



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, n. 24. - C.A.P. 09080
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it Tel. 0783/44104 - 44636
T.fax 0783/44030.

Atto n° 102
del 21.04.2012

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: PROGRAMMA PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE PROGRAMMA SETTORIALE LEONARDO DA VINCI – MOBILITÀ – PLM – PROGETTO EURO TRAINS TOUR: EUROPEAN TRAINING FOR SUSTAINABLE TOURISM LLP – LDV – PLM – 11 – IT – 230 – TRASFERIMENTO QUOTA PARTECIPAZIONE.=

L'anno duemila DODICI addì VENTUNO del mese di APRILE in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

.- CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2012, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;

.- CHE con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;

.- CHE con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;

.- VISTA la delibera del G.C. n. 10 del 07/03/2012 con la quale si stabiliva di:

- **Di aderire** in qualità di partner all'azione aggiuntiva denominata BACK del progetto Leonardo "EuroTrainsTour"
- **Di dare atto** che il Comune di Narbola è il Comune Capofila;
- **Di impegnarsi** a finanziare l'azione aggiuntiva BACK garantendo una partecipazione minima di € 1.500,00 e riservandosi la possibilità di incrementare l'apporto finanziario al fine di garantire a un maggior numero di ragazzi la possibilità di effettuare il percorso di rientro;
- **Di impegnare** l'Amministrazione comunale, in caso di finanziamento del progetto, ad assumere ogni atto necessario alla sua realizzazione;

- **Di dare atto che** le attività previste dal progetto, in caso di positiva approvazione, dovranno essere gestite secondo le normative comunitarie e nazionali previste per il Programma e che il finanziamento assentito verrà corrisposto in termini di rimborso ad avvenuta rendicontazione delle spese sostenute.
- .- **VISTA** la comunicazione del Comune di Narbola con nota prot. n. 2135 del 15/03/2012 con la quale comunica che il progetto in oggetto è stato finanziato e richiede il trasferimento della quota di partecipazione di €. 1.500,00 dovuta dal Comune di Villaurbana;
- .- **RITENUTO** dover procedere a trasferire la quota di €. 1.500,00 a carico del Comune di Villaurbana, così come stabilito dalla delibera della G.C. n. 10 del 07/03/2012;
- .- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- .- **VISTO** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- .- **VISTO** il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. LIQUIDARE, per i motivi esposti in premessa, al Comune di Narbola la somma di €. 1.500,00 quale quota a carico del Comune di Villaurbana per la partecipazione al Programma settoriale Leonardo da Vinci – Mobilita’ – PLM – Progetto Euro Trains TOUR: European Training for Sustainable Tourism LLP – LDV – PLM – 11 – IT – 230;

2. IMPUTARE la spesa di €. 1.500,00 al Cap. PEG 17612 del Bilancio 2012 ”Attività Socio Culturali”

3. TRASMETTERE copia della presente determinazione al Responsabile dei Servizi Finanziari per la registrazione contabile della presente.-

4. DI DICHIARARE la presente immediatamente esecutiva

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola DERIU)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: Euro 1.500,00

- **Impegno contabile: n° _____**

Capitolo 17612 del Bilancio 2012 –

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

(Rag. M. Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.=

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. M. Paola Deriu)



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, n. 24. - C.A.P. 09080
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it Tel. 0783/44104 - 44636
T.fax 0783/44030.

Atto n° 101
del 21.04..2012

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: AMMINISTRATORE DI SISTEMA – TRASFERIMENTO DELLA FUNZIONE ALL’UNIONE DEI COMUNI – TRASFERIMENTO QUOTE ANNUALITA’ 2011 E 2012.=

L’anno duemilaDODICI addì VENTUNO del mese di APRILE in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2012, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all’esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .-**CHE** con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l’incarico per la posizione organizzativa per l’area amministrativa-contabile;
- .- **VISTA** la delibera del G.C. n. 134 del 28/12/2010 con la quale si stabiliva di trasferire all’Unione dei Comuni del fenici l’esercizio della funzione di amministratore di sistema con decorrenza 01/06/2011;
- .- **VISTA** la comunicazione dell’Unione dei Comuni dei Fenici, con nota prot. n. 1010 del 21/03/2012 con la quale si sollecita il trasferimento delle somme relative all’annualità 2011 e 2012;
- .- **RITENUTO** dover procedere a trasferire la quota di €. 1.750,00 per l’annualità 2011 – €. 250,00 per n. 7 mesi dal 01/06/2011 al 31/12/2011 – ed €. 2.760,00 per l’annualità 2012 – €. 230,00 per n. 12 mesi -;
- .- **VISTO** l’art. 184 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- .- **VISTO** il testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;
- .- **VISTO** il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. LIQUIDARE, per i motivi esposti in premessa, all'Unione dei Comuni dei Fenici la somma complessiva di €. 4.510,00 quale quota di pertinenza del Comune di Villaurbana per il servizio di assistenza alle procedure informatiche per il periodo 01/06/2011 al 31/12/2012 e precisamente: €. 1.750,00 per l'annualità 2011 –(€. 250,00 per n. 7 mesi dal 01/06/2011 al 31/12/2011) – ed €. 2.760,00 per l'annualità 2012 –(€. 230,00 per n. 12 mesi) -;

2. IMPUTARE la spesa di €. 4.510,00 nel modo seguente:

- €. 1.750,00 al Cap. PEG 16900 del Bilancio 2012 – RR.PP. 2011”Assistenza Procedure Informatiche-Trasferimento UCF” ;
- €. 2.250,00 al Cap. PEG 16900 del Bilancio 2012 – ”Assistenza Procedure Informatiche- Trasferimento UCF” ;

3. TRASMETTERE copia della presente determinazione al Responsabile dei Servizi Finanziari per la registrazione contabile della presente.-

4. DI DICHIARARE la presente immediatamente esecutiva

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. Maria Paola DERIU)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: Euro 1.750,00

- Impegno contabile: n° _____

Capitolo 16900 del Bilancio 2012 – RR.PP. 2011

Importo della spesa: Euro 2.250,00

- Impegno contabile: n° _____

Capitolo 16900 del Bilancio 2012 –

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

(Rag. M. Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.=

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. M. Paola Deriu)



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, n. 24. - C.A.P. 09080
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it Tel. 0783/44104 - 44636
T.fax 0783/44030.

