

COMUNE DI VILLAURBANA
Provincia di Oristano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 010	del Registro Deliberazioni
del 11.02.2011	

OGGETTO	Integrazione deliberazione G.C. n. 100 del 21.10.2010 avente per oggetto “<i>Programma triennale Fabbisogno del Personale (2011/2013) – Piano annuale Assunzioni Personale (2011)</i>”.
----------------	--

L’ANNO DUEMILAUNDICI il giorno UNDICI del mese di **FEBBRAIO** alle ore **13,00** nella Casa Comunale, convocata nei modi di Legge, si è riunita la Giunta Comunale, con l’intervento dei Signori:

All’appello risultano:

		Presenti	Assenti
CASULA Luca	SINDACO	X	
ATZENI Maurizio	ASSESSORE	X	
DESSI’ Mauro	ASSESSORE	X	
NONNIS Augusto	ASSESSORE	X	
PAU Franco	ASSESSORE	X	
	Totale	5	

Assume la Presidenza il Dr. Luca Casula nella sua qualità di Sindaco e constatata la legalità dell’adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all’ordine del giorno.

ASSISTE il Segretario Comunale DOTT. SSA FELICINA DEPLANO.

Elab.: D.F.
Red.: A.A.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 100 del 21.10.2010, avente per oggetto : “ Programma triennale fabbisogno del personale 2011/2013 – Piano annuale assunzioni 2011 “;

Ritenuto necessario integrare il Piano delle assunzioni per l’anno 2011, per i motivi di seguito esposti:

- a) il dipendente Geom. Antonio Giuseppe Pallotti, “Istruttore Direttivo Tecnico”categ. D) verrà collocato in quiescenza con decorrenza 01.04.2011;
- b) la dipendente Sig. ra Ortu Graziella, “ Istruttore di vigilanza” categ. C),ha prodotto certificazione medica di astensione anticipata da lavoro per maternità a rischio a decorrere dal 26.01.2011 fino al 03.06.2011, al citato periodo va sommato il periodo di astensione obbligatoria ed eventualmente facoltativa riconosciuta dalla normativa di settore;

Ravvisata la necessità di garantire il funzionamento dell’ Ufficio Tecnico fino alla sostituzione a tempo indeterminato del Geom Pallotti che sulla base dell’attuale normativa potrà avvenire solo nell’anno successivo alla cessazione del posto , ovvero nel 2012, nonché il funzionamento del servizio di vigilanza per tutto il periodo di astensione dal lavoro della Sig. ra Ortu , unica figura nell’Area di Vigilanza, pena gravi disagi e arresto dell’attività amministrativa per i periodi considerati;

Preso atto che il Comune di Villaurbana non è soggetto al patto di stabilità interno in quanto conta una popolazione inferiore a 5000, e, che :

- il rapporto fra spese di personale e spese correnti risultante dal bilancio 2010 è pari al 16,60%;
- il rapporto fra spese di personale e spese correnti risultante dal Conto Consuntivo 2009 è pari al 17,46%;
- la spesa di personale per l’anno 2004 è pari a € 445,077,47;

Visto il D.L.gs. n. 150/2009;

Vista la sentenza della Corte Costituzionale 12 novembre 2010, n. 324 che risolve ogni incertezza in merito alla legittimità dell’estensione dell’art. 19, comma 6 D.L.gs 165/2001, agli Enti Locali;

Preso atto dell’inapplicabilità dell’art. 110 T.U.E-L- 1° e 2° comma alla luce della sentenza citata ;

Ritenuto poter garantire la presenza presso l’Ufficio Tecnico Comunale di personale qualificato da assumere con contratto di lavoro subordinato a seguito di selezione pubblica semplificata – titoli e colloquio- per il periodi 01.04.2011/ 31.12.2011;

Dato atto che la sostituzione del “Vigile Urbano”, potrà avvenire:

- con ricorso a personale di altra amministrazione sotto forma di “Comando” con distacco presso questo Comune, per n. 36 ore settimanali per il periodo di astensione- per maternità- dal lavoro della dipendente Ortu Graziella;
- con ricorso a personale dipendente di altro Comune mediante convenzione tra Enti ;
- previa richiesta all’amministrazione di autorizzazione allo svolgimento di lavoro straordinario di personale dipendente di altro Comune presso questo Ente anche in applicazione dell’art 1, comma 557 L 311/2004;

Acquisito il parere favorevole, sotto il profilo tecnico, del Segretario Comunale per averne istruito la pratica, ex art. 49 D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che le risorse per fronteggiare le spese di personale da assumere a tempo determinato verranno iscritte nel predisponendo Bilancio 2011;

Con votazione unanime, resa nelle forme di legge

DELIBERA

Il Piano annuale delle assunzioni per l'anno 2011, risulta così integrato:

Assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato mediante selezione pubblica semplificata – titoli e colloquio per il periodo aprile/ dicembre 2011 di n. 1 “Istruttore Direttivo Tecnico”- categ. D),

Il Segretario Comunale è incaricato della gestione della procedura.

Copertura del posto a tempo determinato di n. 1 “Vigile Urbano”:

- con ricorso a personale di altra amministrazione sotto forma di “Comando” con distacco presso questo Comune, per n. 36 ore settimanali per il periodo di astensione- per maternità- dal lavoro della dipendente Ortù Graziella;
- con ricorso a personale dipendente di altro Comune mediante convenzione tra Enti ;
- previa richiesta all’amministrazione di autorizzazione allo svolgimento di lavoro straordinario di personale dipendente di altro Comune presso questo Ente anche in applicazione dell’art 1, comma 557 L 311/2004;

Il Responsabile dell’Area Amministrativa è incaricato della gestione della procedura;

Per le annualità 2012 e 2013 si conferma il disposto di cui alla deliberazione G.C. n. 100/2010, che si intende interamente richiamato;

Trasmettere copia della presente all’organo di revisione ai sensi dell’art. 19, comma 8. L 448/2001.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(Luca Casula)

IL SEGRETARIO
(Felicina Deplano)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni dal 02.03.2011 al 17.03.2011

Villaurbana, li 02.03.2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Felicina Deplano)

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to L. Casula

IL SEGRETARIO
F.to F. Deplano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni dal 02.03.2011 al 17.03.2011

Villaurbana, li 02.03.2011

IL SEGRETARIO
F.to F. Deplano

E' copia conforme all'originale.-

Villaurbana, li 02.03.2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Felicina Deplano)