,00 o un reddito derivante da regolare attività lavorativa con un valore I.S.E.E. non superiore a € 26.000,00;
- ☐ di essere destinatario di un atto di intimazione di sfratto per morosità incolpevole, con citazione per la convalida o in alternativa
- ☐ di aver subito, in ragione dell'emergenza Covid-19, una perdita del proprio reddito ai fini IRPEF superiore al 30% nel periodo marzo – maggio 2020 rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente e di non avere sufficienti liquidità per il pagamento del canone di locazione e/o agli oneri accessori;
- ☐ di essere titolare di un contratto di locazione di unità immobiliare a uso abitativo (esclusi gli immobili appartenenti alle categorie catastali A1, A8 e A9) regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con il n° \_\_\_\_\_, che decorre dal \_\_\_\_\_ e scade il \_\_\_\_\_ e di essere residente nell'alloggio oggetto della procedura di rilascio da almeno un anno;

- ☐ di avere sottoscritto un accordo con il locatore che attesti:

>che il locatario acconsente affinché il contributo venga corrisposto dal Comune direttamente al locatore, per tutte le fattispecie dalla lett. a alla lett. d dell'art.4 del Bando pubblico di cui alla presente procedura;  
> che il locatore si impegna:

a) a rinunciare all'esecuzione del provvedimento del rilascio dell'immobile, nel caso della fattispecie della lettera a) dell'articolo 4 del Bando pubblico di cui alla presente procedura;

b) a consentire il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile per il tempo necessario a trovare un'adeguata soluzione abitativa all'inquilino moroso incolpevole, nel caso della fattispecie della lettera b) dell'articolo 4 del Bando pubblico di cui alla presente procedura;

> il nuovo locatore e il locatario si impegnano a stipulare un nuovo contratto di locazione nel caso delle lettere c) e d) dell'articolo 4 del Bando pubblico di cui alla presente procedura;

> che il locatore dichiara di essere a conoscenza che è tenuto a restituire al Comune le somme ricevute a titolo di anticipazione, qualora in futuro vengano meno le finalità per le quali è stato riconosciuto il contributo;

☐ che né il sottoscritto né gli altri componenti del proprio nucleo familiare risultano essere titolari di diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione nella provincia di residenza di altro immobile fruibile ed adeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare;

☐ di non essere inquilino di un alloggio di edilizia residenziale pubblica;

☐ che non intende beneficiare, per le stesse mensilità, del reddito di cittadinanza di cui al DL n. 4/2019 convertito con modificazioni dalla L. n. 26/2019 (anche se non include la quota relativa al canone di locazione);

**4. Di avere, al fine di accedere ai requisiti preferenziali, la presenza all'interno del nucleo familiare anagraficamente composto al momento dell'atto di intimazione di sfratto per morosità, di almeno un componente, che sia:**

☐ Ultrasettantenne: \_\_\_\_\_

☐ Minore: \_\_\_\_\_

☐ Con invalidità accertata per almeno il 74% - (allega copia certificato ASL): \_\_\_\_\_

☐ In carico ai Servizi Sociali o alle competenti Aziende Sanitarie Locali per l'attuazione di un progetto assistenziale individuale \_\_\_\_\_;

**5. che in ordine alle modalità di valutazione della consistente riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare:**

☐ il reddito attestato e riferito all'ultimo periodo reddituale, con il reddito attestato e riferito al periodo precedente quando al verificarsi della riduzione di almeno il 30% della capacità reddituale del nucleo familiare (reddito ISE indicato nell'attestazione ISEE – oppure, per mancanza delle attestazioni ISEE le variazioni potranno essere verificate presentando i redditi fiscalmente dichiarati nei medesimi periodi di riferimento su indicati);

☐ assenza di una certificazione reddituale annuale, la consistente riduzione della capacità reddituale o del reddito complessivo del lavoratore dipendente sussiste qualora il reddito imponibile indicato nell'ultima busta paga (da allegare) risulti inferiore di almeno il 30% del reddito imponibile medio delle tre buste paga precedenti all'evento che ha determinato la morosità (da allegare);