Atto n° 103
del 23.04.2012

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO BANDIERE PER ESTERNO E MINIGONFALONI - CIG Z7104A5019 -

L'anno duemilaDODICI addì VENTITRE del mese di APRILE in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2012, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .-**CHE** con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .- **VISTA** la propria precedente determinazione n. 498/2007 del 19/12/2007 con la quale si impegnava con la Ditta REPARTO ARALDICA di Orrù Sandro di Monserrato la somma complessiva di €. 360,00 per l'acquisto di n. 50 minigonfaloni ricamati monocolore con drappo bianco e completi di astina di sostegno;
- .- **DATO ATTO** che si rende necessario provvedere ad acquistare un trittico di bandiere per esterno da installare nell'edificio comunale, in quanto quelle in dotazione sono ormai deteriorate;
- .- **CHE** pertanto è stato chiesto il preventivo di spesa alla Ditta REPARTO ARALDICA di Orrù Sandro di Monserrato, già aggiudicataria delle precedenti forniture nonché della realizzazione del gonfalone comunale;
- .- **VISTA** l'offerta presentata da suddetta Ditta in data 30/03/2012, che per la fornitura di n. 3 bandiere (Sardegna, Italia ed Europa) per esterno realizzate in fiocco di poliestere Nautico 115 g mq rifinita con orli doppi, stampate in serigrafia con coloranti indelebili termofissati a due atmosfere, guaina laterale di rinforzo e corda di fissaggio, del peso di 115gr/mq. e delle misure di 150 x 225, e per la fornitura di n. 50 Minigonfalone realizzato in PVC finemente ricamato con raffigurazione dello stemma comunale completo di scudo corona fronde e decorazioni esteriori come da decreto di concessione gonfalone delle dimensioni di cm. 20 x 30, ha formulato il preventivo di spesa di complessive €. 1.075,69 IVA e ogni altro onere inclusi;
- .- **RITENUTO** di dover pertanto provvedere ad assumere il necessario impegno di spesa;

- .- **VISTO** l'art. 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- .- **VISTO** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- .- **VISTO** il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. DI IMPEGNARE con la Ditta REPARTO ARALDICA di Orrù Sandro di Monserrato la somma complessiva di €. 1.075,69 per l'acquisto di n. 3 bandiere (Sardegna, Italia ed Europa) per esterno e n. 50 minigonfaloni Comunali realizzati come sopra descritto;

2. IMPUTARE la spesa di €. 1.075,69 al Cap. PEG 6400 del Bilancio 2012 – “Servizi Generali: Acquisto di Beni di consumo e/o materie prime” –che presenta sufficiente disponibilità -

3. TRASMETTERE copia della presente determinazione al Responsabile dei Servizi Finanziari per la registrazione contabile della presente.-

4. DI DICHIARARE la presente immediatamente esecutiva

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola DERIU)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: €. 1.075,69

- **Impegno contabile:** n° _____

Capitolo 6400 del Bilancio 2012

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

(Rag. M. Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.=

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. Maria Paola Deriu)



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, n. 24. - C.A.P. 09080
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it Tel. 0783/44104 - 44636
T.fax 0783/44030 .

Atto n° 106
del 23.04.2012

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA E LIQUIDAZIONE “PREMIO DI LAUREA ANNO 2011” .=

L'anno duemila DODICI addì VENTITRE del mese di APRILE in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

.- CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2012, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;

.- CHE con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;

.- CHE con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;

.- VISTA la propria determinazione n. 063 del 09/03/2012 con la quale si recepivano i criteri adottati dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 124 del 29/12/2011, per l'assegnazione dei “Premi di Laurea anno 2011” e precisamente:

- a) - Laurea corso ordinario..... Premio €. 700,00
- Laurea corso triennale..... Premio €. 400,00
- Laurea specialistica..... Premio €. 700,00

b) chi consegue nell'anno 2011 il premio di Laurea –corso triennale – nella misura di € 400,00 avrà diritto ad un ulteriore premio nella misura di € 300,00 al conseguimento della Laurea Specialistica e si stabiliva che il relativo bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal 09/03/2012 e che le domande di ammissione dovranno pervenire entro il **29 MARZO 2012** su apposito schema predisposto dal Comune

.- DATO ATTO che entro il 29/02/2012 sono pervenute n. 6 domande da parte di studenti residenti in Villaurbana che hanno conseguito la laurea nel corso del 2011 e precisamente:

1 – ANGIUS BARBARA – Laurea Specialistica – Somma concessa €. 300,00;
2 – LORIA ALESSANDRA – Laurea Specialistica – Somma concessa €. 300,00;
3 – GHIANI MATTEO – Laurea Corso Triennale - Somma concessa €. 400,00;
4 – CHITI LORENZO – Laurea Corso Triennale – Somma concessa €. 400,00;
5 – CHITI LAURA – Laurea Specialistica – Somma concessa €. 300,00;
6 – CARTA MARIANNA – Laurea Specialistica – Somma concessa €. 700,00;
. - **ATTESO** di dover provvedere alla liquidazione;
. - **VISTO** l'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
. - **VISTO** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
. - **VISTO** il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. DI LIQUIDARE ai sottoelencati beneficiari le somme affianco di ciascuno indicata assegnata a titolo di “Premio di Laurea anno 2011” e precisamente:

