



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, n. 24. - C.A.P. 09080

Tel. 0783/44104 - 44636

C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it T.fax 0783/44030

Atto n° 113
del 02/05/2012

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: REFEREDUM REGIONALI DEL 06/05/2012 - ANTICIPO CONTRIBUTO ELETTORI ESTERO

L'anno duemilaDODICI addì DUE del mese di MAGGIO in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2010, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .-**CHE** con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .- **VISTO** che con Decreto del Presidente della Regione n. 9/E del 10/03/2012, pubblicato nel BURAS n. 10 del 13/03/2012, è stata fissata la data di svolgimento di n. 5 referendum abrogativi regionali e n. 5 referendum consultivi regionali per il giorno di domenica 06 maggio 2012;
- .- **VISTA** la circolare del Direttore Servizi AA.GG. della Regione Autonoma della Sardegna, con la quale vengono impartite istruzioni per l'erogazione dei contributi agli elettori residenti all'estero in occasione dei referendum consultivi regionali per il giorno di domenica 06 maggio 2012
- .- **CONSTATATO** che il contributo è pari ad €. 361,52 per gli elettori provenienti dai paesi Europei ed €. 619,75 per gli elettori provenienti dai paesi Extraeuropei, e lo stesso deve essere anticipato dai Comuni e successivamente rimborsato dalla RAS in base a documentato rendiconto;
- .- **RITENUTO** opportuno per motivi pratici e di celerità richiedere l'anticipazione della somma necessaria a nome del Responsabile del servizio, che provvederà alla liquidazione agli aventi diritto;
- .- **RITENUTO** necessario provvedere all'anticipazione delle somme per n. 10 elettori provenienti dai paesi Europei, per complessive €. 3.615,20;

- .- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- .- **VISTO** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- .- **VISTO** il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1. AUTORIZZARE** l'emissione del mandato di pagamento della somma di €. 3.615,20 a favore dell'Economo Comunale Rag. Cominu Maria Teresa Valeria, che provvederà alla liquidazione delle somme spettanti agli aventi diritto;
- 2. DI IMPUTARE** la spesa di €. 3.615,20 al Bilancio 2012 capitolo PEG 45000 "Servizi per conto di terzi";
- 3. DI DISPORRE** l'invio di copia della presente determinazione al Responsabile dei Servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza;
- 4. DI DARE ATTO** che alla spesa verrà chiesto rimborso alla RAS, secondo quanto disposto dalla normativa vigente, con documentato rendiconto.-
- 5. DI DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola DERIU)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: € 3.615,20

- Impegno contabile: n° _____

Capitolo 400 del Bilancio 2012

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

(Rag. Maria Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. Maria Paola Deriu)

RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, n. 24 - C.A.P. 09080

Tel. 0783/44104 - 44636

C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it T.fax 0783/44030

Atto n° 114
del 02.05.2012

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: GESTIONE INDIRETTA PROGETTO PERSONALIZZATO “ RITORNARE A CASA “ – RIMBORSO COMPENSI GENNAIO – FEBBRAIO 2012 E FATTURA GENNAIO 2012.=

L'anno duemilaDODICI addì DUE del mese di MAGGIO in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2011, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .-**CHE** con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .-**VISTA** la L. R. n. 4/06, art. 17, comma 1 – Disposizioni varie in materia di entrate , riqualificazione della spesa, politiche sociali e di sviluppo;
- .-**VISTA** la delibera della Giunta Regionale n. 42/11 del 04.10.06 – Linee di indirizzo per l'attuazione del programma sperimentale “ Ritornare a casa” – art. 17, comma 1 della L.R. 11 maggio 2006 , n. 4;
- .-**VISTA** la circolare del Direttore del Servizio Regionale dell'Integrazione Socio – Sanitaria n. 5118/2 del 06.12.06 – programma sperimentale “ Ritornare a casa” (art. 17, comma 1 della L.R.n. 11.5.06, n. 4) ;
- .-**VISTA** la circolare del Direttore del Servizio Regionale del Servizio della Programmazione Sociale e dei supporti alla Direzione Generale n. 8647 del 20.09.07 – Programma sperimentale “ Ritornare a Casa” (art. 17, comma 1 della L.R.n. 11.5.06, n. 4). Chiarimenti;
- .-**DATO** atto che il progetto sperimentale deve garantire all'interessato una soddisfacente qualità della vita ed assicurargli servizi e prestazioni commisurati ai suoi bisogni assistenziali, l'unità di valutazione territoriale (UVT) competente valuta il livello di intensità assistenziale più adeguato (livello medio, livello elevato, livello molto elevato), il programma sperimentale sarà attuato attraverso il finanziamento, da parte dell'Assessorato Regionale Igiene e Sanità, di progetti personalizzati che dovranno stabilire l'intesa

assistenziale – terapeutica tra la persona interessata, la famiglia, gli operatori sociali e sanitari oltre che, eventualmente, gli organismi di solidarietà e di volontariato;

