

**COMUNE DI VILLAURBANA**  
**Provincia di Oristano**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>N° 30</b> <b>del 01.04.2011</b>	<b>del Registro Deliberazioni</b>
---------------------------------------	-----------------------------------

<b>OGGETTO</b>	<b>Revoca Selezione pubblica – titoli e colloquio – per l’assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico Categ. D) – Indirizzi al Segretario Comunale.</b>
----------------	---

L’ANNO **DUEMILAUNDICI** il giorno **UNO** del mese di **APRILE** alle ore **13,15** nella Casa Comunale, convocata nei modi di Legge, si è riunita la Giunta Comunale, con l’intervento dei Signori:

All’appello risultano:

		Presenti	Assenti
<b>CASULA</b> Luca	<b>SINDACO</b>	<b>X</b>	
<b>ATZENI</b> Maurizio	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>DESSI’</b> Mauro	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>NONNIS</b> Augusto	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>PAU</b> Franco	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
	<b>Totale</b>	<b>5</b>	

Assume la Presidenza il Dr. Luca Casula nella sua qualità di Sindaco e constatata la legalità dell’adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all’ordine del giorno.

ASSISTE il Segretario Comunale DOTT. SSA FELICINA DEPLANO.

<b>Elab.: D.F.</b> <b>Red.: A.A.</b>
---

# LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamata** la propria deliberazione n. 10 dell'11.02.2011, avente per oggetto “ Integrazione deliberazione G.C. n. 100 del 21.10.2010 con oggetto: Programma triennale fabbisogno del personale (2011/2013) –Piano annuale assunzione personale 2011”;

**Vista** la determinazione del Segretario Comunale n. 7 del 04.03.2011, con la quale in esecuzione dell'atto deliberativo citato n. 10/2011, è stata attivata la procedura per la selezione pubblica semplificata – titoli e colloquio- tesa all'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico categ.- D1), e approvato il relativo Avviso Pubblico;

**Preso atto che:**

- entro i termini stabiliti nel Bando sono pervenute da parte dei soggetti interessati n. 16 domande di partecipazione alla Selezione predetta ;
- non si è proceduto alla nomina della commissione concorsuale;
- non sono state istruite le domande pervenute;

in quanto non si intende procedere all'assunzione del personale di cui trattasi alla luce di sopraggiunte valutazioni da parte dell'Amministrazione Comunale ovvero:

- in data 15 e 16 maggio c.a. nel Comune di Villaurbana si terranno le elezioni amministrative e pertanto appare opportuno rimandare la scelta circa le modalità di organizzazione dei Servizi e degli Uffici ad altra data ( successiva alle elezioni ) riconoscendo in capo alla “ nuova “ Amministrazione piena autonomia nella definizione dell'assetto organizzativo del Comune;
- Ciò appare verosimile anche in considerazione della presenza nell'Area Tecnica di n. 1 Istruttore Tecnico Categ. C) e nella possibilità – nel breve periodo- da parte dei componenti la Giunta Comunale di assumere incarichi di Responsabilità e connesse funzioni gestionali posto che il Comune di Villaurbana conta meno di 5000 abitanti;

**Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 137 del 30.12.2010, in particolare l'articolo 8 , comma 5;

**Alla luce** di quanto esposto si ritiene dover fornire direttive al Segretario Comunale per la sospensione – revoca della procedura selettiva in atto;

**Ciò premesso;**

**Acquisito** il parere favorevole del Segretario Comunale sotto il profilo tecnico ex art. 49 D.L.gs n. 267/2000 ;

**Con votazione unanime** resa nella forme di legge ;

## DELIBERA

**La premessa** è parte integrante del deliberato e si intende interamente richiamata.

**Stabilire** che, per quanto esposto in premessa, il Segretario Comunale proceda alla revoca della procedura selettiva per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico

Categ. D), fino a nuove determinazioni da parte dell'organo competente in merito all'assetto organizzativo dell'Ente;

**Dare atto** che nel breve periodo, attesa la presenza nell'Area Tecnica di n. Istruttore Tecnico Categ C), la responsabilità del Servizio Tecnico verrà assunta in capo ai componenti la Giunta Comunale;

**Il Segretario Comunale** è tenuto a dare esecuzione al presente atto.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Con separata** e unanime votazione dichiara la presente immediatamente esecutiva.

IL PRESIDENTE  
(Luca Casula)

IL SEGRETARIO  
(Felicina Deplano)

=====

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni dal  
05.04..2011 al 20.04.2011

Villaurbana, li 05.04.2011

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Felicina Deplano)

\_\_\_\_\_

-

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to L. Casula

IL SEGRETARIO  
F.to F. Deplano

=====

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni dal  
05.04..2011 al 20.04.2011

Villaurbana, li 05.04.2011

IL SEGRETARIO  
F.to F. Deplano

\_\_\_\_\_

=====

**E' copia conforme all'originale.-**

Villaurbana, li 05.04.2011

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( Dott.ssa Felicina Deplano)