1 – ANGIUS BARBARA – Laurea Specialistica – Somma concessa €. 300,00;
2 – LORIA ALESSANDRA – Laurea Specialistica – Somma concessa €. 300,00;
3 – GHIANI MATTEO – Laurea Corso Triennale - Somma concessa €. 400,00;
4 – CHITI LORENZO – Laurea Corso Triennale – Somma concessa €. 400,00;
5 – CHITI LAURA – Laurea Specialistica – Somma concessa €. 300,00;
6 – CARTA MARIANNA – Laurea Specialistica – Somma concessa €. 700,00;

2. DI IMPUTARE la spesa complessiva di €. 2.400,00 nel modo seguente:

- €. 2.400,00 al Cap. PEG 18020 del Bilancio 2012 – RR. PP. 2011 - “Premio Laurea” – IMPEGNO N. 1249 –

3. TRASMETTERE copia della presente determinazione al Responsabile dei Servizi Finanziari per la registrazione contabile del presente impegno.-

4. DI DICHIARARE la presente immediatamente esecutiva

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. Maria Paola DERIU)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: €. 2.400,00

- Impegno contabile: n° 1352

Capitolo 18020 del Bilancio 2012 – RR.PP. 2011

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO
(Rag. M. Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola Deriu)



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, n. 24. - C.A.P. 09080
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it Tel. 0783/44104 - 44636
T.fax 0783/44030.

Atto n° 104
del 23.04.2012

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSO ICI ANNO 2010.

L'anno duemilaDODICI addì VENTITRE del mese di APRILE in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2012, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .-**CHE** con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .- **VISTO** il D.Lgs. 30.12.1992, n. 504 e successive modificazioni;
- .- **VISTO** l'art.1, commi 164 della Legge 27 Dicembre 2006, n° 296 (Finanziaria 2007) il quale prevede che il rimborso delle somme versate e non dovute deve essere richiesto dal contribuente entro il termine di cinque anni dal giorno del versamento , ovvero da quello in cui è stato accertato il diritto alla restituzione;
- .- **CONSIDERATO** che sulle somme versate e non dovute devono essere corrisposti gli interessi nella misura stabilita dal comma 165, a decorrere dalla data dell'eseguito versamento;
- .- **VISTO** l'art. 1, comma 165 . Legge 27 Dicembre 2006, n° 296 il quale prevede che La misura annua degli interessi e' determinata, da ciascun ente impositore, nei limiti di tre punti percentuali di differenza rispetto al tasso di interesse legale. Gli interessi sono calcolati con maturazione giorno per giorno con decorrenza dal giorno in cui sono divenuti esigibili. Interessi nella stessa misura spettano al contribuente per le somme ad esso dovute a decorrere dalla data dell'eseguito versamento
- .- **VISTA** l'istanza di rimborso ICI presentata dal contribuente Tratzi Virginia(ns.prot. n.1345 del 23/03/2012) la quale riporta in allegato la fotocopia di un duplice versamento ICI per l'anno 2010;
- .- **CONSIDERATO** che l'importo dell'imposta dovuta per l'anno 2010 era di € 20,00 ed il contribuente ha versato € 20,00 il 21/06/2010 ed € 20,00 il 14/12/2010;

.- **VISTO** il prospetto riepilogativo del calcolo dell'imposta e degli interessi dovuti al contribuente per un totale di € 21,45 di cui € 20,00 come rimborso per l'imposta versata e non dovuta ed € 0,45 a titolo di interessi;

.- **RITENUTO** dover provvedere ad assumere il necessario impegno di spesa delle somma dovuta per rimborso ICI e per interessi e nel contempo provvedere alla liquidazione;

.- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

.- **VISTO** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

.- **VISTO** il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1. DI IMPEGNARE** la somma complessiva di Euro 20,45 per il rimborso al contribuente di cui all'allegato provvedimento di rimborso;
- 2. DI LIQUIDARE** al contribuente la somma complessiva di €. 20,45 per ICI ed interessi allo stesso dovuti;
- 3. FAR FRONTE** alla spesa di €. 20,45 con il Cap. PEG 3300 del Bilancio 2012 “Rimborso, sgravi e restituzione di tributi diversi”
- 4. TRASMETTERE** copia della presente al responsabile del Servizio Finanziario per la registrazione contabile della presente determinazione
- 5. DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva.=

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. Maria Paola DERIU)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: €. 20,45

- Impegno contabile: n° _____

Capitolo 3300 del Bilancio 2012

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

(Rag. M. Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.=

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. Maria Paola Deriu)



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, n. 24. - C.A.P. 09080
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it Tel. 0783/44104 - 44636
T.fax 0783/44030.

Atto n° 110
del 26.04.2012

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: CONTO CONSUNTIVO 2011 – RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI.=

L'anno duemila DODICI addì VENTISEI del mese di APRILE in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2012, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .-**CHE** con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .- **RICHIAMATO** il disposto dell'art. 228 – 3° comma - del D. L.vo n° 267/2000, il quale pone l'obbligo agli EE.LL. “prima dell'inserimento nel conto del Bilancio dei residui attivi e passivi..... Di provvedere all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui”;
- .- **INCARICATO** in tal senso i Responsabili dei Servizi in collaborazione con l'Ufficio di Ragioneria, di procedere tecnicamente alle predette operazioni relativamente ai residui attivi e passivi presuntivamente individuati in sede di predisposizione del Bilancio di Previsione 2012;
- .- **PRESA VISIONE** dei prospetti di riaccertamento in merito, predisposti dall'Ufficio Ragioneria e sottoscritti dai Responsabili dei Servizi;
- .- **VERIFICATO**, per ogni residuo, la corretta esecuzione delle fasi di rideterminazione e ritenuto, pertanto, di approvare integralmente i prospetti di cui sopra;
- .- **VISTO** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- .- **VISTO** il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1. DI APPROVARE**, per i motivi esposti in premessa, gli uniti prospetti descrittivi delle operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi già presuntivamente individuati in sede di predisposizione del Bilancio di previsione 2012;
- 2. DI DARE ATTO** che la presente determinazione costituisce allegato obbligatorio degli atti relativi al Conto Consuntivo per l'Esercizio 2011;
- 3. TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile dei Servizi Finanziari per la registrazione contabile della presente.-
- 4. DI DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola DERIU)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.=

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. M. Paola Deriu)

RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, n. 24 - C.A.P. 09080
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it Tel. 0783/44104 - 44636
T.fax 0783/44030.