☐ per il lavoratore autonomo la consistente riduzione della capacità reddituale o del reddito complessivo si intende sussistente qualora il reddito imponibile autocertificato (da allegare) nel periodo che intercorre tra l'evento che ha determinato la morosità e la data di presentazione della domanda risulti inferiore di almeno il 30% del reddito imponibile fiscalmente dichiarato nell'anno precedente computato per il medesimo periodo di tempo;

☐ nel caso in cui la consistente riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare sia determinata dalla necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali dovute a malattia grave o infortunio di un componente del nucleo familiare. Le spese mediche e assistenziali possono essere autocertificate e possono essere relative anche alla annualità precedente. Esse devono incidere per almeno il 30% sull'ultimo reddito ISE attestato;

**6. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di cui alla presente procedura e di impegnarsi a comunicare qualsiasi variazione intervenuta a seguito della presentazione della domanda in riferimento alle dichiarazioni in essa riportate;**

**7. di essere a conoscenza che il Comune potrà ricorrere all'Agenzia delle Entrate e altri Uffici Pubblici competenti, nonché inviare gli elenchi degli aventi diritto al contributo, alla Guardia di Finanza competente per territorio, per i controlli sull'averidicità delle dichiarazioni sostitutive rese nella domanda (art.71 del DPR 445/2000);**

**8. di essere a conoscenza che il Comune trasmetterà il fabbisogno comunale accertato al servizio competente dell'Assessorato dei Lavori Pubblici della Regione Sardegna ed adotterà le misure necessarie per comunicare alla Prefettura– Ufficio territoriale del Governo, l'elenco dei soggetti richiedenti che abbiano i requisiti per l'accesso al contributo, per una eventuale graduazione programmata dell'intervento della forza pubblica nell'esecuzione dei provvedimenti di sfratto;**

**9. di essere consapevole della decadenza dei benefici e delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti, dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e che il Comune agirà per il recupero delle somme e per ogni altro adempimento conseguente alla non veridicità di quanto dichiarato;**

**10. di essere stato informato sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 e di essere a conoscenza che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 i dati personali raccolti, compresi quelli sensibili, saranno trattati anche con strumenti informatici e telematici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente richiesta/dichiarazione viene presentata/resa e nel rispetto di quanto stabilito dal succitato Regolamento UE e nel D.Lgs. n. 196/2003;**

**11. di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali e dei dati sensibili conferiti con l'istanza/dichiarazione/modulistica/certificazione anche sanitaria per l'assegnazione del contributo agli inquilini morosi incolpevoli richiesto ai sensi del D.L. n. 102/2013 convertito con modificazioni dalla L.124/2013 e dalla D.G.R. n° 49/2 del 30.09.2020 e n° 42/11 del 22.10.2019.**

**12. di essere stato informato che il conferimento dei dati personali forniti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'esclusione automatica dalla graduatoria.**

## ALLEGA

alla presente domanda la seguente documentazione:

