



# COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)  
**UFFICIO TECNICO**

Via Roma 26. - C.A.P. 09080  
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: tecnico@comune.villaurbana.or.it

Tel. 0783/44104 - 44636  
T.fax 0783/44030

**Atto n° 191**

**Del 09.08.2011**

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**OGGETTO: Prestazione di servizio temporaneo dell'Istruttore di Polizia Municipale Sig. Carta Paolo,- Liquidazione compenso periodo compreso tra il 03.06.2011 al 29.06.2011.**

L'anno **duemilaundici** addì **nove** del mese di **Agosto** in Villaurbana, nel proprio ufficio.

### Il Responsabile del Servizio;

#### PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 13 del 06.04.2011, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2011, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .- **CHE** con Decreto del Sindaco n° 04 del 07.06.2011 si conferiva all'ing. Paolo Sanna l'incarico per la posizione organizzativa relativa area Tecnica;
- .- **CHE** al fine di garantire la presenza di n. 1 Vigile Urbano presso il Comune di Villaurbana, per il periodo di astensione dal lavoro per maternità della dipendente Comunale Sig.ra Ortu Grazietta - profilo professionale Istruttore di Vigilanza – si è stabilito di ricorrere all'istituto del "Comando", che comporta l'assegnazione temporanea di personale dipendente del Comparto Enti Locali, con analogo profilo professionale, a questo Comune, previo consenso dell'interessato;
- .- **SENTITO** il Vigile Urbano del Comune di Bauladu che ha dato disponibilità immediata a prestare servizio presso il Comune di Villaurbana;
- .- **VISTA** la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Bauladu, con la quale autorizza il Sig. Carta Paolo a svolgere servizio presso il nostro Ente per un massimo di 12 ore settimanali, dal 03.06.2011 al 29.06.2011;

.- **VISTA** la precedente determinazione n° 164/2011 del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, con la quale venivano affidate temporaneamente le funzioni di Polizia Municipale;

.- **PRESO ATTO** che il Sig. Paolo Carta ha regolarmente svolto il servizio di Vigile Urbano, dal 03.06.2011 al 29.06.2011;

.- **VISTA** la richiesta presentata dal Sig. Carta Paolo, con la quale viene chiesta la liquidazione del compenso per il lavoro svolto dal 03.06.2011 al 29.06.2011 per un totale di 40 ore;

.- **VISTO** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

.- **VISTO** il regolamento di contabilità;

#### **DETERMINA**

**1. DI LIQUIDARE E PAGARE** al Sig. Carta Paolo, nato a Oristano il 07.05.1975 e residente a Oristano, via Oristano n° 159, Codice Fiscale CRT PLA 75E07 G113N la somma di € **518,00** al lordo delle ritenute per lo svolgimento di 40 ore di lavoro svolto dal 03.06.2011 al 29.06.2011;

**2. DI IMPUTARE** la complessiva spesa di € **518,00** del cap. 10350 del Bilancio 2011 "Vigili Urbani: prestazioni di servizi";

**3. DI DISPORRE** l'invio di copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

**4. DI DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

(Ing. Paolo Sanna)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

(Ing. Paolo Sanna)