Atto n° 109
del 24.04.2012

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: PIANI PERSONALIZZATI AI SENSI DELLA L. 162/98- GESTIONE INDIRETTA SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E ATTIVITA' SPORTIVA – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE COMPENSI 1° TRIMESTRE 2012 A N° 32 BENEFICIARI E 1° BIMESTRE 2012 A N. 2 BENEFICIARI.=

L'anno duemila DODICI addì VENTIQUATTRO del mese di APRILE in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2012, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .-**CHE** con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .- **VISTA** la legge n. 104/90 “ legge – quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;
- .-**VISTA** la legge n. 162/98 che ha introdotto significative modifiche alla L. 104/92 concernenti misure di sostegno in favore di persone con handicap grave;
- .- **VISTO** l'art. 1, comma 1, lett. C della L. 162/98;
- .- **DATO ATTO** che le persone la cui minorazione rientra nella fattispecie di cui all'art. 3, comma 3 della L. 104/92 possono essere destinatari di piani di aiuto alla persona la cui realizzazione può essere gestita in forma diretta dal Comune di residenza del disabile o in forma indiretta , dove, su richiesta , la scelta degli operatori e delle strutture di accoglienza è fatta dallo stesso soggetto interessato o dalla sua famiglia;

- VISTA la delibera della Giunta Regionale n° 28/16 del 01.07.2007 con la quale si approvano nuovi criteri per la predisposizione dei piani personalizzati nonché la scheda di valutazione della situazione della persona con disabilità e lo schema del piano personalizzato di sostegno;

- VISTA la delibera della Giunta Regionale n° 34/30 del 18.10.2010 avente ad oggetto “ Legge n. 162/1998. Fondo per la non autosufficienza: Piani personalizzati di sostegno in favore delle persone con grave disabilità. Modifica dei criteri per la predisposizione e l'erogazione dei finanziamenti” e con la quale si approvavano:

- i criteri riportati nell'allegato A , sulle modalità di accoglimento delle richieste di finanziamento dei piani personalizzati di sostegno – Legge 162/1998, programma 2010”;
- la Scheda Salute (Allegato B) , per la valutazione della situazione della persona con disabilità;
- la Scheda Sociale (allegato C) per la predisposizione del piano personalizzato;
- l'allegato D relativo all'autocertificazione sulla capacità economica del richiedente;

- VISTA la nota regionale n° 14743 del 19.11.2010 con la quale l'Assessorato Regionale Igiene e Sanità fornisce ulteriori delucidazioni alla succitata deliberazione del 18.10.2010;

- VISTA la delibera della Giunta Regionale n° 45/18 del 21.12.2010 con la quale, tra l'altro, si approvavano parziali modifiche dei criteri per la predisposizione e l'erogazione dei finanziamenti di cui alla legge in oggetto;

- VISTA la nota n° 14165 del 30.09.11, ns. prot. n° 4851 del 05.10.11, con la quale il Direttore del Servizio Programmazione e Integrazione Sociale dell'Assessorato Regionale Igiene e Sanità , tra l'altro, autorizza i Comuni all'avvio del programma 2011 sulla base dei criteri generali approvati con la succitata delibera regionale n. 45/18 salvo alcune modifiche e stabilendo che i Comuni devono far pervenire alla Direzione Generale Politiche Sociali la richiesta di finanziamento complessivo per l'attuazione dei piani personalizzati entro il 30.11.11;

- DATO ATTO che con nota n° 17564 del 29.11.11, ns. prot. n° 6010 del 29.11.11, il Direttore del Servizio Programmazione e Integrazione Sociale dell'Assessorato Regionale Igiene e Sanità, comunica che la Giunta Regionale con deliberazione n° 46/50 del 16.11.2011 ha confermato, per la predisposizione da parte dei Comuni dei piani personalizzati programma 2011 da attuarsi nel 2012, i criteri di cui alla deliberazione n. 45/18 del 21.12.10, salvo alcune modifiche e che con la succitata deliberazione regionale n° 46/50 si prevedeva, tra l'altro, che la scadenza per la trasmissione , con Posta Elettronica Certificata, alla Direzione Generale Politiche Sociali da parte dei Comuni della richiesta di finanziamento, del numero dei piani personalizzati da finanziare e del file con i dati riassuntivi generati automaticamente dal programma informatico, è fissata al 16 dicembre 2011;

- DATO ATTO che le richieste di predisposizione di un piano individualizzato di sostegno sono state presentate al Comune da n. 55 soggetti ed i piani in oggetto saranno attivati dal 1° gennaio 2012 con gli importi generati automaticamente, anche se sono da ritenersi provvisori e potrebbero essere modificati a far data dal 1° giugno 2012;

- DATO ATTO che in base alle direttive approvate con la succitata delibera della Giunta Regionale n° 46/50 del 16.11.11 , per il finanziamento dei piani personalizzati di sostegno in favore di persone con grave disabilità, è necessario inviare la richiesta di finanziamento complessivo per l'attuazione degli stessi oltre ai dati riassuntivi generati automaticamente dal programma informatico e che in data 01.12.11 il Direttore del Servizio Programmazione e Integrazione Sociale dell'Assessorato Regionale Igiene e Sanità ha inviato ai Comuni le istruzioni per la compilazione delle schede informatizzate e modalità di invio dei dati;

