



COMUNE DI VILLAURBANA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma 24. - C.A.P. 09080
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it Tel. 0783/44104 - 44636
T.fax 0783/44030.

Atto n° 056
del 12.02.2009

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE VIAGGIO AL SINDACO – ANNO 2008 .=

L'anno duemilaNOVE addì DODICI del mese di FEBBRAIO in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

.- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n° 02 del 05.03.2008, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2008, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;

.- **CHE** con deliberazione di Giunta Municipale n° 42 del 20.05.2008, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2008 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;

.-**CHE** con decreto n. 03/2007 del 01/06/2007, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;

.- **VISTO** l'art. 84 c. 3 del D. Lgs. N. 267/2000, il quale prevede che agli amministratori che risiedono fuori del capoluogo del Comune ove ha sede il rispettivo Ente, spetta il rimborso per le sole spese di viaggio effettivamente sostenute, per la partecipazione ad ognuna delle sedute dei rispettivi organi assembleari ed esecutivi, nonché per la presenza necessaria presso la sede degli uffici per lo svolgimento delle funzioni proprie o delegate;

.- **DATO ATTO** che il Sindaco Sig. Casula Luca risiede ad Oristano, e pertanto per raggiungere il Comune di Villaurbana per lo svolgimento delle sue funzioni, oltre che per la partecipazione alle riunioni della Giunta e del Consiglio, ha diritto al rimborso delle spese viaggio effettivamente sostenute;

.- **VISTE** le richieste dallo stesso presentate per il rimborso spese viaggio sostenute per raggiungere il Comune di Villaurbana nell'anno 2008, ed ammontanti a complessive € 3.073,77;

.- **RISCONTRATELE** giuste e regolari;

.- **RITENUTO** di dover provvedere all'impegno ed alla liquidazione;

- VISTO il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. DI LIQUIDARE, per i motivi esposti in premessa, al Sindaco Sig. Casula Luca, la somma complessiva di €. 3.073,77;

2. DI FAR FRONTE alla spesa complessiva di €. 3.073,77 con il cap PEG 510 del Bilancio 2009 - RR.PP. 2008 - "Indennità missione e rimborso spese Viaggio al Sindaco, agli Assessori ed ai Consiglieri" ;

3. TRASMETTERE copia della presente determinazione al Responsabile dei Servizi Finanziari per la registrazione contabile della presente.-

4. DI DICHIARARE la presente immediatamente esecutiva

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola DERIU)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: Euro 3.073,77

- **Impegno contabile: n° _____**

Capitolo 510 del Bilancio 2009 – RR. PP. 2008 -

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

(Rag. M. Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.=

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. M. Paola Deriu)