



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI - FINANZIARI

Via Roma, n. 24 - C.A.P. 09080 Tel. 0783/44104 - 44636
C.F. e P.I. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA- FINANZIARIA

Atto n°83 /2019 del 11 aprile 2019

Oggetto:	LIQUIDAZIONE COMPETENZE PER LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2018
-----------------	---

L'anno duemilaDICIANNOVE addì UNDICI del mese di APRILE in Villaurbana, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 38 del 30/11/2005;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 45 del 04/05/2010;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e del Servizio Economato, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 8 del 11/04/2017;
- il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e il programma triennale della trasparenza e dell'integrità 2019/2021 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 09 del 30/01/2019;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 1 del 04/02/2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villaurbana approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 69 del 23/07/2013;

VISTI:

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto Sindacale n. 03/2016 del 06/07/2016 con il quale il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 004 del 14/03/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO CHE:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, VALENTINA CONCUDU;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione del Giunta Comunale n. 6 del 17/01/2013
- ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

VISTO il nuovo CCNL siglato in data 21.5.2018

VISTA la delibera della Giunta Comunale n. 106 del 27/11/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: PERSONALE NON DIRIGENTE, FONDO RISORSE DECENTRATE PER L'ANNO 2018, INDIRIZZI PER LA COSTITUZIONE, DIRETTIVE PER LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA, con la quale la Giunta Comunale ha fornito gli indirizzi per la costituzione delle risorse variabili, che si intende interamente richiamata;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 105 del 27/11/2018 avente per oggetto "costituzione delegazione trattante di parte datoriale per la stipula dei contratti integrativi e individuazione rappresentanti dell'amministrazione in sede di confronto con la delegazione sindacale";

VISTA la propria determinazione n. 330 del 28/11/2018 avente per oggetto "Costituzione Fondo risorse decentrate per l'anno 2018";

VISTA le determinazioni assunte dalla delegazione trattante in merito ai criteri per la ripartizione del fondo per la progettazione e l'innovazione ex art. 93, commi 7 bis e 7 ter e quater del D.Lgs. n. 163/2006 come modificati dal D.L. n. 90/2014, convertito in legge n. 114/2014;

DATO ATTO che a norma dell'art. 7 del Contratto decentrato si conviene che l'effettuazione di lavoro straordinario potrà avvenire solo previa autorizzazione del responsabile del servizio cui appartiene il dipendente e dovrà essere debitamente motivata. All'obbligo della prestazione dovrà corrispondere la concreta possibilità di pagamento della stessa.

VISTI i prospetti, a firma del responsabile dell'Ufficio Tecnico dai quali risultano le prestazioni rese e richieste a pagamento dai dipendenti;

DATO ATTO che le stesse sono state accertate con l'ausilio degli strumenti automatizzati di controllo;

RITENUTO di dover procedere alle liquidazioni nei confronti dei dipendenti aventi diritto, secondo i prospetti da ciascuno presentati e vistati dal Responsabile di servizio;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione;

TENUTO CONTO CHE l'apposita dotazione finanziaria pari ad €. 1.874,09 è disponibile nel capitolo 131 del Bilancio 2019/2021 " Fondo per lo straordinario – Art. 14" –;

VISTA la proposta di provvedimento redatta dal VALENTINA CONCUDU n. 65 del 29/03/2019 ;

DETERMINA

DI DARE ATTO che, le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI LIQUIDARE e PAGARE per i motivi indicati in premessa, le somme a fianco dei dipendenti sottoelencati, quale compenso per lavoro straordinario prestato nell'anno 2018 e preventivamente autorizzato, come risulta dai prospetti , a firma del Responsabile del Servizio Tecnico, nel modo seguente;

Nominativo	Diurno			Notturno o festivo			Notturno e festivo		
	n. ore	€/h	Tot. lordo	n. ore	€/h	Tot. lordo	n. ore	€/h	Tot. lor do
Maoddi Mario Natale	24	11,96	287,04	1	13,52	13,52			
Loria Paolo	16	13,54	216,64	13	15,31	199,03			
TOT. EURO			503,68			212,55			

DI IMPUTARE la spesa complessiva di €.716,23 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Eserc. Finanz.	2019						
Cap./Art.	131	Descrizione	Fondo per lo straordinario – art. 14				
Miss./Progr.	01.02.1	CIG			CUP		
Creditore	Dipendenti Comunali						
Causale	Liquidazione straordinario 2018 ai dipendenti comunali						
Imp./Pren. n.	78	Importo	€. 716,23	Frazionabile in 12	No		

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il pagamento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Scadenza di pagamento	Importo
2019	€.716,23

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI TRASMETTERE la presente Determinazione al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

DI DISPORRE, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati.

DI DICHIARARE, la presente immediatamente esecutiva.=

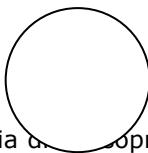
Il Responsabile del Servizio
MARIA PAOLA DERIU

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
78/2019	11/04/2019	€. 716,23	131		2019

Data 11/04/2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Maria Paola Deriu

Con l'attestazione della copertura finanziaria sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 11/04/2019 al 26/04/2019.

Villaurbana, lì 11/04/2019

Il Responsabile del Servizio
Maria Paola Deriu