- VISTA la nota n° 18317 del 09.12.11, con la quale il Direttore del Servizio Programmazione e Integrazione Sociale dell'Assessorato Regionale Igiene e Sanità , tra l'altro, chiarisce che i Comuni dovranno far pervenire alla Direzione Generale della RAS, entro il 16.12.11, l'apposita Determinazione del Responsabile del servizio contenete il numero dei piani, l'importo totale del finanziamento e attestazione di avvenuta applicazione della delibera n. 46/50 del 16.11.11, in particolare per quanto riguarda l'applicazione del Reddito ISEE del nucleo familiare;

- DATO ATTO che, nella predisposizione dei piani personalizzati in oggetto, si è provveduto all'applicazione della Delibera regionale n. 46/50 del 16.11.11 in particolare per quanto riguarda l'applicazione del Reddito ISEE del nucleo familiare, le cui copie presentate dagli utenti sono conservate agli atti del Comun;

- VISTA la propria determinazione n° 469 del 15.12.2011 con la quale si approvavano n. 55 schede riepilogative dei piani personalizzati di sostegno di cui alla L. 162/98 – Programma 2011 di n. 55 persone con grave disabilità residenti a Villaurbana depositate agli atti dell'ufficio di Servizio Sociale Professionale comunale a corredo della documentazione dei piani predisposti, per l'attuazione dei quali è

necessario un finanziamento dell'importo totale di Euro 130.928,00 e la propria nota n° 6296 del 15.12.11 con la quale si chiedeva all'Assessorato Regionale Igiene e Sanità il finanziamento di servizi in favore di 55 persone con handicap grave ai sensi della legge in oggetto;

- DATO ATTO che i n. 34 utenti/beneficiari hanno optato per la gestione indiretta del finanziamento concesso, con l'assunzione con regolare contratto di un assistente familiare non qualificato e pertanto si evincono per ciascuno di essi le spese relative alle retribuzioni ed al versamento dei contributi INPS per il 1° Trimestre 2012 per n. 32 utenti e per il 1° Bimestre 2012 per n. 2 utenti;

-VISTA la documentazione presentata da ciascun utente relativa alle spese a titolo di rimborso spese per la gestione del servizio di assistenza domiciliare non qualificato e per il pagamento contributi INPS;

-RITENUTO opportuno provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa di €. 17.907,07 e alla contestuale liquidazione della somma complessiva di €. **17.907,07** a titolo di rimborso spese per la gestione del servizio di assistenza domiciliare non qualificato per le spese relative alle retribuzioni ed al versamento dei contributi INPS per il 1° Trimestre 2012 per n. 32 utenti e per il 1° Bimestre 2012 per n. 2 utenti;

- VISTA la proposta dell'Assistente Sociale che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

- VISTI gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

- VISTO il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

- VISTO il regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. DI IMPEGNARE la somma complessiva di €. **17.907,07** per il rimborso spese per la gestione del servizio di assistenza domiciliare non qualificato per spese relative alle retribuzioni ed al versamento dei contributi INPS per il 1° Trimestre 2012 per n. 32 utenti e per il 1° Bimestre 2012 per n. 2 utenti;

2. PROVVEDERE, per i motivi esposti in premessa, alla liquidazione della somma complessiva di €. **17.907,07** come risulta dall'allegata proposta dell'Assistente Sociale;

3. DI IMPUTARE la somma complessiva di €. **17.907,07** al Cap. PEG 17560 del Bilancio 2012 – “L. 162/98: Sostegno a favore di persone con handicap grave”;

4. DI DISPORRE l'invio di copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

5. DI DICHIARARE la presente immediatamente esecutiva.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. Maria Paola Deriu)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: Euro 17.907,07

- Impegno contabile: n°

Capitolo 17560 Bilancio 2012

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO
(Rag. Maria Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola Deriu)



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, n. 24. - C.A.P. 09080
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it Tel. 0783/44104 - 44636
T.fax 0783/44030.

Atto n° 107
del 23.04.2012

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: L.R. 37/98 – ANNUALITA’ 2009 –EROGAZIONE CONTRIBUTI ALLA DITTA ALIMENTA S.R.L. DI VILLAURBANA PER L’ASSUNZIONE DI PERSONALE – LIQUIDAZIONE 3° E 4° TRIMESTRE.=

L'anno duemilaDODICI addì VENTITRE del mese di APRILE in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2012, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .-**CHE** con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .- **VISTA** la delibera del C.C. n. 018 del 12/07/2010 con la quale sono state riprogrammate le economie di spesa di cui alla L.R. n. 37/98 – Annualità 2009 – in €. 63.527,16 alle quali si aggiungono €. 7.301,81 relative ad ulteriori economie registrate a seguito della stipula di alcuni contratti, per complessive €. 70.829,07, da destinarsi a favore di aziende locali che assumono personale residente in Villaurbana in stato di disoccupazione, mobilità, cassa integrazione alla data di pubblicazione del bando;
- .- **VISTA** la propria precedente determinazione n. 20 del 01/02/2011 con la quale si approvava e pubblicava il bando per la concessione di contributi alle aziende operanti in Villaurbana per l'assunzione di personale ai sensi dell'art. della L.R. 37/98 – Annualità 2009;
- .- **VISTA** la propria precedente determinazione n. 204 del 29/06/2011 con la quale si concedeva alla Ditta Alimenta s.r.l. di Villaurbana il contributo di €. 6.000,00 per l'assunzione di una unità lavorativa per il periodo di anni uno a decorrere dal 17/02/2011, ai sensi della L.R. 37/98 – art. 19 – annualità 2009 e si stabiliva che il contributo verrà erogato, a seguito della stipula della convenzione, a rate trimestrali

posticipate, previa presentazione da parte dell'Impresa delle buste paga quietanzate relative al lavoratore assunto e verifica da parte del Comune di Villaurbana della regolarità contributiva attraverso il DURC;

- VISTO il contratto Rep. N. 178 stipulato in data 02/11/2011 tra il Comune di Villaurbana e la Ditta Alimenta s.r.l.;