.- **VISTA** la propria precedente determinazione n° 110 del 04.04.2011 con la quale si approvava n. 1 progetto personalizzato nell'ambito del programma sperimentale “ Ritornare a Casa “ – 3^ Annualità, prevedendo la richiesta di un finanziamento complessivo di €. 14.600,00 di cui €. 2.920,00 a carico del Comune ed €. 11.680,00 a carico della Regione;

.- **VISTA** la nota regionale n° 2067 del 04.05.2011, con la quale l'Assessorato Igiene e Sanità comunicava l'ammissione al finanziamento del progetto personalizzato per un importo complessivo di €. 11.680,00 a carico dell'Amministrazione Regionale ed autorizzava il Comune di Villaurbana all'utilizzo dell'economia di €. 233,64 determinatasi con la gestione di precedenti progetti, gli stessi possono essere gestiti in forma diretta o in forma indiretta e per il succitato progetto è stata scelta la gestione indiretta dalla persona in condizioni di non autosufficienza ;

.- **DATO ATTO** che l'importo finanziato dalla Regione è pari all'80% del costo complessivo del progetto, rimanendo a carico del Comune la restante quota del 20% pari ad €. 2.920,00, così come stabilito dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 41/26 del 29/07/2008;

.- **CONSIDERATO** che per il presente piano finanziato il beneficiario ha optato per la gestione indiretta del finanziamento assumendo, per il periodo 01.05.2011 - 30.04.2012, con regolare contratto un assistente familiare non qualificato e per il periodo 01.05.2011 - 30.04.2012 affidando alla Cooperativa Sociale Incontro di Ales la gestione del servizio di assistenza domiciliare con la figura di un operatore socio sanitario;

.- **CHE** dalla documentazione presentata all'Ufficio di Servizio Sociale si evince che il beneficiario ha sostenuto, per il periodo Gennaio – Febbraio 2012 una spesa complessiva di €. 915,10 per l'assistente familiare e una spesa complessiva di €. 665,70 per il servizio di assistenza domiciliare erogato nel mese di Gennaio 2012 dall'operatore socio – sanitario della Cooperativa Incontro di Ales;

.-**RITENUTO** opportuno provvedere alla liquidazione della somma complessiva di €. 1.580,80 a favore del succitato beneficiario per:

> gestione del servizio di assistenza domiciliare qualificato mese di Gennaio 2012;

> gestione del servizio di assistenza domiciliare non qualificato mesi di Gennaio – Febbraio 2012;

.- **VISTA** la proposta dell'Assistente Sociale;

.- **VISTO** l'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

.- **VISTO** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

.- **VISTO** il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. DI LIQUIDARE, in base alla proposta dell'Assistente Sociale, al beneficiario del Progetto “ Ritornare a casa”, la somma complessiva di €. 1.580,80 per il rimborso dei compensi relativi al servizio di assistenza domiciliare non qualificato mesi di Gennaio – Febbraio 2012 per €. 915,10 e rimborso fattura n.50/P del 31/01/2012 di €. 665,70 presentata dalla Cooperativa Incontro di Ales per la gestione del servizio di assistenza domiciliare qualificato per il mese di Gennaio 2012;

2. DI IMPUTARE la spesa complessiva di €. 1.580,80 nel modo seguente:

- €. 1.264,64 al Cap. PEG 17745 del Bilancio 2012 –RR.PP. 2011 “Trasferimenti per fondo regionale per la non autosufficienza” – IMPEGNO N. 1043;

- €. 316,16 al Cap. PEG 17600 del Bilancio 2012 – RR.PP. 2011 “ Assistenza Sociale: Assistenza Domiciliare Anziani” – IMPEGNO N. 1044;

3. DI DISPORRE l'invio di copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

4. DI DICHIARARE la presente immediatamente esecutiva.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. Maria Paola Deriu)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: Euro 1.264,64

- Impegno contabile: n° 1043

Capitolo 17745 del Bilancio 2012 – RR.PP. 2011

Importo della spesa: Euro 316,16

- Impegno contabile: n° 1044

Capitolo 17600 del Bilancio 2012 – RR.PP. 2011

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

(Rag. Maria Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. Maria Paola Deriu)

RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, n. 24 - C.A.P. 09080

Tel. 0783/44104 - 44636

C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it T.fax 0783/44030

**Atto n° 115
del 02.05.2012**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: LL.RR. NN° 11 /85, 43/93 e 3/09 - LIQUIDAZIONE PROVVIDENZE A N. 6 NEFROPATICI – I° TRIMESTRE 2012.=

