
COMUNE DI VILLAURBANA
Provincia di Oristano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 24 del Registro Deliberazioni

Del 01.03.1999.

OGGETTO : Integrazione deliberazioni n° 99/98 e 103/98 relative ai criteri per la chiamata di personale giornaliero di personale giornaliero per lavori in economia diretta in cantieri finalizzati all'occupazione e finanziati con fondi regionali e/o comunali.

L'ANNO millenovecentonovantanove il giorno 1 del mese di marzo alle ore 19.00 nella Casa Comunale, convocata nei modi di Legge, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
SERRA Antonella Maria	SINDACO	X	
PULISCI Pier Paolo	ASSESSORE	X	
TATTI Mirella	ASSESSORE	X	
	Totale	3	0

Assume la Presidenza SERRA Antonella Maria nella sua qualità di Sindaco e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

ASSISTE il Segretario Comunale Dr. PIRAS Guido.

Elab: GP
Red: GP

LA GIUNTA COMUNALE

VISTE le deliberazioni della Giunta Comunale n° 99 del 16.11.1998 avente ad oggetto "Determinazione dei criteri e riserve per la chiamata di personale giornaliero per lavori in economia diretta in cantieri finalizzati all'occupazione e finanziati con fondi regionali e/o comunali" e la n° 103 del 20.11.1998 ante ad oggetto "Integrazioni e rettifiche..." del precedente provvedimento;

IN RAGIONE di alcune difficoltà manifestatesi in sede di applicazione da parte del responsabile del procedimento individuato nell'area facente capo all'ufficio tecnico del comune di Villaurbana;

VALUTATE le considerazioni fornite dal competente ufficio tecnico ed i suggerimenti in via informale da questi raccolti attraverso l'ufficio del lavoro di Oristano;

VALUTATE le considerazioni del Segretario Comunale in merito alla necessità che trovi applicazione il al D.P.R. 20.10.1998 n° 403, Regolamento di attuazione degli articoli 1,2 e3 della Legge 14.maggio 1997 n° 127 in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative, entrato in vigore a partire dal 23.02.1999;

RITENUTO di apportare modifiche ed integrazioni relativamente alle modalità di avviamento al lavoro della figura del Geometra capo-cantiere, alle turnazioni e alle limitazioni delle assunzioni;

VISTE:

- La Legge 662/1997, articolo 2 comma 197, che dà la possibilità alle commissioni regionali per l'impiego di stabilire dei criteri, modalità e parametri per l'avviamento al lavoro, in deroga alle norme di cui all'articolo 16 della Legge 56/1987;
- La deliberazione della Commissione Regionale per l'Impiego adottata in data 09.07.1997, relativa all'avviamento dei lavoratori da occupare nei cantieri comunali;

RITENUTO:

- Necessario recepire i criteri in essa contenuti per la formazione delle graduatorie comunali;
- Di non stipulare la prevista convenzione con la sezione circoscrizionale per l'impiego competente per territorio, poiché in potestà di questa amministrazione e per la urgente necessità di concludere quanto programmato con Delibera C.C. n° 46 del 05.11.1998 relativamente ai fondi stanziati dalla Regione per i cantieri relativamente alle annualità 1995 e 1998;

CONSIDERATA:

- La necessità di prevedere le riserve di posti nelle misure previste e ai sensi dell'articolo 25 della L. 223/91, come disposto dalla stessa Delibera della Commissione Regionale per l'Impiego, ed in particolare:
- 1. Quota riservata del 30% alle fasce di lavoratori considerati di difficile collocamento, secondo le percentuali per ciascuna di esse indicate:
 - iscritti che abbiano compiuto 45 anni (sino al 15%);
 - iscritti che non abbiano compiuto i 30 anni (sino al 15%);
 - iscritte donne (sino al 15%);
- 2. Quota riservata sino al 30% per particolari situazioni di grave disagio sociale e familiare, per cui provvederà a comunicare alla sezione circoscrizionale per l'impiego le relative assunzioni dirette, effettuate secondo ulteriori criteri adottati dalla Giunta Comunale, dei lavoratori interessati, i quali, comunque, dovranno risultare iscritti nelle apposite liste di collocamento.
- La necessità di stabilire che non vengano assunti coloro che negli ultimi 12 mesi abbiano già instaurato un rapporto di lavoro per più di tre mesi con la stessa o con altre pubbliche amministrazioni;
- Di limitare ad un solo componente del nucleo familiare la possibilità di assunzione nel cantiere;