- VISTA la propria precedente determinazione n. 378 del 07/01/2011, con la quale si liquidava alla Ditta Alimenta s.r.l. di Villaurbana il contributo di €. 3.000,00 relativo al I° e II° Trimestre per l'assunzione di una unità lavorativa per il periodo di anni uno a decorrere dal 17/02/2011, ai sensi della L.R. 37/98 – art. 19 – annualità 2009, in quanto la stessa ha presentato le buste paga quietanzate e risulta la regolarità del DURC al 18/10/2011

- VISTE le buste paga quietanzate dal dipendente relative al 3° e 4° Trimestre;

- ACCERTATA la regolarità del DURC al 20/03/2012;

- RITENUTO dover provvedere alla liquidazione di €. 3.000,00 relativa al 3° e 4° Trimestre;

- VISTO l'art. 184 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

- VISTO il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

- VISTO il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. LIQUIDARE, per i motivi esposti in premessa, alla Ditta Alimenta s.r.l. di Villaurbana il contributo di €. 3.000,00 relativo al 3° e 4° Trimestre per l'assunzione di una unità lavorativa per il periodo di anni uno a decorrere dal 17/02/2011, ai sensi della L.R. 37/98 – art. 19 – annualità 2009, in quanto la stessa ha presentato le buste paga quietanzate e risulta la regolarità del DURC al 20/03/2012;

2. IMPUTARE la spesa di €. 3.000,00 al Cap. PEG 29400 del Bilancio 2012 – RR.PP. 2009 – “L.R. 37/98 – Art. 19 – Aiuti de Minimis” –;

3. TRASMETTERE copia della presente determinazione al Responsabile dei Servizi Finanziari per la registrazione contabile della presente.-

4. DI DICHIARARE la presente immediatamente esecutiva

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. Maria Paola DERIU)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: Euro 3.000,00

- Impegno contabile: n° 1320/5

Capitolo 29400 del Bilancio 2012 – RR.PP. 2009

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

(Rag. M. Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.=

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. M. Paola Deriu)

RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, n. 24 - C.A.P. 09080
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it Tel. 0783/44104 - 44636
T.fax 0783/44030.

**Atto n° 108
del 24.04.2012**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: PIANI PERSONALIZZATI AI SENSI DELLA L. 162/98- GESTIONE INDIRETTA SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE PER RIMBORSO FATTURE 1° TRIMESTRE 2012 A N° 2 BENEFICIARI .

L'anno duemila DODICI addì VENTIQUATTRO del mese di APRILE in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

- .- CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2012, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .-CHE** con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .- VISTA** la legge n. 104/90 “ legge – quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;
- .-VISTA** la legge n. 162/98 che ha introdotto significative modifiche alla L. 104/92 concernenti misure di sostegno in favore di persone con handicap grave;
- .- VISTO** l'art. 1, comma 1, lett. C della L. 162/98;
- .- DATO ATTO** che le persone la cui minorazione rientra nella fattispecie di cui all'art. 3, comma 3 della L. 104/92 possono essere destinatari di piani di aiuto alla persona la cui realizzazione può essere gestita in forma diretta dal Comune di residenza del disabile o in forma indiretta , dove, su richiesta , la scelta degli operatori e delle strutture di accoglienza è fatta dallo stesso soggetto interessato o dalla sua famiglia;

- VISTA la delibera della Giunta Regionale n° 28/16 del 01.07.2007 con la quale si approvano nuovi criteri per la predisposizione dei piani personalizzati nonché la scheda di valutazione della situazione della persona con disabilità e lo schema del piano personalizzato di sostegno;

- VISTA la delibera della Giunta Regionale n° 34/30 del 18.10.2010 avente ad oggetto “ Legge n. 162/1998. Fondo per la non autosufficienza: Piani personalizzati di sostegno in favore delle persone con grave disabilità. Modifica dei criteri per la predisposizione e l'erogazione dei finanziamenti” e con la quale si approvavano:

- i criteri riportati nell'allegato A , sulle modalità di accoglimento delle richieste di finanziamento dei piani personalizzati di sostegno – Legge 162/1998, programma 2010”;
- la Scheda Salute (Allegato B) , per la valutazione della situazione della persona con disabilità;
- la Scheda Sociale (allegato C) per la predisposizione del piano personalizzato;
- l'allegato D relativo all'autocertificazione sulla capacità economica del richiedente;

- VISTA la nota regionale n° 14743 del 19.11.2010 con la quale l'Assessorato Regionale Igiene e Sanità fornisce ulteriori delucidazioni alla succitata deliberazione del 18.10.2010;

- VISTA la delibera della Giunta Regionale n° 45/18 del 21.12.2010 con la quale, tra l'altro, si approvavano parziali modifiche dei criteri per la predisposizione e l'erogazione dei finanziamenti di cui alla legge in oggetto;

- VISTA la nota n° 14165 del 30.09.11, ns. prot. n° 4851 del 05.10.11, con la quale il Direttore del Servizio Programmazione e Integrazione Sociale dell'Assessorato Regionale Igiene e Sanità , tra l'altro, autorizza i Comuni all'avvio del programma 2011 sulla base dei criteri generali approvati con la succitata delibera regionale n. 45/18 salvo alcune modifiche e stabilendo che i Comuni devono far pervenire alla Direzione Generale Politiche Sociali la richiesta di finanziamento complessivo per l'attuazione dei piani personalizzati entro il 30.11.11;