L'anno duemilaDODICI addì DUE del mese di MAGGIO in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2011, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .-**CHE** con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .- **VISTA** la L. R. n. 11/85 “ Nuove norme per le provvidenze a favore dei nefropatici” ;
- .- **VISTA** la L.R. n. 43 /93 “ Modifiche alla legge regionale 8 maggio 1985, n. 11: “ Nuove norme per le provvidenze a favore dei nefropatici”;
- .- **VISTA** la L.R. n. 3 /09 “ Disposizioni urgenti nei settori economico e sociale” art. 8 comma 21”;
- .- **DATO ATTO** che attualmente, in questo Comune, risultano essere beneficiari delle provvidenze in oggetto n. 6 soggetti;
- .- **VISTA** la deliberazione del C.C. n° 32 del 30/12/2010 con la quale è stata approvata la Programmazione delle attività e dei servizi in forma non associata nel settore socio assistenziale del Comune di Villaurbana anno 2011 – Approvazione dei prospetti economici riepilogativi delle entrate e delle spese dai quali si evince che la spesa prevista al Cap. 17900 “ Provvidenze in favore dei nefropatici ” anno 2011 è di Euro 33.600,00;

- .- **VISTA** la nota prot. n° 1528 del 15.02.10, dell'Assessorato Regionale Igiene e Sanità con la quale comunica che, ai sensi della la L.R. n. 3/09 all'art. 8 comma 2, si stabilisce di applicare preliminarmente l'aumento massimo del 30% sui limiti di reddito (art. 1 comma 1) con decorrenza 1° giugno 2009, lasciando invariate le misure dei rimborsi di cui all'art. 1, comma 5 e all'art. 2, commi 1 e 2;
- .- **VISTA** la ns. nota prot. n° 2401 del 19.05.10 con la quale si trasmettevano, all'Assessorato Regionale Igiene e Sanità, i prospetti riepilogativi 16.6-1 e 16.6-2 relativi al fabbisogno periodo 01.06.09/31.12.09 di cui alla L.R. n. 3/09 art. 8 comma 21 “ Adeguamenti alle LL.RR. n. 11/85 e 43/93”;
- .- **CONSIDERATO** che l'Assessorato Igiene e Sanità con determinazione del Direttore del Servizio e Programmazione e Integrazione Sociale n. 454 del 27/06/2011 ha autorizzato la liquidazione per l'anno 2011 di €. 33.600,00 a favore del Comune di Villaurbanaper l'erogazione dei sussidi in favore dei nefropatici di cui alla Legge in oggetto;
- .- **VISTA** la documentazione sanitaria relativa al I° Trimestre 2012 presentata da n. 6 nefropatici beneficiari, dalla quale si evince il numero di controlli dagli stessi praticati nel periodo suddetto ;
- .- **RITENUTO** opportuno provvedere alla liquidazione delle provvidenze spettanti a n. 6 beneficiari per il I° Trimestre 2012 per la somma complessiva di €. 9.380,46 mediante anticipazione della stessa;
- .- **VISTA** la proposta dell'Assistente Sociale;
- .- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- .- **VISTO** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- .- **VISTO** il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1. DI LIQUIDARE**, in base all'allegata proposta dell'Assistente Sociale, le provvidenze spettanti ai n. 6 nefropatici per il I° Trimestre 2012 per l'importo complessivo di €. 9.380,46;
- 2. DI IMPUTARE** la spesa di €. 9.380,46 al Cap. PEG 17900 del Bilancio 2012 “Assistenza ai nefropatici – L.R. 11/585”;
- 3. DI DISPORRE** l'invio di copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- 4. DI DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola Deriu)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: €9.380,46

- Impegno contabile: n° _____

Capitolo 17900 del Bilancio 2012

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

(Rag. M. Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.=

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. M. Paola Deriu)



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, n. 24 - C.A.P. 09080

Tel. 0783/44104 - 44636

C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it T.fax 0783/44030

Atto n° 116
del 02.05.2012

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE MISSIONI AL SINDACO.=

L'anno duemilaDODICI addì DUE del mese di MAGGIO in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2011, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .-**CHE** con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .- **PREMESSO** che il Sindaco e gli Assessori devono recarsi fuori dell'ambito territoriale del Comune per conto e nell'interesse di questo Comune stesso in veste di rappresentanti dell'Amministrazione per la partecipazione a riunioni, commissioni, convegni ;
- .- **DATO ATTO** che il Sindaco Antonello Garau nel periodo dal 28/09/2011 al 30/04/2012 ha effettuato missioni per conto del Comune di Villaurbana in varie località della Sardegna ed ha presentato le richieste di rimborso pari ad €. 40184;
- .- **DATO ATTO** che al Sindaco compete il rimborso pari a €. 401,84, calcolati in base ad 1/5 per km. Del costo della benzina;
- .- **RISCONTRA** le richieste giuste e regolari;
- .- **RITENUTO** di dover provvedere all'impegno ed alla liquidazione;
- .- **VISTO** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- .- **VISTO** il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1. IMPEGNARE E LIQUIDARE**, per i motivi esposti in premessa, al Sindaco Antonello Garau il rimborso spese per l'uso del mezzo proprio nel periodo dal 28/09/2011 al 30/04/2012 pari ad €. 401,84, calcolati in base ad 1/5 per km. del costo della benzina;
- 2. DI FAR FRONTE** alla spesa complessiva di €. 401,84 con il cap. HEG 510 del Bilancio 2012 - "Indennità missione e rimborso spese Viaggio al Sindaco, agli Assessori ed ai Consiglieri";
- 3. TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile dei Servizi Finanziari per la registrazione contabile della presente.-
- 4. DI DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola DERIU)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: Euro 401,84