- Di stabilire turnazioni nell'esecuzione dei lavori

VISTA la Delibera n° 99 del 16.11.1998, avente ad oggetto "Determinazioni dei criteri e riserve per la chiamata di personale giornaliero per lavori in economia diretta in cantieri finalizzati all'occupazione e finanziati con fondi regionali e/o comunali";

ACQUISITO il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa da parte del responsabile incaricato, nonché relatore della proposta, il Segretario Comunale;

DELIBERA

DI apportare le seguenti integrazioni e rettifiche alle deliberazioni n° 99/98 e 102/98 relative ai criteri per la chiamata di personale giornaliero per lavori in economia diretta in cantieri finalizzati all'occupazione e finanziati con fondi regionali e/o comunali":

- L'avviamento al lavoro del geom. capo-cantiere VI Q.F. dovrà avvenire mediante apposita selezione per titoli seguita da colloquio che consenta di verificarne i requisiti e le capacità professionali, da parte del competente responsabile dell'ufficio tecnico e dei servizi relativi geom. Antonio Pallotti;
- Le graduatorie avranno durata annuale che decorre dalla data della ultima pubblicazione, come previsto dalla Delibera C.R.I. del 24.11.97;
- Le turnazioni per le esecuzioni delle lavorazioni dovranno essere limitate agli operai generici poiché svolgono attività ausiliarie e di supporto e non saranno estese agli operai specializzati e qualificati muratori, onde evitare che si verifichino discontinuità nelle lavorazioni di tipo artigianale;
- L'abrogazione del periodo "... limitatamente alla figura di operaio comune..." nella parte delle deliberazioni citate che si riferisce alla esclusione dell'assunzione per coloro che negli ultimi 12 mesi abbiano già instaurato un rapporto di lavoro per più di tre mesi con il Comune o con altre pubbliche amministrazioni, poiché travalica i criteri stabiliti dalla C.R.I. e contrasta col principio di eguaglianza e di prevedere la deroga per i casi di esaurimento della graduatoria;
- L'abrogazione del periodo contenuto nelle deliberazioni citate che prevede: "di non assumere, nei cantieri comunali e per tutta la durata della graduatoria coloro che, per qualsiasi ragione, si dimetterebbero dopo l'assunzione, poiché travalica i criteri stabiliti dalla C.R.I. e contrasta col principio di uguaglianza;
- La previsione dello scorrimento all'ultimo posto nel caso di rifiuto e nel caso di dimissioni volontarie da parte dei chiamati, salvo i casi di malattia ed infortunio.
- L'adeguamento delle modalità di presentazione delle domande al D.P.R. 20.10.1998 n° 403, Regolamento di attuazione degli articoli 1,2 e3 della Legge 14.maggio 1997 n° 127 in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative, mediante la previsione dell'autocertificazione relativamente alla situazione reddituale dell'anno precedente e alla situazione di disoccupato, nonché la facoltatività della presentazione della copia fotostatica del libretto di lavoro e tesserino di disoccupazione;

DI APPROVARE il nuovo testo coordinato, risultante dalle deliberazioni n° 99/98 103/98 e la presente n° 24/99, dei criteri e riserve per la chiamata di personale giornaliero per lavori in economia diretta in cantieri finalizzati all'occupazione e finanziati con fondi regionali e/o comunali", che così risulta formulato:

"DI RECEPIRE la regolamentazione per la formazione della graduatoria da utilizzare per l'assunzione nei cantieri lavoro finalizzati all'occupazione ex art. 94 L.R. 11/94 finanziati con fondi della Regione Sarda, nonché dei lavori in economia e degli altri cantieri finanziati in tutto o in parte con fondi comunali, provinciali e regionali, con l'esclusione di quelli realizzati per l'esecuzione di lavori socialmente utili stabilita con Delibera della Commissione Regionale per l'Impiego del 24/07/1997;

