

RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma 26. - C.A.P. 09080
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it Tel. 0783/44104 - 44636
T.fax 0783/44030.

**Atto n° 081
del 18.03.2009**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E CENTRO D'INCONTRO PER ANZIANI - LIQUIDAZIONE FATTURE MESE DI GENNAIO 2009.

L'anno duemilaNOVE addì DICIOTTO del mese di MARZO in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

.- CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n° 07 del 25.02.2009, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2008, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;

.- CHE con deliberazione di Giunta Municipale n° 42 del 20.05.2008, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2008 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;

.-CHE con decreto n. 03/2007 del 01/06/2007, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;

.-VISTA la legge n. 104/90 " legge – quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";

- DATO ATTO:

.- CHE il servizio di assistenza domiciliare del Comune di Villaurbana, inserito nel progetto intercomunale "Interventi di prevenzione e promozione della qualità della vita degli anziani" (Comune capofila Siapiccia), è stato gestito , dal 01.07.2005 al 30.06.2008 con tariffa oraria per l'operatore socio – sanitario pari a Euro 13,78 + IVA al 4%, dal Consorzio Agorà di Oristano;

.- CHE con deliberazione del C.C. n° 46 del 17.12.07 è stato approvato l'aggiornamento del PLUS 2007/2009 anno 2008 e con delibera C.C. n° 47 del 17.12.07 è stato approvato il programma delle attività e dei servizi in forma non associata nel settore socio – assistenziale per l'anno 2008 nel quale è stato previsto al cap. 17600 " Servizio assistenza domiciliare" la somma complessiva di Euro 86.000,00 (ore mensili

previste n. 500) e al Cap. 17550 “ Attività varie rivolte agli anziani” la somma complessiva di Euro 15.000,00 di cui Euro 6.000,00 da destinare al Centro d’Incontro per Anziani ;

- CHE con propria determinazione n° 202 del 26.06.2008 si affidava alla Cooperativa Incontro di Ales la gestione del servizio di Assistenza Domiciliare e Centro d’incontro per anziani per il periodo 01.07.2008/31.12.2008 con costo orario e condizioni previste nel contratto d’appalto stipulato con il Comune capofila di Siapiccia, per il servizio intercomunale denominato “ *Interventi di promozione e di prevenzione della qualità della vita degli anziani* ”, scaduto il 30/06/2008;

- CHE con propria determinazione n° 437 del 10.12.2008 si affidava alla Cooperativa Incontro di Ales la gestione del servizio di Assistenza Domiciliare e Centro d’incontro per anziani per il periodo 01.01.2009/31.03.2009, impegnando la somma complessiva di €. 17.625,90 (n. 410 ore mensili) per la gestione del servizio di assistenza domiciliare ed €. 1.500,00 per la gestione del centro d’Incontro per Anziani;

- VISTA la fattura n° 113 del 31.01.2009 di €. 3.932,19, ns. prot. n° 840 del 25.02.2009, presentata dalla Coop. Sociale Incontro di Ales per il servizio di assistenza domiciliare svolto nel mese di Gennaio 2009;

- VISTA la fattura n° 116 del 31.01.2009 di €. 371,16, ns. prot. n° 840 del 25.02.2009, presentata dalla Coop. Sociale Incontro di Ales per la gestione del Centro d’Incontro per Anziani nel mese di Gennaio 2009;

- RITENUTO opportuno provvedere alla liquidazione della somma complessiva di €. 4.303,35 per il servizio di assistenza domiciliare e per la gestione del Centro d’Incontro per Anziani svolto nel mese di Gennaio 2009;

VISTO l’art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. DI LIQUIDARE E PAGARE alla Coop. Sociale Incontro di Ales la somma complessiva di €. 4.303,35 a saldo delle sotto elencate fatture relative al servizio di assistenza domiciliare e gestione del Centro d’Incontro per Anziani svolto nel mese di Gennaio 2009:

- Fattura n° 113 del 31.01.2009 di €. 3.932,19 per il servizio di assistenza domiciliare svolto nel mese di Gennaio 2009;

- Fattura n° 116 del 31.01.2009 di €. 371,16 per la gestione del Centro d’Incontro per Anziani nel mese di Gennaio 2009;

2. DI IMPUTARE la spesa complessiva di €. 4.303,35 ai sotto elencati capitoli PEG del Bilancio 2009:

> Euro 371,16 al Cap. 17550 “Assistenza Sociale: altre iniziative a favore degli anziani”;

> Euro 3.932,19 al Cap. 17600 “Assistenza Sociale: Assistenza domiciliare Anziani” ;

3. DI DISPORRE l’invio di copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

4. DI DICHIARARE la presente immediatamente esecutiva

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. Maria Paola Deriu)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: Euro 371,16

- **Impegno contabile:** n° _____

Capitolo 17550 del Bilancio 2009

Importo della spesa: Euro 3.932,19

- **Impegno contabile:** n° _____

Capitolo 17600 del Bilancio 2009

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO
(Rag. Maria Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola Deriu)