1. copia del contratto di locazione di unità immobiliare ad uso abitativo regolarmente registrato relativo all'alloggio oggetto della procedura di rilascio e nel quale il richiedente risiede (residenza anagrafica) da almeno un anno;
2. copia dell'atto di intimazione di sfratto per morosità incolpevole, con citazione per la convalida su un immobile nel quale si ha la residenza da almeno un anno o in alternativa autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/200 attestante di aver subito, in ragione dell'emergenza Covid-19, una perdita del proprio reddito ai fini IRPEF superiore al 30% nel periodo marzo – maggio 2020 rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente e di non avere sufficienti liquidità per il pagamento del canone di locazione e/o agli oneri accessori;
3. copia del documento di identità del richiedente, in corso di validità, e del codice fiscale;
4. fotocopia del codice Iban relativo al conto corrente bancario o postale su cui effettuare il bonifico con indicazione dell'intestatario del c/c in qualità di locatore nel contratto nel contratto di locazione ad uso abitativo regolarmente registrato relativo all'alloggio oggetto della procedura di rilascio e nel quale il richiedente risiede (residenza anagrafica) da almeno un anno (copia rilasciata dall'Istituto di credito bancario o postale);
5. copia regolare titolo di soggiorno (per i cittadini non appartenenti all'U.E.);
6. copia certificazione di reddito I.S.E. non superiore a Euro 35.000,00 o di reddito derivante da regolare attività lavorativa con un valore I.S.E.E. non superiore a Euro 26.000,00 ;
7. dichiarazione della cessazione o consistente riduzione di attività libero –professionali o di imprese registrate , derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente;
8. documentazione attestante la perdita del lavoro con indicazione della data del licenziamento o accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell'orario di lavoro o documentazione attestante la decorrenza della cassa integrazione ordinaria o straordinaria che limiti notevolmente la capacità reddituale;
9. attestazione del mancato rinnovo dei contratti a termine o di lavoro atipici;
10. certificazioni delle autorità che dichiarano malattia grave , infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato o la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo o la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali , con eventuale breve relazione illustrativa per la necessaria valutazione;
11. eventuale copia del certificato di invalidità di un componente il nucleo familiare che attesti almeno il 74% di invalidità;
12. eventuale documentazione che attesti che almeno un componente il nucleo familiare sia in carico ai servizi sociali o alle competenti Aziende Sanitarie Locali per l'attuazione di un progetto assistenziale individuale;
13. reddito attestato e riferito all'ultimo periodo reddituale, con il reddito attestato e riferito al periodo precedente al verificarsi della riduzione di almeno il 30% della capacità reddituale del nucleo familiare. Il reddito al quale riferirsi è il reddito ISE indicato nell'attestazione ISEE;
14. nel caso in cui non sia possibile raffrontare il reddito ISE, per mancanza delle attestazioni ISEE, le variazioni potranno essere verificate presentando i redditi fiscalmente dichiarati nei medesimi periodi di riferimento su indicati;
15. in assenza di una certificazione reddituale annuale, la consistente riduzione della capacità reddituale o del reddito complessivo del lavoratore dipendente sussiste qualora il reddito imponibile indicato nell'ultima busta paga (da allegare) risulti inferiore di almeno il 30% del reddito imponibile medio delle tre buste paga precedenti all'evento che ha determinato la morosità ( da allegare);
16. per il lavoratore autonomo la consistente riduzione della capacità reddituale o del reddito complessivo si intende sussistente qualora il reddito imponibile autocertificato ( da allegare) nel periodo che intercorre tra l'evento che ha determinato la morosità e la data di presentazione della domanda risulti inferiore di almeno il 30% del reddito imponibile fiscalmente dichiarato nell'anno precedente ( da allegare) computato per il medesimo periodo di tempo;
17. nel caso in cui la consistente riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare sia determinata dalla necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali dovute a malattia grave o infortunio di un componente del nucleo familiare. Le spese mediche e assistenziali possono essere autocertificate e possono essere relative anche alla annualità precedente. Esse devono incidere per almeno il 30% sull'ultimo reddito ISE attestato;
18. Informativa Privacy datata e sottoscritta dal partecipante al Bando in oggetto parte integrante del presente modulo di domanda;
19. Accordo tra locatore e locatario attestante quanto segue :
  - che il locatario acconsente affinché il contributo venga corrisposto dal Comune direttamente al locatore, per tutte le fattispecie dalla lett. a alla lett. d dell'art.4 del bando pubblico di cui alla presente procedura;
  - che il locatore si impegna:
    - a) a rinunciare all'esecuzione del provvedimento del rilascio dell'immobile, nel caso della fattispecie della lettera a) dell'articolo 4 del bando pubblico di cui alla presente procedura ;
    - b) a consentire il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile per il tempo necessario a trovare un'adeguata soluzione abitativa all'inquilino moroso incolpevole, nel caso della fattispecie della lettera b) dell'articolo 4 del bando pubblico di cui alla presente procedura;
  - che il nuovo locatore e il locatario si impegnano a stipulare un nuovo contratto di locazione nel caso delle lettere c) e d) dell'articolo 4 del bando pubblico di cui alla presente procedura ;
  - che il locatore dichiara di essere a conoscenza che è tenuto a restituire al Comune le somme ricevute a titolo di anticipazione, qualora in futuro vengano meno le finalità per le quali è stato riconosciuto il contributo;
  - l'ammontare della morosità comprendente i canoni ed eventuali spese condominiali. L'importo riconoscibile può comprendere mensilità successive all'atto di intimazione allo sfratto purché riportate nello stesso accordo;
  - copia della ricevuta di versamento dell'imposta annuale di registrazione, in corso di validità, del contratto di locazione.

