

RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA



COMUNE DI VILLAURBANA
(PROVINCIA DI ORISTANO)
UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Via Roma 26. - C.A.P. 09080
C.F. - P.ta I.V.A. 00071740955 e-mail: paola.deriu@comune.villaurbana.or.it Tel. 0783/44104 - 44636
T.fax 0783/44030.

Atto n° 021
del 22.01.2009

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE DELL'ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE AL SEMINARIO DI STUDIO "L'ASSISTENZA SOCIALE DI UETNTI ANZIANI E DISABILI: IL RECUPERO DELLE SPESE E LE AZIONI DI RIVALSA".

L'anno duemilaNOVE addì VENTIDUE del mese di GENNAIO in Villaurbana, nel proprio ufficio.

PREMESSO

- CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n° 02 del 05.03.2008, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2008, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati;

- CHE con deliberazione di Giunta Municipale n° 42 del 20.05.08, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano di Gestione Esecutivo - P.E.G. 2008 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di prestazioni di servizi con le modalità previste dai regolamenti e leggi vigenti;

-CHE con decreto n. 03/2007 del 01/06/2007, il Sindaco conferisce alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile;

- CHE la dipendente Franca Melis ha chiesto di poter partecipare alla giornata di studio e approfondimento normativo " L'assistenza sociale di utenti anziani e disabili: il recupero delle spese e le azioni di rivalsa" che si terrà a Cagliari il 28.01.2009, organizzato dall'Ateneo Corsi s.r.l. di Milano;

- CHE la partecipazione al seminario comporta la spesa individuale di €. 150,00 oltre al rimborso delle spese viaggio quantificabili in presunte euro 11,00;

- CONSIDERATA l'importanza e l'attualità degli argomenti che verranno trattati e al fine di garantire, all'Istruttore Direttivo Assistente Sociale Franca Melis la partecipazione al succitato corso di aggiornamento si ritiene opportuno procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di complessivi Euro 161,00 ;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. DI AUTORIZZARE la dipendente Franca Melis a partecipare alla giornata di studio e approfondimento normativo “ L’assistenza sociale di utenti anziani e disabili: il recupero delle spese e le azioni di rivalsa” che si terrà a Cagliari il 28.01.2009, organizzato dall’Ateneo Corsi s.r.l. di Milano;

2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di €. 161,00 di cui €. 11,00 per rimborso spese viaggio ed €. 150,00 per spesa di partecipazione, nel modo seguente:

- €. 11,00 con imputazione al capitolo PEG 1050 del predisponendo Bilancio 2009 “ Indennità e rimborso spese viaggio al personale ”;
- €. 150,00 con imputazione al Cap. PEG 7600 del predisponendo Bilancio 2009, “Formazione ed addestramento del personale”;

3. DI AUTORIZZARE l’Econo Comunale a provvedere alla liquidazione in contanti della somma di €. 150,00 in quanto il pagamento della quota dovrà essere effettuato al momento della registrazione dei partecipanti;

4. DI DISPORRE l’invio di copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

5. DI DICHIARARE la presente immediatamente esecutiva.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. Maria Paola Deriu)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
Art. 151 D.Lgs. n° 267/2000 comma 4

Importo della spesa: Euro 150,00

- **Impegno contabile:** n°

Capitolo 7600 del Bilancio 2009

Importo della spesa: Euro 11,00

- **Impegno contabile:** n°

Capitolo 1050 del Bilancio 2009

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO
(Rag. Maria Paola Deriu)

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio e che trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Paola Deriu)