- DATO ATTO che con nota n° 17564 del 29.11.11, ns. prot. n° 6010 del 29.11.11, il Direttore del Servizio Programmazione e Integrazione Sociale dell'Assessorato Regionale Igiene e Sanità, comunica che la Giunta Regionale con deliberazione n° 46/50 del 16.11.2011 ha confermato, per la predisposizione da parte dei Comuni dei piani personalizzati programma 2011 da attuarsi nel 2012, i criteri di cui alla deliberazione n. 45/18 del 21.12.10, salvo alcune modifiche e che con la succitata deliberazione regionale n° 46/50 si prevedeva, tra l'altro, che la scadenza per la trasmissione , con Posta Elettronica Certificata, alla Direzione Generale Politiche Sociali da parte dei Comuni della richiesta di finanziamento, del numero dei piani personalizzati da finanziare e del file con i dati riassuntivi generati automaticamente dal programma informatico, è fissata al 16 dicembre 2011;

- DATO ATTO che le richieste di predisposizione di un piano individualizzato di sostegno sono state presentate al Comune da n. 55 soggetti ed i piani in oggetto saranno attivati dal 1° gennaio 2012 con gli importi generati automaticamente, anche se sono da ritenersi provvisori e potrebbero essere modificati a far data dal 1° giugno 2012;

- DATO ATTO che in base alle direttive approvate con la succitata delibera della Giunta Regionale n° 46/50 del 16.11.11 , per il finanziamento dei piani personalizzati di sostegno in favore di persone con grave disabilità, è necessario inviare la richiesta di finanziamento complessivo per l'attuazione degli stessi oltre ai dati riassuntivi generati automaticamente dal programma informatico e che in data 01.12.11 il Direttore del Servizio Programmazione e Integrazione Sociale dell'Assessorato Regionale Igiene e Sanità ha inviato ai Comuni le istruzioni per la compilazione delle schede informatizzate e modalità di invio dei dati;

- VISTA la nota n° 18317 del 09.12.11, con la quale il Direttore del Servizio Programmazione e Integrazione Sociale dell'Assessorato Regionale Igiene e Sanità , tra l'altro, chiarisce che i Comuni dovranno far pervenire alla Direzione Generale della RAS, entro il 16.12.11, l'apposita Determinazione del Responsabile del servizio contenete il numero dei piani, l'importo totale del finanziamento e attestazione di avvenuta applicazione della delibera n. 46/50 del 16.11.11, in particolare per quanto riguarda l'applicazione del Reddito ISEE del nucleo familiare;

- DATO ATTO che, nella predisposizione dei piani personalizzati in oggetto, si è provveduto all'applicazione della Delibera regionale n. 46/50 del 16.11.11 in particolare per quanto riguarda l'applicazione del Reddito ISEE del nucleo familiare, le cui copie presentate dagli utenti sono conservate agli atti del Comun;

- VISTA la propria determinazione n° 469 del 15.12.2011 con la quale si approvavano n. 55 schede riepilogative dei piani personalizzati di sostegno di cui alla L. 162/98 – Programma 2011 di n. 55 persone con grave disabilità residenti a Villaurbana depositate agli atti dell'ufficio di Servizio Sociale Professionale comunale a corredo della documentazione dei piani predisposti, per l'attuazione dei quali è

necessario un finanziamento dell'importo totale di Euro 130.928,00 e la propria nota n° 6296 del 15.12.11 con la quale si chiedeva all'Assessorato Regionale Igiene e Sanità il finanziamento di servizi in favore di 55 persone con handicap grave ai sensi della legge in oggetto;

- DATO ATTO che per il piano individualizzato di sostegno che prevede il servizio educativo rivolto a un minore la famiglia ha scelto la gestione indiretta del finanziamento di Euro 2.640,00 per il periodo 01.01.12/31.12.12 ed ha stipulato un contratto per l'affidamento della gestione del servizio educativo ad una Cooperativa Sociale di Quartu Sant'Elena (Obbiettivo Comunicare – Piccola Cooperativa Sociale a.r.l. ONLUS);

- VISTA la fattura n° 6- A/2012 del 31.01.2012 di €. 220,00 emessa dalla Coop. Obbiettivo Comunicare – Piccola Cooperativa Sociale a.r.l. ONLUS di Quartu Sant'Elena per il servizio educativo fruito dal beneficiario nel mese di gennaio 2012;

- VISTA la fattura n° 49- A/2012 del 29.02.2012 di €. 220,00 emessa dalla Coop. Obbiettivo Comunicare – Piccola Cooperativa Sociale a.r.l. ONLUS di Quartu Sant'Elena per il servizio educativo fruito dal beneficiario nel mese di febbraio 2012;

- VISTA la fattura n° 87 – A/2012 del 02.04.2012 di €. 220,00 emessa dalla Coop. Obbiettivo Comunicare – Piccola Cooperativa Sociale a.r.l. ONLUS di Quartu Sant'Elena per il servizio educativo fruito dal beneficiario nel mese di marzo 2012;

- DATO ATTO che per il piano individualizzato di sostegno che prevede il servizio educativo rivolto a un adulto la famiglia ha scelto la gestione indiretta del finanziamento di Euro 4.500,00 per il periodo 01.01.12/31.12.12 ed ha stipulato un contratto per l'affidamento della gestione del servizio educativo ad una Cooperativa Sociale di Narbolia (Zerocento ONLUS);

- VISTA la fattura n° 39 del 14.02.2012 di €. 375,00 emessa dalla Coop. Zerocento di Narbolia per il servizio educativo fruito dal beneficiario nel mese di gennaio 2012;

- VISTA la fattura n° 58 del 14.03.2012 di €. 375,00 emessa dalla Coop. Zerocento di Narbolia per il servizio educativo fruito dal beneficiario nel mese di febbraio 2012;

- VISTA la fattura n° 78 del 04.04.2012 di €. 375,00 emessa dalla Coop. Zerocento di Narbolia per il servizio educativo fruito dal beneficiario nel mese di marzo 2012;

- RITENUTO opportuno provvedere alla liquidazione della somma complessiva di €. 1.785,00 a titolo di rimborso spese sostenute per i due beneficiari per la gestione del servizio educativo fruito dagli stessi nel 1° Trimestre 2012;

- VISTA la proposta dell'Assistente Sociale;