- Impegno contabile: n° _____

Capitolo 510 del Bilancio 2012

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

(Rag. M. Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.=

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. M. Paola Deriu)



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma 24. - C.A.P. 09080 Tel. 0783/44104 - 44636
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it T.fax 0783/44030

Atto n° 117
del 02.05.2012

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SOMME ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO PER INTERVENTI RELATIVI AL DIRITTO ALLO STUDIO – ANNO SCOLASTICO 2011/2012.=

L'anno duemilaDODICI addì DUE del mese di MAGGIO in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO :

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2011, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .-**CHE** con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .- **CONSIDERATO** che nel Bilancio di Previsione per l'esercizio 2011, veniva stanziata la somma complessiva di €. 6.000,00 da destinare all'Istituto Comprensivo Statale Simaxis – Villaurbana per gli interventi per il diritto allo Studio di cui alle LL.RR. n. 31/84 e 25/93 per la Scuola Materna, Elementare e Media;
- .- **VISTA** la nota prot. n. 716/c14 del 25/01/2012 dell'Istituto Comprensivo Statale Simaxis- Villaurbana con la quale trasmette il rendiconto dei contributi erogati dal Comune nell'anno scolastico 2010/2011;
- .- **ESAMINATO** il rendiconto dal quale si evince che le somme assegnate sono state interamente spese e pertanto è necessario provvedere all'erogazione del contributo per il corrente anno scolastico;
- .- **RITENUTO** opportuno provvedere all'assegnazione della somma iscritta in Bilancio per il finanziamento delle attività previste dalle alle LL.RR. n. 31/84 e 25/93 per la Scuola Materna, Elementare e Media, per l'anno scolastico 2011/2012;
- .- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

- .- **VISTO** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- .- **VISTO** il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1. DI CONCEDERE** all'Istituto Comprensivo Statale Simaxis – Villaurbana la somma di €. 6.000,00 quale contributo per il diritto allo Studio di cui alle LL.RR. n. 31/84 e 25/93 per la Scuola Materna, Elementare e Media, per l'anno scolastico 2011/2012;
- 2. IMPUTARE** la spesa complessiva di €. 6.000,00 al Cap. PEG 1880 del Bilancio 2012 –“Trasferimento somme interventi diritto allo studio”;
- 3. TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile dei Servizi Finanziari per la registrazione contabile della presente.-
- 4. DI DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola DERIU)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: €. 6.000,00

- Impegno contabile: n° _____

Capitolo 11880 del Bilancio 2012 –

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

(Rag. M. Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.=

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. M. Paola Deriu)

RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, n. 24 - C.A.P. 09080

Tel. 0783/44104 - 44636

C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it T.fax 0783/44030

**Atto n° 118
del 03.05.2012**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**OGGETTO: LL.RR. n. 27/83 E N. 6/92 - LIQUIDAZIONE PROVVIDENZE A N. 4
BENEFICIARI PERIODO GENNAIO – MARZO 2012.=**

L'anno duemilaDODICI addì TRE del mese di MAGGIO in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2010, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .-**CHE** con decreto n. 03/2007 del 01/06/2007, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .-**VISTA** la L.R. 25/11/83, n. 27 con la quale vengono stabilite le provvidenze a favore dei talassemici, degli emofilici e degli emolinfopatici maligni;
- .-**VISTA** la L.R. n. 6/92 , art. 65, che modifica la L.R. n. 27/83 ;
- .-**VISTA** la L.R. n. 8/99, art. 4 , comma 1 . Finanziamenti ai Comuni per la concessione e l'erogazione di sussidi in favore dei talassemici, degli emofilici e dei emolinfopatici maligni di cui agli articoli 1, 6 e 7 della L.R. n. 27/83 ;
- .- **VISTA** la deliberazione del C.C. n. 51 del 28.12.2011 con la quale è stato approvato il programma delle attività e dei servizi in forma non associata nel settore socio – assistenziale anno 2012 prevedendo una spesa di €. 30.000,00 per le provvidenze in favore dei tlassemici;
- .-**CONSIDERATO** che risultano essere beneficiari delle Provvidenze n. 10 cittadini i quali si sottopongono a terapie sanitarie, di controllo ematologico e varie presso l'Ospedale per le Microcitemie

dell'Azienda USL n. 8 di Cagliari, Ospedale Oncologico " Businco" di Cagliari, Laboratorio di Patologia Clinica Melis & Ponti di Oristano e l'Ospedale S. Martino di Oristano;