DI RECEPIRE, per la formazione delle graduatorie, i criteri per il collocamento ordinario ed i relativi punteggi secondo i nuovi criteri fissati dalla C.R.I. con delibera del 19.07.96, avendo a parametri l'anzianità d'iscrizione nelle liste dei disoccupati, il carico familiare ed il reddito, con le modalità risultanti dal prospetto allegato;

DI PREVEDERE che vengano predisposte singole separate graduatorie per operai specializzati muratori, operai qualificati muratori, conduttore mezzi meccanici, operaio comune;

DI PREVEDERE la riserva dei posti per le fasce deboli ai sensi dell'art. 25 comma 5 della L. 223/91 nella misura prevista dalla C.R.I. della R.A.S..

DI RISERVARE una quota del 30% alle seguenti fasce di lavoratori considerati di difficile collocamento:

- a) iscritti che abbiano compiuto i 45 anni di età 14%;
- b) iscritti che non abbiano compiuto i 30 anni di età 15%;
- c) iscritti donne 1%;

DI RISERVARE una quota sino ad un massimo del 20% per coloro che versano in grave disagio sociale e familiare, che dovrà risultare da:

- Segnalazione correlata da idonea relazione dell'assistente sociale dalla quale risulti lo stato di disagio sociale e familiare;
- Dichiarazione dalla quale risulti che nessun componente del nucleo familiare abbia un'occupazione stabile,
- Reddito conseguito nell'anno precedente non superiore al reddito minimo vitale determinato con Decreto Assessoriale R.A.S.
- Valutazione dell'assistente sociale circa la rilevanza dell'attività lavorativa per il reinserimento sociale
- Assenza di altri interventi di sostegno da parte dell'amministrazione comunale o di altro ente pubblico.

DI NON ASSUMERE, *salvo i casi di esaurimento della graduatoria*, coloro che negli ultimi 12 mesi abbiano già instaurato un rapporto di lavoro per più di tre mesi con il Comune o con altre pubbliche amministrazioni;

DI LIMITARE ad un solo componente del nucleo familiare la possibilità di assunzione nei cantieri comunali;

DI STABILIRE, *limitatamente alle figure collocate nella graduatoria relativa agli operai generici*, turnazioni nelle assunzioni dei cantieri occupazionali per l'esecuzione dei lavori con le seguenti modalità: due turni lavorativi per ciascun cantiere, in modo che la durata di ciascun turno copra circa la metà del periodo del cantiere stesso e la durata del turno sia quindi correlata alla durata del cantiere;

(...abrogato.);

DI STABILIRE la previsione dello scorrimento all'ultimo posto nel caso di rifiuto e nel caso di dimissioni volontarie da parte dei chiamati, *salvo i casi di malattia ed infortunio*.

DI STABILIRE che l'avviamento al lavoro del geom. capo-cantiere VI Q.F. dovrà avvenire mediante apposita selezione per titoli seguita da colloquio che consenta di verificarne i requisiti e le capacità professionali, da parte del competente responsabile dell'ufficio tecnico e dei servizi relativi geom. Antonio Pallotti;

DI STABILIRE che le graduatorie avranno durata annuale che decorre dalla data della ultima pubblicazione come previsto dalla Delibera C.R.I del 24.11.97;

DI APPROVARE l'allegato prospetto contenente lo schema di domanda per l'iscrizione nelle graduatorie per la chiamata di personale giornaliero per lavori in economia diretta per cantieri finalizzati all'occupazione.