Villaurbana, li \_\_\_\_\_

**Dichiarante/Richiedente**

\_\_\_\_\_ (Firma per esteso e leggibile)

## Informativa effettuata ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Villaurbana con sede a Villaurbana in via Roma 24 - pec: [protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it) e-mail : [info@comune.villaurbana.or.it](mailto:info@comune.villaurbana.or.it) tel. 0783 44104, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali, compresi quelli sensibili, conferiti con l'istanza/modulistica/certificazione anche sanitaria per la richiesta di assegnazione di contributi agli inquilini morosi incolpevoli, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le procedure di erogazione/assegnazione di contributi agli inquilini morosi incolpevoli richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei dati personali e sensibili, avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività del Comune di Villaurbana.

Il trattamento dei succitati dati personali e sensibili, è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati personali e sensibili, sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati personali e sensibili, di cui alla istanza/modulistica/certificazione anche sanitaria per l'erogazione/assegnazione di contributi agli inquilini morosi incolpevoli richiesti è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione/assegnazione di contributi agli inquilini morosi incolpevoli richiesti.

I dati personali e sensibili, raccolti con l'istanza/modulistica/certificazione anche sanitaria presentata per la richiesta di assegnazione di contributi agli inquilini morosi incolpevoli, di cui il Comune di Villaurbana entrerà nella disponibilità con l'affidamento della sua pratica, saranno comunicati/trasmessi alla Regione Sardegna ed eventualmente alla Prefettura di Oristano Ufficio Territoriale del Governo e all'Inps (Casellario dell'Assistenza-SIUSS), limitatamente alle finalità previste dalla legge o per le quali esiste esplicito consenso, anche ad altre Amministrazioni Pubbliche a banche e potranno essere comunicati alla Guardia di Finanza, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente".

In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste.

Gli stessi dati personali e sensibili, raccolti con l'istanza/modulistica/certificazione anche sanitaria presentata per la richiesta di assegnazione di contributi agli inquilini morosi incolpevoli di cui il Comune di Villaurbana entrerà nella disponibilità con l'affidamento della sua pratica, saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Villaurbana (Ufficio Amministrativo, Finanziario, Sociale, Protocollo, Anagrafe), della Regione Sardegna ed eventualmente della Prefettura di Oristano Ufficio Territoriale del Governo e dell'Inps (Casellario dell'Assistenza - SIUSS) nonché da quelli espressamente nominati come responsabili del trattamento dal Titolare cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati personali e sensibili, non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

I dati personali e sensibili conferiti saranno trattati dal Comune di Villaurbana per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati personali e sensibili conferiti potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. della L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato" ai sensi dell'art. 5 comma 2 e dell'art. 5 bis del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Dott.ssa Etzo Alessandra Sebastiana con Studio in Oristano nella Via San Simaco n. 85 email: [dpo@unionecomunifenici.it](mailto:dpo@unionecomunifenici.it).

Le informative sul trattamento dei dati personali e sensibili, contenuti nei *procedimenti-processi* di competenza di ciascuna unità organizzativa, e di cui fa parte anche l'attività/procedimento/processo a cui si riferisce la presente informativa, sono acquisibili presso il Comune di Villaurbana, servizio amministrativo.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Dichiara di aver ricevuto tutte le informazioni di cui al succitato Regolamento UE 2016/679 (art. 13) e compreso da chi verranno trattati i dati personali e sensibili, per quali finalità e con quali modalità, ed esprime consapevolmente, il consenso al trattamento, da parte del titolare, contitolari e responsabili/autorizzati sopra indicati (personale e collaboratori degli uffici del Comune di Villaurbana, della Regione Sardegna ed eventualmente della Prefettura di Oristano Ufficio Territoriale del Governo e dell'Inps -Casellario dell'Assistenza-SIUSS) dei dati personali e sensibili, conferiti con l'istanza/modulistica/certificazione anche sanitaria per l'erogazione/assegnazione di contributi agli inquilini morosi incolpevoli richiesti.

Villaurbana, li \_\_\_\_\_ Firma del richiedente/dichiarante (per esteso e leggibile) \_\_\_\_\_