.- **DATO ATTO** che l'Assessorato Regionale Igiene e Sanità, con determinazione regionale prot. n. 9719 rep. n° 421 del 21.06.11, ha disposto la liquidazione e il pagamento a favore dei Comuni della Sardegna dei benefici di cui alle LL.RR. n. 27/83 dalla quale si evince che, al Comune di Villaurbana è stata assegnata per il 2011 la somma di Euro 28.700,00;

.- **DATO ATTO** inoltre che l'Assessorato Regionale Igiene e Sanità non ha ancora provveduto all'accreditamento delle somme spettanti al Comune di Villaurbana per l'anno 2012 per la concessione e l'erogazione di sussidi in favore dei talassemici, emofilici ed emolinfopatici maligni di cui alla L.R. 27/83

.- **VISTA** la documentazione sanitaria presentata da n. 4 beneficiari delle provvidenze i quali si sottopongono a terapie sanitarie e di controllo ematologico presso strutture ospedaliere della Sardegna;

.- **RITENUTO** opportuno dover procedere alla liquidazione delle competenze spettanti ammontanti a complessive €. 2.600,07 a n. 4 beneficiari, ai quali oltre all'assegno mensili vengono rimborsate le spese di viaggio e/o soggiorno sostenute nel 1° trimestre 2012;

.-**VISTA** la proposta dell'Assistente Sociale;

.- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

.- **VISTO** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

.- **VISTO** il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. DI IMPEGNARE la somma complessiva di €. 2.600,07 per la liquidazione a n. 4 beneficiari delle provvidenze spettanti a talassemici, emofilici ed emolinfopatici per il 1° Trimestre 2012;

2. DI LIQUIDARE, in base all'allegata proposta dell'Assistente Sociale, le provvidenze spettanti ai n. 4 beneficiari talassemici, emofilici ed emolinfopatici per il per il 1° Trimestre 2012, per complessive €. 2.600,07;

3. DI IMPUTARE la spesa di €. 2.600,07 al Cap. PEG 18350 del Bilancio 2012 "Contributi per i talassemici, emofilici, ecc..." –

4. DI DISPORRE l'invio di copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

5. DI DICHIARARE la presente immediatamente esecutiva.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. Maria Paola Deriu)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: €. 2.600,07

- Impegno contabile: n° _____

Capitolo 18350 del Bilancio 2012

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

(Rag. M. Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.=

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. M. Paola Deriu)

RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, n. 24 - C.A.P. 09080

Tel. 0783/44104 - 44636

C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it T.fax 0783/44030

Atto n° 119
del 03.05.2012

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: LL.RR. n. 27/83 - N. 6/92 E N. 9/2004 - LIQUIDAZIONE SALDO PROVVIDENZE ANNO 2011 A N. 9 BENEFICIARI E I° QUADRIMESTRE 2012 A N. 3 BENEFICIARI.=

L'anno duemilaDODICI addì TRE del mese di MAGGIO in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2011, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .-**CHE** con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .-**VISTA** la L.R. 25/11/83, n. 27 con la quale vengono stabilite le provvidenze a favore dei talassemici, degli emofilici e degli emolinfopatici maligni;
- .-**VISTA** la L.R. n. 6/92, art. 65, che modifica la L.R. n. 27/83 ;
- .-**VISTA** la L.R. n. 8/99, art. 4, comma 1. Finanziamenti ai Comuni per la concessione e l'erogazione di sussidi in favore dei talassemici, degli emofilici e dei emolinfopatici maligni di cui agli articoli 1, 6 e 7 della L.R. n. 27/83 ;
- .- **VISTA** la L.R. 11.05.04, n. 6 con la quale si autorizza la concessione ai cittadini residenti in Sardegna, che si sottopongono alla chemioterapia antitumorale, dei rimborsi per le spese di viaggio e di soggiorno nel caso in cui il trattamento venga effettuato presso presidi sanitari diversi da quello di residenza; le provvidenze sono corrisposte con le modalità previste dalla L.R. n. 27/83 e successive modifiche ed integrazioni;

.- **DATO ATTO** che, con l'art. 1, comma 1, lettera f) della L.R. n. 9/04 l'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ha esteso la concessione delle provvidenze di cui alla L.R. n. 27/83 ai cittadini residenti in Sardegna affetti da neoplasia maligna;

.- **VISTA** la nota regionale n° 15283 del 26.04.05, ns. prot. n° 2014 del 06.05.05, con la quale si autorizzano i Comuni all'utilizzo delle accertate economie della spesa assistenziale riferibili alle leggi di settore, per soddisfare le ulteriori esigenze derivanti dalla liquidazione delle provvidenze in oggetto;

.- **VISTA** la nota regionale n° 99 del 14.07.06, ns. prot. n° 2392 del 25.07.06, con la quale si sottolinea che la L.R. n. 1/06 prevede esclusivamente i rimborsi per le spese di viaggio e soggiorno;