DI STABILIRE i seguenti indirizzi per le modalità di assunzione da parte del competente ufficio comunale:
Competente per le assunzioni è l'ufficio tecnico: responsabile del servizio Geom. Antonio PALLOTTI; responsabile del procedimento: addetto individuato dal capo ufficio responsabile del servizio;
Gli avviamenti per l'attuazione dei cantieri finalizzati all'occupazione avverranno attingendo fra residenti disoccupati del Comune di Villaurbana, iscritti nelle liste ordinarie di collocamento, sulla base delle graduatorie redatte secondo i criteri e modalità su riportati, fatta salva l'applicazione delle riserve di posti per le fasce deboli di cui all'articolo 25 della L. 223/91. Onde consentire all'Amministrazione Comunale di ottemperare all'obbligo della riserva dei posti qui prevista, il Comune, nella persona del responsabile del procedimento, richiederà alla Sezione Circoscrizionale per l'Impiego l'elenco dei soggetti collocati in lista di mobilità residenti nel territorio di competenza della sezione in relazione alle qualifiche richieste e possedute dai lavoratori;

- L'ufficio tecnico, nella persona del responsabile del procedimento, provvederà a pubblicare nei modi consueti (pubblicazione all'albo pretorio, affissione in diversi punti ritenuti strategici del paese, quali bar, esercizi commerciali, ecc., bando sonoro) l'offerta di lavoro, con la precisazione delle figure richieste, della durata del rapporto di lavoro in relazione anche ad eventuali turni previsti. Nel bando verranno precisati le modalità e i termini per la presentazione delle domande, che dovranno comunque essere di 15 gg.;
- Nelle domande, sottoscritte dal richiedente, dovranno essere indicati:
 1. Cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza del richiedente;
 2. Graduatoria per la quale si concorre (operaio specializzato, qualificato, conduttore mezzi meccanici, operaio comune);
 3. Data di ultima iscrizione all'ufficio di collocamento;

4. Situazione di famiglia;
5. Componenti del nucleo familiare a carico;
6. Periodo lavorato negli ultimi 12 mesi nel comune o in altra pubblica amministrazione;
7. (eventuale richiesta di beneficio della riserva per situazione grave disagio sociale e familiare autonomamente sottoscritta) (solo nell'eventualità venga stabilita autonoma graduatoria);
8. *dichiarazione attestante il reddito percepito nell'anno precedente.*
9. *Stato di disoccupazione.*

Alle domande *potranno* essere allegati:

- a) copia del libretto di lavoro dell'ultimo periodo di lavoro assicurato;
- b) copia del tesserino di disoccupazione;

Il responsabile del procedimento avrà cura di distribuire ai cittadini che ne facciano richiesta, copia del prospetto di domanda allegato alla presente deliberazione e dei modelli per l'autocertificazione.

- Una volta raccolte le domande, il responsabile del procedimento provvederà a predisporre la graduatoria provvisoria formata tra i residenti del comune dichiaratisi disponibili, elaborata sulla base del punteggio calcolato secondo i parametri in uso nella procedura prevista per l'avviamento a selezione su richiesta numerica di cui all'articolo 16 della L. 56/87, ai sensi della delibera della Commissione Regionale per l'impiego del 18.01.1997 (anzianità d'iscrizione, carico familiare in essere al momento della domanda di adesione, reddito conseguito nell'anno precedente), come da prospetto allegato. Tali graduatorie, distinte per figure professionali, (sono approvate dalla Giunta Comunale e) pubblicate all'albo pretorio per eventuali ricorsi, che dovranno essere esperiti da chi è portatore di interesse entro 5 giorni dall'inizio della loro pubblicazione. Una volta esaminati ed, eventualmente, corretta la graduatoria, il responsabile del procedimento provvederà a fornirla alla Giunta Comunale per la sua approvazione definitiva.
- All'atto dell'assunzione, in attuazione delle norme in materia di iscrizione nelle liste di collocamento, il Comune, nella persona del responsabile del procedimento, dovrà provvedere al ritiro dell'attestato di iscrizione nelle liste stesse (mod. C/1) di ciascun lavoratore avviato ed allegarlo alla comunicazione di assunzione da inviare alla sezione circoscrizionale dell'impiego entro 5 giorni dall'assunzione, così come previsto dall'articolo 9 bis, comma 2, della L. 608/96".

NOTA: Le parti modificate ed aggiunte sono in corsivo.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 23.03.1999 al 7.04.1999 .-

IL SEGRETARIO