- VISTI gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

- VISTO il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

- VISTO il regolamento di contabilità;

DETERMINA

- 1. DI IMPEGNARE** la somma complessiva di 1.785,00 per la gestione indiretta del servizio educativo rivolta a n. 2 utenti;
- 2. DI LIQUIDARE** ai due beneficiari di cui alla legge in oggetto, della somma complessiva di Euro **1.785,00 (Euro 660,00 + Euro 1.125,00)** a titolo di rimborso spese per la gestione del servizio educativo relativo al 1° Trimestre 2012;
- 3. DI IMPUTARE** la spesa complessiva di Euro **1.785,00** al Cap. PEG 17560 del Bilancio 2012 “L. 162/98: sostegno alle persone con handicap grave”;
- 4. DI DISPORRE** l'invio di copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- 5. DI DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola Deriu)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: Euro 660,00

- **Impegno contabile:** n°

Capitolo 17560 Bilancio 2012

Importo della spesa: Euro 1.125,00

- **Impegno contabile:** n°

Capitolo 17560 Bilancio 2012

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO
(Rag. Maria Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola Deriu)



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma, 24. - C.A.P. 09080
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it Tel. 0783/44104 - 44636
T.fax 0783/44030.

Atto n° 105
del 23.04.2012

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE CONTRIBUTI INTEGRATIVI PER IL PAGAMENTO DEI CANONI DI LOCAZIONE – ANNO 2011 – LEGGE 09/12/1998, N. 431 – ART. 11.=

L'anno duemila DODICI addì VENTITRE del mese di APRILE in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

- .- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 03.04.2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2012, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;
- .- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 36 del 06.04.2010, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2010 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;
- .-**CHE** con decreto n. 02/2011 del 20/05/2011, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;
- .- **VISTA** la propria determinazione n. 280 del 10/09/2011 relativa all'approvazione della graduatoria anno 2011 per la concessione di contributi integrativi per l'accesso alle abitazioni in locazione di cui all'art. 11 della L. n. 431 del 09.12.1998 (disciplina delle locazioni e del rilascio degli immobili ad uso abitativo) che ha istituito il fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione, destinato all'erogazione di contributi integrativi per il pagamento dei canoni di locazione dovuti dalle famiglie in condizioni di disagio economico;
- .- **VISTA** la nota R.A.S. – Ass.to dei Lavori Pubblici – prot. n. 14165 del 17/04/2012 con la quale comunica la concessione a favore del Comune di Villaurbana del finanziamento da destinare al pagamento dei contributi in oggetto, assegnando le risorse nella misura del 28% circa rispetto al fabbisogno del Comune di Villaurbana, per complessive €. 3.573,56;
- .- **CHE** detta somma è stata interamente liquidata da parte della Regione al Comune di Villaurbana;
- .- **RITENUTO** pertanto di dover liquidare i contributi ai beneficiari nella misura percentuale del contributo assegnato che è pari al 26,91% e secondo il prospetto che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

- VISTO l'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- VISTO il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- VISTO il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. DI LIQUIDARE per l'anno 2011, il contributo integrativo del canone di locazione, ammontante a complessive €. 3.573,56, ai beneficiari inclusi nella graduatoria approvata con determinazione n. 280 del 10/09/2011 e nella misura del 26,91% circa, così come finanziato dalla Regione – Ass.to LL.P. – e secondo l'elenco che forma parte integrante e sostanziale della presente;

2. IMPUTARE la spesa di €. 3.573,56 nel modo seguente:

- €. 2.817,31 al cap. PEG 18360 del Bilancio 2012 - RESIDUI 2011 – “Legge 9/12/1998, n. 431 art. 11 – Fondo per il sostegno all’accesso alle abitazioni in locazione” ;
- €. 756,25 al cap. PEG 18360 del Bilancio 2012 - “Legge 9/12/1998, n. 431 art. 11 – Fondo per il sostegno all’accesso alle abitazioni in locazione” ;

3. TRASMETTERE copia della presente determinazione al Responsabile dei Servizi Finanziari per la registrazione contabile della presente.-

4. DI DICHIARARE la presente immediatamente esecutiva

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola DERIU)

ANNO 2011

GRADUATORIA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI INTEGRATIVI PER IL PAGAMENTO DEI CANONI DI LOCAZIONE.

- 1) DESSI' MATTIA** nato a Oristano il 21.11.1985 e residente in Villaurbana in Via R. Laconi n. 12 – C.F. DSS MTT 85S21 G113E
CONTRIBUTO SPETTANTE - €. 675,00
- 2) PAULESU MARCO** nato a Villaurbana il 24.10.1981 e residente in Villaurbana in Via San Crispo n. 61 – C.F. PLS MRC 81R24 M030 A
CONTRIBUTO SPETTANTE - €. 833,00.=
- 3) SERRA ALESSANDRO** nato a Villaurbana il 12/10/1974 e residente in Villaurbana in Via I. Balbo n. 6 – C.F. SRR LSN 74R12 M030V
CONTRIBUTO SPETTANTE - €. 646,00.=
- 4) CASTA CRISTIANA** nata a Oristano il 13/11/1990 e residente in Villaurbana in Via P. Toselli n. 3 – C.F. CST SCT 90S53 G113Z
CONTRIBUTO SPETTANTE - €. 642,00.=
- 5) TURNU DONATELLA** nata a Villaurbana il 25/09/1969 e residente in Villaurbana in Via A. De Gasperi n. 7 – C.F. TRN DTL 69P65 M030M
CONTRIBUTO SPETTANTE - €. 777,56.=

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: Euro 2.817,31

- **Impegno contabile:** n° _____

Capitolo 18360 del Bilancio 2012 – Residui 2011

Importo della spesa: Euro 756,25

- **Impegno contabile:** n° _____

Capitolo 18360 del Bilancio 2012

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

(Rag. M. Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.=

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. M. Paola Deriu)