.- **VISTA** la deliberazione G.R. n° 12/21 del 26.02.2008 “ modifica della decorrenza dei termini per la corresponsione delle provvidenze a favore delle persone con neoplasie maligne” dalla quale si evince che a partire dalla data di approvazione della suddetta deliberazione , la decorrenza dei termini per l'accesso al rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno di cui alla Delib. G.R. n. 54/64 del 30.12.04, non inizierà più dal primo giorno del mese successivo alla data di presentazione della domanda al Comune di residenza, ma dal primo giorno di trattamento a cura e purché la domanda venga presentata al Comune entro il sesto mese dall'inizio della stessa;

.- **VISTA** la deliberazione del C.C. n° 51 del 28/12/2011 con la quale è stata approvata la Programmazione delle attività e dei servizi in forma non associata nel settore socio assistenziale del Comune di Villaurbana anno 2012 – Approvazione dei prospetti economici riepilogativi delle entrate e delle spese dai quali si evince che la spesa prevista al Cap. 18340 “ Provvidenze in favore dei talassemici ” anno 2012 è di €. 10.000,00;

.- **DATO ATTO CHE** inoltre l'Assessorato Regionale Igiene e Sanità non ha ancora provveduto all'accreditamento delle somme spettanti al Comune di Villaurbana per l'anno 2012 per la concessione e l'erogazione di sussidi di cui alla L.R. 9/2004 art. 1, comma 1, lettera f) e L.R. n. 1/2006 art. 9 comma 9 – Cittadini affetti da neoplasia maligna -;

.- **CONSIDERATO** che, a tutt'oggi, risultano essere beneficiari delle succitate provvidenze n. 17 cittadini, ma solamente 10 di questi hanno presentato regolare documentazione attestante il numero di controlli/terapie effettuate presso strutture ospedaliere della Sardegna nel periodo Marzo/Aprile 2011 e Gennaio/Aprile 2012;

.- **RITENUTO** dover provvedere alla liquidazione delle provvidenze spettanti per il periodo Gennaio/Aprile 2012 per n° 3 dei n. 10 beneficiari e saldo 2011 a n° 9 beneficiari , mediante parziale anticipazione delle stesse, che si sono sottoposti a chemioterapia antitumorale, controlli, terapie e analisi presso l'ospedale e centri autorizzati di Oristano, Terralba e diversi ospedali di Cagliari;

.- **VISTA** la proposta dell'Assistente Sociale;

VISTI gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. DI LIQUIDARE E PAGARE a n. 10 assistiti, i cui nominativi vengono riportati nell'allegata proposta dell'Assistente Sociale, le provvidenze spettanti ai soggetti affetti da neoplasia maligna, relative al periodo compreso tra il mese di Gennaio 2012 e Aprile 2012 e a quello tra il mese di Marzo e Dicembre 2011, per un importo complessivo di €. 2.663,04;

2. DI IMPUTARE la spesa di €. 2.663,04 nel modo seguente:

- €. 2.403,25 al Cap. PEG 18340 del Bilancio 2012 – RR.PP. 2010 “Contributi per i talassemici, emofilici, ecc...” – IMPEGNO N. 1386;

- €. 259,79 al Cap. PEG 18340 del Bilancio 2012 – RR.PP. 2011 “Contributi per i talassemici, emofilici, ecc...” –

3. DI DISPORRE l'invio di copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

4. DI DICHIARARE la presente immediatamente esecutiva.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola Deriu)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: €. 2.403,25

- Impegno contabile: n° 1386

Capitolo 18340 del Bilancio 2012 – RR.PP. 2010 –

Importo della spesa: €. 259,79

- Impegno contabile: n° 1323

Capitolo 18340 del Bilancio 2012 – RR.PP. 2011

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO
(Rag. M. Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.=

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. M. Paola Deriu)



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, n. 24. - C.A.P. 09080

Tel. 0783/44104 - 44636

C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it T.fax 0783/44030

Atto n° 120
del 08.05.2012

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER AGGIORNAMENTO PROCEDURA ORDINATIVO INFORMATICO - DITTA ARIONLINE SRL.=

L'anno duemilaDODICI addì OTTO del mese di MAGGIO in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2012, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .-**CHE** con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .- **CHE** la Ditta Arionline per permetterci di usufruire del nuovo servizio ha predisposto il nuovo modulo software Ordinativo Informatico integrato con la contabilità finanziaria e attivato insieme al software di gestione utilizzato dal Comune nei rapporti con la Tesoreria;
- .- **VISTA** la propria precedente determinazione n. 35 del 07/02/2011 con la quale si impegnava con la Ditta ArionLine s.r.l. di Cagliari la somma di €. 1.14000 per l'intervento tecnico relativo alla procedura "AVVIO ORDINATIVO INFORMATICO";
- .- **CHE** la Ditta ArionLine s.r.l. ha trasmesso un preventivo di spesa per la manutenzione e assistenza tecnica per il software, ammontante a complessive €. 181,50 IVA compresa;
- .- **DATTO** che si rende necessario provvedere all'avvio della gestione degli ordinativi informatici - mandati di pagamento e reversali di incasso - con il Tesoriere Banco di Sardegna in forma totalmente sostitutiva del cartaceo, e a tale scopo il Banco di Sardegna ha allestito una nuova piattaforma tecnologica che permette il trasferimento telematico con firma digitale e la conservazione degli ordinativi in forma ottica;
- .- **RITENUTO** necessario ed urgente provvedere ad impegnare la somma complessiva di €. 181,50 in quanto il Comune di Villaurbana utilizza il software di gestione per l'emissione dell'ordinativo informatico;

- .- **RITENUTO** dover provvedere ad assumere l'impegno di spesa ;
- .- **VISTO** l'art. 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- .- **VISTO** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- .- **VISTO** il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1. IMPEGNARE** con la Ditta ArionLine s.r.l. di Cagliari la somma di €. 181,50 per la manutenzione e assistenza tecnica per il software relativo alla procedura "AVVIO ORDINATIVO INFORMATICO";
- 2. IMPUTARE** la spesa complessiva di Euro 181,50 al Cap. PEG 6700 del redigendo Bilancio 2012 "Servizi Generali: Prestazioni di servizi" –
- 3. TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile dei Servizi Finanziari per la registrazione contabile della presente.-
- 4. DI DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola DERIU)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: Euro 181,50

- Impegno contabile: n° _____

Capitolo 6700 del Bilancio 2012

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

(Rag. M. Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.=

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. M. Paola Deriu)

RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, n. 24 - C.A.P. 09080

Tel. 0783/44104 - 44636

C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it T.fax 0783/44030

**Atto n° 111
del 27.04.2012**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: L. N. 162/98 . FONDO PER LA NON AUTOSUFFICIENZA : PIANI PERSONALIZZATI DI SOSTEGNO IN FAVORE DI PERSONE CON GRAVE DISABILITA' – APPROVAZIONE PROSPETTO RENDICONTO PROGRAMMA 2010 PERIODO 31.03.2011/31.12.11.

L'anno duemilaDODICI addì VENTISETTE del mese di APRILE in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2012, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .-**CHE** con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .- **VISTA** la legge n. 104/90 “ legge – quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;
- .-**VISTA** la legge n. 162/98 che ha introdotto significative modifiche alla L. 104/92 concernenti misure di sostegno in favore di persone con handicap grave;
- .- **VISTO** l'art. 1, comma 1, lett. C della L. 162/98;
- .- **DATO** atto che le persone la cui minorazione rientra nella fattispecie di cui all'art. 3, comma 3 della L. 104/92 possono essere destinatari di piani di aiuto alla persona la cui realizzazione può essere gestita in forma diretta dal Comune di residenza del disabile o in forma indiretta , dove, su richiesta , la scelta degli operatori e delle strutture di accoglienza è fatta dallo stesso soggetto interessato o dalla sua famiglia;
- .- **VISTA** la delibera della Giunta Regionale n° 28/16 del 01.07.2007 con la quale si approvano nuovi criteri per la predisposizione dei piani personalizzati nonché la scheda di valutazione della situazione della persona con disabilità e lo schema del piano personalizzato di sostegno;
- .- **VISTA** la delibera della Giunta Regionale n° 34/30 del 18.10.2010 avente ad oggetto “ Legge n. 162/1998. Fondo per la non autosufficienza: Piani personalizzati di sostegno in favore delle persone con grave disabilità. Modifica dei criteri per la predisposizione e l'erogazione dei finanziamenti” e con la quale si approvavano:
 - i criteri riportati nell'allegato A , sulle modalità di accoglimento delle richieste di finanziamento dei piani personalizzati di sostegno – Legge 162/1998, programma 2010”;

- la Scheda Salute (Allegato B) , per la valutazione della situazione della persona con disabilità;
 - la Scheda Sociale (allegato C) per la predisposizione del piano personalizzato;
 - l'allegato D relativo all'autocertificazione sulla capacità economica del richiedente;
- .- **VISTA** la nota regionale n° 14743 del 19.11.2010 con la quale l'Assessorato Regionale Igiene e Sanità fornisce ulteriori delucidazioni alla succitata deliberazione del 18.10.2010;
- .- **VISTA** la delibera della Giunta Regionale n° 45/18 del 21.12.2010 con la quale, tra l'altro, si approvavano parziali modifiche dei criteri per la predisposizione e l'erogazione dei finanziamenti di cui alla legge in oggetto;
- .- **VISTA** la nota n° 14165 del 30.09.11, ns. prot. n° 4851 del 05.10.11, con la quale il Direttore del Servizio Programmazione e Integrazione Sociale dell'Assessorato Regionale Igiene e Sanità , tra l'altro, autorizza i Comuni all'avvio del programma 2011 sulla base dei criteri generali approvati con la succitata delibera regionale n. 45/18 salvo alcune modifiche e stabilendo che i Comuni devono far pervenire alla Direzione Generale Politiche Sociali la richiesta di finanziamento complessivo per l'attuazione dei piani personalizzati entro il 30.11.11;
- .- **DATO ATTO** che:
- * con nota n° 17564 del 29.11.11, ns. prot. n° 6010 del 29.11.11, il Direttore del Servizio Programmazione e Integrazione Sociale dell'Assessorato Regionale Igiene e Sanità, comunica che la Giunta Regionale con deliberazione n° 46/50 del 16.11.2011 ha confermato, per la predisposizione da parte dei Comuni dei piani personalizzati programma 2011 da attuarsi nel 2012, i criteri di cui alla deliberazione n. 45/18 del 21.12.10, salvo alcune modifiche;
 - * con la succitata deliberazione regionale n° 46/50 si prevedeva, tra l'altro, che la scadenza per la trasmissione , con Posta Elettronica Certificata, alla Direzione Generale Politiche Sociali da parte dei Comuni della richiesta di finanziamento, del numero dei piani personalizzati da finanziare e del file con i dati riassuntivi generati automaticamente dal programma informatico, è fissata al 16 dicembre '11;
 - * i piani in oggetto saranno attivati dal 1° gennaio 2012 con gli importi generati automaticamente, e che gli stessi sono da ritenersi provvisori e potrebbero essere modificati a far data dal 1° giugno 2012;
 - * con la succitata deliberazione regionale n° 46/50 si prevedeva, tra l'altro, di stabilire la data del 30 aprile 2012 entro la quale i Comuni devono trasmettere , al fine dell'erogazione a saldo del finanziamento concesso, la certificazione, con determinazione del dirigente competente, delle economie residue dei programmi precedenti;
 - * con propria nota n° 1403 del 30.03.2011 in relazione alla L. 162/98 programma 2010 si comunicavano, tra l'altro, all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale – Direzione Generale delle Politiche Sociali, le economie realizzate per minor costo dei piani personalizzati , per rinunce nel periodo 01.01.11/30.03.11 (Euro 1.250,00);
- .- **RITENUTO** opportuno dover approvare il prospetto del rendiconto attestante le spese e le economie complessive riferite al programma 2010 periodo 31.03.11/31.12.11 della legge in oggetto;
- .- **VISTA** la proposta dell'Assistente Sociale;
- .- **VISTO** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- .- **VISTO** il regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. DI APPROVARE il Prospetto Rendiconto attestante le spese e le economie complessive riferite al programma 2010 periodo 31.03.11/31.12.11 della L. 162/98 allegato alla proposta dell'Assistente sociale dei quali si omette la pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n. 196/03;

2. DI PROVVEDERE , entro il 30.04.2012, alla trasmissione del succitato prospetto rendiconto all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale – Direzione Generale delle Politiche Sociali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola Deriu)



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma 24. - C.A.P. 09080 Tel. 0783/44104 - 44636
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it T.fax 0783/44030

Atto n° 112
del 27.04.2012

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: APPROVAZIONE ALBO BENEFICIARI PROVVIDENZE DI NATURA ECONOMICA – ANNO 2011.=

L'anno duemilaDODICI addì VENTISETTE del mese di APRILE in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2010 e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .-**CHE** con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .- **PREMESSO** che, ai sensi del D.P.R. 07.04.2000 n. 118, le Amministrazioni dello Stato, compresi gli Enti locali, sono tenuti ad istituire l'Albo dei soggetti, ivi comprese le persone fisiche, cui siano stati erogati in ogni esercizio finanziario contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici di natura economica a carico dei rispettivi bilanci e devono provvedere ad aggiornarlo annualmente;
- .- **CHE** ai sensi dell'art. 1, comma 3, del citato D.P.R., gli albi possono essere consultati da ogni cittadino, e pertanto le amministrazioni pubbliche preposte alla tenuta degli albi ne assicurano la massima facilità di accesso e pubblicità;
- .- **VISTO** l'Albo dei Beneficiari di provvidenze di natura economica per l'anno 2011 redatto dall'Ufficio Servizi Amministrativi-Finanziari;
- .- **RITENUTO** di doverlo approvare,
- .- **VISTO** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- .- **VISTO** il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1. DI APPROVARE** l'allegato Albo dei Beneficiari di provvidenze di natura economica contenente l'elenco dei soggetti, ivi comprese le persone fisiche, cui siano stati erogati nel corso dell'anno 2011, contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici di natura economica a carico del proprio bilancio;
- 2. PROVVEDERE** alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio del Comune a partire dalla data di pubblicazione della presente e fino al 31/12/2012, per consentirne l'accesso ai cittadini che ne facciano richiesta;
- 3. DARE ATTO** che i singoli procedimenti di concessione delle provvidenza economiche sono depositati presso i rispettivi Uffici che li hanno emessi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola DERIU)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.=

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. M. Paola Deriu)